

ОПШТИ УСЛОВИ ОДОБРАВАЊА ПЛАСМАНА ПРАВНИМ ЛИЦИМА И НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД

1. Општим условима одобравања пласмана правним лицима и наплате потраживања Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Општи услови), Банка обезбеђује примену добрих пословних обичаја, добре пословне праксе и фер односа према Кориснику, упознаје Корисника Банке са стандардним условима пословања Банке и обезбеђује успостављање јасних обавезујућих права и обавеза Корисника и Банке приликом ступања у пословни однос и током трајања истог.

Поред Општих услова, Банка на односе са Корисницима примењује и остала своја акта којима се, у складу са позитивним прописима, на детаљнији начин дефинише пословање Банке, а која су у функцији спровођења Општих услова.

Општим условима се утврђују:

- начин комуникације између Корисника и Банке,
- општи услови за успостављање пословног односа између Корисника и Банке,
- стандардни услови пословања Банке који се примењују приликом одобравања пласмана и наплате потраживања,
- заштита података, пословна тајна, решавање спорова и друга питања од интереса за пословање Банке са Корисницима.

2. Подаци о Банци

Назив: Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд

Адреса: Краљице Марије бр.3, 11 120 Београд, Република Србија

Регистарски број код АПР-а: БД5698/2005

Дозвола за рад: Решење НБЈГ.бр. 5012 од 21.11.2002. године

Матични број: 07004893

Порески идентификациони број: 100002549

BIC/SWIFT: SBPORSBG

Трансакциони рачун код Народне банке Србије 908-20001-18

Е-маил: kontakt@posted.co.rs

Интернет страница: www.posted.co.rs

Телефон: 011/20 20 292

Контакт центар: 011/ 20 20 292 (24/7)

Надзорни орган: Народна банка Србије, Краља Петра бр. 12, Београд

Списак Филијала и Експозитура Банке заједно са адресама и телефонима се налази на званичној интернет презентацији, на интернет адреси Банке: www.posted.co.rs.

3. Појмови који се користе у овим Општим условима:

- **Корисник** – правно лице (дефинисано као привредно друштво, јавно предузеће, задруга, институција и други облик организовања чије је оснивање регистровао надлежни орган или је основан посебним законом чиме му је од стране државе признат правни субјективитет) које користи услуге Банке или се Банци обратило ради коришћења услуга Банке.
- **Законски заступник** – правно лице може заступати само лице овлашћено за заступање и то на основу закона, општег акта правног лица или акта надлежног органа. Заступник је овлашћен да у име правног лица, а у границама својих овлашћења, закључује уговоре и обавља правне радње, као и да заступа правно лице пред судовима и другим органима.
- **Идентификација** - поступак утврђивања и провере идентитета Корисника, заступника, прокуристе, пуномоћника Корисника, као и утврђивање стварног власника.

- **Лични подаци** - све информације које се односе на физичко лице у правном лицу чији је идентитет утврђен или се може утврдити, као што су име и презиме, датум и место рођења, јединствени матични број, адреса пребивалишта и боравишта, врста и број личног идентификационог документа, број телефона, итд.
- **Пуномоћје** - овлашћење у писаној форми за заступање односно предузимање правних радњи у име и за рачун Корисника.
- **Дозвољено прекорачење рачуна** - уговорени износ средстава који Банка ставља на располагање Кориснику рачуна.
- **Лични идентификациони документ** - Лични идентификациони документ - документ на основу којег Банка утврђује идентитет законског заступника / пуномоћника / прокуристе / стварног власника Корисника (лична карта за резидента, пасош, лична карта за странце, избегличка легитимација).
- **Уговор о кредиту** – има значење утврђено у закону којим се уређују облигациони односи.
- **Кредитна картица** – врста платне картице којом се располаже одобреним кредитним средствима која се налазе на кредитном рачуну картице (плаћање робе и услуга, подизање готовине, пренос средстава), с тим што обједињава у себи и кредит и платну услугу кроз издавање платног инструмента.
- **VISA BUSINESS CARD - пословна кредитна картица** – интернационална (међународна) платна картица која се користи за безготовинско плаћање роба и услуга и за подизање готовине на шалтерима пошта и банака, као и на банкоматима, у земљи и иностранству и за плаћања преко интернета, на местима на којима је истакнут знак VISA и то само до висине расположивог кредитног лимита у тренутку трансакције и дефинисаног лимита потрошње. Банка издаје VISA пословну кредитну картицу са путним здравственим осигурањем.
- **Банкомат (АТМ)** - уређај који кориснику платне картице омогућава исплату готовог новца са рачуна, као и увид у стање расположивих средстава 24 сата дневно и коришћење других услуга (нпр. уплаћивање средстава на кредитни рачун) у складу са функционалностима банкомата. Ажуерна листа локација на којима се налазе банкомати Банке налази се на сајту www.posted.co.rs с тим да Корисник услуге може користити и на другим банкоматима у земљи и иностранству у складу са Тарифом Банке.
- **ПОС терминал** - уређај који омогућава прихватање платних картица. Опремљен је софтвером за процесирање трансакција платним картицама (очитавање података са картице, прослеђивање ка банци прихватиоцу и прихватање одговора банке издаваоца, на основу које се врши наплата за куповину робе). Користи се у услужним и трговачким објектима.
- **ПИН** – лични идентификациони број који се додељује Кориснику уз платни инструмент, а служи за недвосмислену идентификацију Корисника и давање сагласности за извршење платне трансакције.
- **Овлашћена лица** - лица која су овлашћена од стране Законског заступника за коришћење кредитне картице, чији подаци се не морају налазити и на картону депонованих потписа, већ законски заступник додељује овлашћења за издавање и коришћење кредитне/их картице/а путем Захтева за издавање и коришћење картице.
- **Сигурносни код (CVV2)** – троцифрен број исписан на полеђини платне картице, односно потписне траке, који се користи првенствено за иницирање платних трансакција без присуства картице (интернет трансакције).

- **3D Secure** - VISA Secure - услуга која повећава безбедност приликом плаћања VISA пословном кредитном картицом на интернету, код трговаца који су укључени у VISA - VISA Secure. 3D Secure услуга пружа додатну заштиту од неовлашћеног коришћења регистроване платне картице током интернет трансакције. Трансакција се коначно верификује кодом који се добија у виду СМС поруке на регистровани број мобилног телефона Корисника картице. Без уноса добијеног кода, трансакција, односно плаћање, се неће извршити.
- **Платна картица или картица** – платни инструмент који омогућава Кориснику плаћање робе и услуга, подизање готовог новца и коришћење других услуга на прихватном уређају, банкомату или на интернету.
- **План отплате** – табеларни преглед свих хронолошки приказаних новчаних токова, намењен информисању Корисника, а ради ажурнијег праћења његових обавеза по уговору о кредиту.
- **Номинална каматна стопа** – каматна стопа изражена као фиксни или променљиви проценат који се на годишњем нивоу примењује на износ повучених кредитних средстава.
- **Годишња ефективна каматна стопа** – исказује укупне трошкове кредита и других финансијских услуга које плаћа Корисник, при чему су ти трошкови изражени као проценат укупног износа ових услуга на годишњем нивоу.
- **EURIBOR** - представља референтну каматну стопу по којој првокласне банке међусобно позајмљују депозите у еврима (EUR), коју утврђује Европска Банкарска Федерација (European Banking Federation). Податке о висини EURIBOR-а сваког дана у 11 сати објављује Ројтерс на веб-сајту www.reuters.com.
- **BELIBOR** - (Belgrade Interbank Offered Rates) - представља референтну каматну стопу на динарска средства понуђена од стране банака Панела, на српском међубанкарском тржишту. BELIBOR стопе се објављују на веб-сајту www.thomsonreuters.rs сваког радног дана у 11.30, као и на веб-сајту Народне банке Србије – www.nbs.rs.
- **Репрезентативни пример** – пример у ком су назначени сви елементи неопходни за приказивање услова под којима се одређена финансијска услуга користи.
- **Трајни носач података** – свако средство које Кориснику омогућава да сачува податке који су му намењени, да тим подацима приступи и да их репродукује у неизмењеном облику у периоду који одговара сврси њиховог чувања (папир, USB флеш уређаји и др.).
- **Организациони део Банке** – Седиште Банке, Филијала, Експозитура и самостални шалтер Банке.
- **Корисник који има право на подношење приговора Банци** - правно лице које користи услуге које Банка пружа по основу уговора о кредиту, уговора о депозиту, уговора о сефу и уговора који се односи на девизне, девизно – валутне и мењачке послове, уговора о издавању гаранција, авала и других облика јемства (гаранцијски посао), као и друге услуге које Банка пружа у складу са законом изузев платних услуга у смислу закона којим се уређују платне услуге.

4. Банка, у оквиру расположивих средстава, одобрава кредите, дозвољена прекорачења по текућим рачунима, револвинг кредитне линије, револвинг линије за документарне послове, вишенаменске револвинг линије, линије за факторинг, пословне кредитне картице, факторинг, врши есконт меница, кредите за пројектно финансирање, издаје акредитиве, гаранције и писма о намерама (у даљем тексту: пласмани) Корисницима који испуњавају услове.

5. Банка обезбеђује Кориснику у писаној форми на папиру или електронски списак документације коју је у обавези да поднесе Банци уз писани захтев за одобравање пласмана. Банка ће разматрати захтев за пласман само у случају када је прикупљена комплетна и уредна захтевана документација. Банка може позвати Корисника да допуни документацију уколико се анализом достављене документације то покаже као неопходно.

Банка доноси одлуку о уредним захтевима Корисника за одобравање пласмана најкасније 30 (тридесет) дана од дана пријема комплетне документације, осим у случају доношења одлуке о одобравању пласмана код којих је неопходна регистрација средства обезбеђења код надлежне институције када Банка доноси одлуку најкасније 60 (шездесет) дана од дана подношења уредне документације.

Банка својим актима утврђује услове кредитне способности Корисника и самостална је у њеној процени, у оквирима важећих прописа.

Уз захтев за одобравање пласмана, Корисник подноси:

- статусну документацију
- финансијску документацију и
- другу документацију, зависно од врсте и намене пласмана.

6. Банка врши идентификацију Корисника и има право провере података и прибављања додатних информација. Банка има право да у току трајања уговорног односа од Корисника периодично тражи достављање документације ради ажурирања кредитног досијеа, у складу са важећим прописима.

7. Банка има право на слободан избор Корисника (што подразумева и дискреционо право Банке да одбије закључење уговора, односно пружање услуге Кориснику) и одобрава пласмане Корисницима који испуњавају следеће услове:

- код којих су финансијско стање и кредитна способност позитивно оцењени,
- који доставе квалитетне инструменте обезбеђења наплате потраживања за тражене пласмане,
- који су у досадашњем пословању уредно измиривали обавезе према Банци и другим кредиторима.

8. Банка има право да:

- без сагласности Корисника онемогући коришћење одређених производа и/или услуга, раскине већ успостављену пословну сарадњу из разлога спречавања прања новца и финансирања тероризма и ширења оружја за масовно уништење, у складу са важећим прописима који регулишу ту материју или захтева потпуну отплату дозвољеног прекорачења рачуна, у складу са одредбама ових Општих услова, закона и других прописа;
- задужи платни рачун Корисника без платног налога у следећим случајевима:
 - а) у поступку извршења, односно принудне наплате који се води над тим Корисником, у складу са законом;
 - б) ради наплате доспелих потраживања по основу пласмана које је Банка одобрила Кориснику или других доспелих потраживања Банке према Кориснику, ако је такав начин наплате уговорен;
 - ц) и у другим случајевима прописаним законом;
- податке о Кориснику који се односе на адресу, бројеве телефона, е-маил и остале податке за контакт које је Корисник доставио Банци, користи ради достављања Кориснику обавештења о активностима, производима и услугама Банке, уколико се Корисник са тиме изричито сагласи;
- предложи измене и/или допуне уговора, да једнострано раскине/откаже уговорни однос у складу са одредбама ових Општих услова, закона и/или самог уговора.

Банка има и друга права у складу са законом, другим прописима и уговором који је закључила са Корисником.

9. Банка примењује искључења у кредитирању:

- пројеката са идентификованим високим степеном ризика,
- инвестиционих фондова високоризичног профила,
- оф шор компанија,
- корисника који одбијају да Банци доставе финансијску и осталу документацију,
- корисника сумњиве репутације, карактера и интегритета,
- осталог што може угрозити пословање Банке, укључујући и њену репутацију (нпр. прање новца и финансирање тероризма и ширења оружја за масовно уништење),

- за намене које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама или споразумима сматрају забрањеним.

10. Банка одобрава динарске, динарске са валутном клаузулом и девизне пласмане. Пласмани са валутном клаузулом се прерачунавају у динарску противвредност по средњем курсу НБС важећем на дан реализације пласмана.

11. Располагање средствима са кредитног рачуна пословне картице Корисник врши коришћењем ове картице и то иницирањем исте платних трансакција на продајном месту трговца (на ПОС уређају или интернету или банкомату) - и ауторизацијом ПИН-ом, односно потписом потврде о извршеној трансакцији (слип) или давањем података о броју картице, CVV2, једнократној лозинки у оквиру услуге VISA Secure.

12. Банка има право да у сваком моменту безусловно и без најаве ускрати Кориснику повлачење неискоришћеног износа одобрених средстава по основу кредитне картице, дозвољеног прекорачења по текућим рачунима, револвинг кредитним линијама, револвинг линијама за документарне послове, вишенаменским револвинг линијама, линијама за факторинг (у даљем тексту, у тачки 12, 13. и 14. ових Општих услова, заједнички назив за ове пласмане: кредитна линија), а нарочито у следећим случајевима:

1. Уколико је пословни рачун Корисника 15 и више дана у континуираној блокади;
2. У случају доцње у измиривању обавеза по основу кредитне линије континуирано у периоду дужем од 60 дана;
3. Уколико је Корисник остварио губитак према првом следећем званичном финансијском извештају у односу на дан реализације кредитне линије;
4. Уколико је показатељ NET DEBT/EBITDA на бази првог следећег званичног финансијског извештаја, у односу на дан реализације кредитне линије, већи за 50%;
5. Уколико је Корисник довео у заблуду Банку у погледу документације коју је доставио приликом одобравања кредитне линије, односно уколико је кредитна линија одобрена на основу нетачних, лажних и фалсификованих података;
6. Уколико је показатељ општег рација ликвидности нижи од 0,5% на бази првог следећег званичног финансијског извештаја у односу на дан реализације кредитне линије.

Обавештење о ускраћивању права на повлачење неискоришћеног износа одобрених средстава по основу кредитне линије Банка упућује Кориснику у писаној форми препорученим писмом, на адресу Корисника која је наведена у уговору о кредитној линији, односно на адресу о којој је Корисник накнадно писмено обавестио Банку или електронском поштом и таква достава се сматра уредном доставом.

Неискоришћени износ одобрених средстава по основу кредитне линије Корисник може повлачити само под условом да укупна изложеност Корисника и групе са њим повезаних лица неће узроковати прекорачење лимита изложености одређених релевантним позитивним правним прописима.

13. Банка има право да једнострано раскине уговор о кредиту и откаже уговор о кредитној линији и активира инструменте обезбеђења предвиђене овим уговорима, односно има право да потраживање прогласи доспелим и захтева намирне целокупног дуга, уколико је Корисник повредио одредбе ових Општих услова и одредбе уговора.

Сматраће се да је Корисник повредио одредбе ових Општих услова и уговора о кредиту/уговора о кредитној линији и да су се стекли услови за њихов раскид/отказ од стране Банке у следећим случајевима:

1. Уколико Корисник неуредно и неблаговремено испуњава своје новчане обавезе из уговора о кредиту/уговора о кредитној линији;
2. Уколико је Корисник довео у заблуду Банку у погледу документације коју је доставио приликом одобравања уговора о кредиту/уговора о кредитној линији, односно да је исти одобрен на основу нетачних, лажних и фалсификованих података;
3. У поступку контроле наменског коришћења одобрених средстава, када Банка утврди да су средства ненаменски коришћена;
4. Ако из било ког разлога инструменти обезбеђења предвиђени уговором о кредиту/уговором о кредитној линији изгубе правну ваљаност или промене вредност, тако да више не пружају довољно обезбеђење за обавезе Корисника по истим, а Корисник на позив Банке, у примереном року који одреди Банка, то средство обезбеђења не замени другим, које у довољној мери обезбеђује њена потраживања;
5. Уколико је пословни рачун Корисника 30 и више дана у континуираној блокади;
6. У случају доцње у измиривању обавеза по уговору о кредиту/уговору о кредитној линији, континуирано у периоду дужем од 90 дана;
7. Уколико је показатељ NET DEBT/EBITDA на бази првог следећег званичног финансијског извештаја, у односу на дан реализације пласмана по уговору о кредиту/уговору о кредитној линији, већи од 10%;
8. Уколико је показатељ општег рација ликвидности нижи од 0,3% на бази првог следећег званичног финансијског извештаја у односу на дан реализације пласмана по уговору о кредиту/уговора о кредитној линији.

Обавештење о раскиду уговора о кредиту, односу отказу уговора кредитној линији Банка упућује Кориснику у писаној форми препорученим писмом, на адресу Корисника која је наведена у истим, односно на адресу о којој је Корисник накнадно писмено обавестио Банку или електронском поштом и таква достава се сматра уредном доставом. Уговор о кредиту ће се сматрати раскинутим, односно уговор о кредитној линији отказаним даном када је Корисник примио обавештење о раскиду/отказу уговора.

На дан раскида уговора о кредиту, односно отказа уговора о кредитној линији целокупан износ потраживања доспева на наплату, заједно са припадајућим каматама и трошковима. Корисник је у обавези да целокупно потраживање Банке измири у року од 3 радна дана од дана пријема обавештења о отказу/раскиду. У случају да Корисник не измири потраживање у наведеном року, Банка има право да доспело потраживање наплати из свих расположивих средстава које Корисник има на рачунима у Банци.

Изузетно, Банка може отказати уговор кредитној картици уз обавезу да о томе писменим путем обавести Корисника најмање (2) два месеца пре отказа уговора.

14. Банка и Корисник могу споразумно, у писменој форми, раскинути уговор о кредиту/кредитној линији закључењем новог споразума којим ће у потпуности регулисати односе у вези са уговором који се раскида на начин да између уговорних страна не постоји спорни однос.

Корисник може у сваком тренутку једнострано да раскине уговор о кредиту/кредитној линији уз писмено обавештење Банци о раскиду, с тим што раскидни рок у овом случају износи 1 (један) месец од дана пријема писаног обавештења, а без икакве накнаде за раскид Уговора.

У случају раскида/отказа уговора о кредитној картици Корисник је у обавези да врати картицу/е и да измири сва дуговања која има према Банци, укључујући камату и све трошкове. Сва потраживања Банке доспевају одмах на наплату у целости. Корисник је у обавези да плати накнаду по основу чланарине за кредитну картицу до дана раскида/отказа уговора, а ако је таква накнада наплаћена унапред, Банка је у обавези да врати сразмерни део наплаћене накнаде.

По измирењу свих обавеза од стране Корисника, Банка је у обавези да у року од 30 (тридесет) дана изврши гашење кредитне картице без накнаде. Корисник је у обавези да измири евентуалне обавезе које могу настати у време коришћења кредитне картице и важења уговора о кредиту и издавању кредитне картице, а које доспеју на наплату након престанка важења уговора о кредиту. Однос Банке и Корисника основне картице је однос са одређеним лицем. Иступањем Корисника основне картице из односа са Банком (вољним или невољним), престају да важе права овлашћених лица за коришћење додатне/их картица.

По измирењу свих обавеза по основу уговора о кредиту/уговора о кредитној линији од стране Корисника гаси се кредитна партија и Банка је у обавези да Кориснику изда потврду о измирењу обавеза као и да му преда сва неискоришћена средства обезбеђења.

15. Банка, у зависности од врсте пласмана, примењује фиксну или променљиву каматну стопу. Ближе одређење каматне стопе за појединачну врсту пласмана биће дефинисано закљученим уговором о пласману.

Фиксна каматна стопа подразумева да Банка не може мењати каматну стопу из уговора у периоду у коме је каматна стопа уговорена као фиксна. Каматна стопа је исказана на годишњем нивоу и обрачунава се конформном или пропорционалном методом, што се регулише уговором о пласману.

Уколико Банка намерава да измени каматну стопу, дужна је да прибави писмену сагласност Корисника пре примене те измене. У случају да Корисник није сагласан, Банка не може једнострано изменити каматну стопу нити може једнострано да раскине уговор, односно отказати исти. Изузетно, ако се висина фиксне каматне стопе или фиксног елемента променљиве каматне стопе мењају у корист Корисника, измене се могу примењивати одмах и без Корисникове претходне сагласности. Банка ће Корисника без одлагања обавестити о промени у писаној форми или на другом трајном носачу података и у обавештењу навести од када се примењује измена. Уз предметно обавештење Банка ће Кориснику доставити и измењени план отплате кредита.

Променљива каматна стопа се изражава кроз два елемента: референтну каматну стопу (EURIBOR, BELIBOR и друге референтне каматне стопе) и стопу марже која је фиксна. Променљива каматна стопа подразумева да Корисник до краја отплате кредит отплаћује по променљивој каматној стопи. Каматна стопа је исказана на годишњем нивоу и обрачунава се конформном или пропорционалном методом, што се регулише уговором о пласману. Код пласмана код којих је номинална каматна стопа изражена кроз два елемента (референтну стопу и фиксну маржу), Банка обрачун камате врши у складу са уговореном номиналном каматном стопом која је променљива. Висина номиналне каматне стопе утврђује се као збир референтне каматне стопе (EURIBOR, BELIBOR и друге референтне каматне стопе) и стопе марже која је фиксна, а што се регулише уговором о пласману између Банке и Корисника. Промена номиналне каматне стопе врши се у складу са закљученим уговором о пласману. Банка Корисника обавештава о промени номиналне каматне стопе у писаној форми или на другом трајном носачу података и то пре почетка примене измењене номиналне каматне стопе, односно у складу са закљученим уговором о пласману, с тим да обавештење садржи информацију од када се измењена номинална каматна стопа примењује. Уз предметно обавештење Банка ће Кориснику доставити и измењени план отплате кредита. Банка је дужна да, на захтев Корисника, план отплате кредита учини доступним Кориснику за све време трајања уговорног односа, и то без накнаде. За обрачун камате код пласмана са променљивом каматном стопом, референтна каматна стопа се фиксира (утврђује) унапред једномесечно, тромесечно или

шестомесечно и примењује се у периоду од један, три или шест месеци, а што се регулише уговором о пласману између Банке и Корисника. Обрачуната камата наплаћује се месечно, квартално или полугодишње. Рокови наплате камате се дефинишу појединачним уговорима.

Усклађивање каматне стопе са висином референтне каматне стопе Банка врши у зависности од периода фиксирања референтне каматне стопе. Код кредита код којих је референтна каматна стопа једномесечни / тромесечни / шестомесечни EURIBOR / једномесечни / тромесечни / шестомесечни BELIBOR, усклађивање каматне стопе са висином једномесечног / тромесечног / шестомесечног EURIBOR -а / једномесечног / тромесечног / шестомесечног BELIBOR -а врши се сваких један / три / шест месеци.

Код одобрених пласмана уговореним са променљивом каматном стопом, усклађивање се врши на следећи начин, што ће бити дефинисано уговором о кредиту: код кредита код којих је референтна каматна стопа једномесечни / тромесечни / шестомесечни EURIBOR / једномесечни / тромесечни / шестомесечни BELIBOR, прво усклађивање врши се по истеку рока од један / три / шест месеци почев од дана пуштања кредита у течај а након тога сваких један / три / шест месеци.

Уколико усклађивање пада на дан (нерадни дан) када се не објављује вредност референтне каматне стопе, узима се вредност која је важећа на претходни радни дан.

Уколико је уговором о кредиту уговорена фиксна номинална каматна стопа у одређеном периоду а након истека тог периода променљива номинална каматна стопа изражена кроз два елемента (референтну стопу и фиксну маржу), Банка обрачун камате применом променљиве номиналне каматне стопе врши према вредности референтне каматне стопе важеће на први дан периода у коме се примењује променљива номинална каматна стопа.

Прво усклађивање каматне стопе са висином референтне каматне стопе Банка врши одмах по истеку периода у коме се примењује фиксна номинална каматна стопа на следећи начин, што ће бити дефинисано уговором о кредиту: применом вредности једномесечног / тромесечног / шестомесечног EURIBOR-а / једномесечног / тромесечног / шестомесечног BELIBOR-а важећег на први дан периода у коме се примењује променљива номинална каматна стопа, а након тога сваких један / три / шест месеци.

Банка, у зависности од врсте кредита, у периоду од момента пуштања кредита у течај до момента преноса кредита у отплату обрачунава интеркаларну камату. Интеркаларна каматна стопа се обрачунава по уговореној каматној стопи. Интеркаларна камата се може приписати главном дугу или наплаћивати месечно, у тренутку преноса кредита у отплату или према динамици отплате главнице, у складу са закљученим уговором. Банка ће Корисника на уговорени начин благовремено обавестити о промени података који нису обавезни елементи закљученог уговора.

Код кредитних картица обрачун доспелих обавеза и обрачун камата врши се једном месечно, последњег календарског дана у месецу, а доспева на наплату до 5. у следећем месецу а наплата се врши са текућег рачуна Корисника код Банке. Банка Кориснику отвара кредитни рачун картице на коме води обрачун свих обавеза насталих коришћењем картице и уплата. Уколико Корисник не измири обавезе, Банка ће извршити забрану даљег коришћења картице/а, активирати средства обезбеђења или пред надлежним судом покренути поступак принудне наплате. Номинална каматна стопа је исказана на месечном и/или годишњем нивоу и обрачунава се пропорционалном методом.

Потписивањем Уговора о кредиту и издавању и коришћењу пословне кредитне картице Корисник овлашћује Банку да задужује његов текући динарски рачун за износ доспелих обавеза по основу трошкова насталих коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције, камате, провизије и накнаде настале издавањем и коришћењем картице/а.

За трансакције настале у валути RSD, Банка у тренутку њиховог настанка резервише средства на кредитном рачуну картице у висини износа трансакције. За трансакције настале у валути различитој од RSD, VISA Inc. врши прерачун девизног износа у динаре (RSD) према курсу који

самостално формира важећем у тренутку настанка трансакције. Банка за тај износ формира резервацију средстава на кредитном рачуну картице.

Банка има право да увећа износ резервације до 5% од износа трансакције на име евентуалних курсних разлика, а за трансакције подизања готовине и за износ провизије у складу са Тарифом накнада.

Обрачун задужења за трансакције плаћања робе и услуга, трансакције подизања готовине, камате, провизије и накнаде у складу са Тарифом накнада настале коришћењем картице/а у земљи и/или иностранству врши се у динарима (RSD).

Књижење трансакција насталих у земљи врши се задужењем кредитног рачуна картице за износ трансакције. За трансакције настале у иностранству у валути EUR, VISA Inc. Банци доставља непромењен износ у EUR, а за трансакције настале у иностранству у валути различитој од EUR, VISA Inc. врши прерачун износа трансакције у EUR према курсу који самостално формира важећем у тренутку прерачуна.

Износ у EUR који је доставила VISA Inc, за исплатне трансакције, Банка конвертује у динаре (RSD) по продајном курсу Банке за девизе важећем на дан књижења, а за уплатне трансакције по куповном курсу. У складу са Тарифом накнада, Банка наплаћује накнаду за трошкове конверзије у износу од 1% од износа трансакције. Банка нема утицаја на курсну листу коју формира VISA Inc.

Курс VISA Inc доступан је на интернет страници:
<https://rs.visa.com/support/consumer/travel-support/exchange-rate-calculator.html>

Могућност избора валуте плаћања коју евентуално Кориснику понуди трговац, не утиче на начин задужења рачуна.

16. На све доспеле, а у року неизмирене обавезе по кредиту, Банка обрачунава затезну камату утврђену Законом о затезној камати, односно у висини уговорене редовне каматне стопе, уколико је виша.

17. Приликом одобравања пласмана, Банка обрачунава и наплаћује фиксне накнаде у апсолутном или процентуалном износу за: коришћење услуга Кредитног бироа, реализацију одлуке о одобравању пласмана/измену уговорених услова по захтеву Корисника, накнаде у року важности гаранција, акредитива и осталих јемстава, за интервенције по гаранцијама, акредитивима и осталим јемствима, издавање писама о намерама, повлачење основа и налога за принудну наплату, издавање брисовне дозволе, накнада за издавање и чланарина код кредитне картице, као и друге врсте накнада, у складу са важећом Тарифом накнада, која се доставља Кориснику.

Висина накнаде за одобравање пласмана, као и висина провизије за администрирање пласмана утврђују се према просечном износу стварних трошкова које Банка има за одређену врсту кредита (утрошак материјалних и кадровских ресурса), уколико уговором између Банке и Корисника није другачије утврђено, уз могућност укључивања и других елемената (нпр. степен ризика). Обрачуната накнада доспева за наплату на дан извршене услуге, односно у складу са уговореним временским интервалом. Накнаде за динарске пласмане обрачунавају се и наплаћују од Корисника у динарима, а за девизне пласмане и динарске са валутном клаузулом обрачунавају се у девизама на дан обрачуна, а наплаћују у динарима применом средњег курса НБС на дан обрачуна или плаћања.

18. Општи услови обухватају и акте којима се утврђују накнаде и други трошкови које Банка наплаћује Корисницима (Тарифа накнада).

19. Пословни однос између Банке и Корисника уређује се уговором о пласману који се закључује у складу са законом, другим прописима и актима Банке на основу сагласности воља уговорних страна за заснивање уговора и заснива се на обостраном интересу и начелима банкарског пословања. Општи услови се примењују на пословне односе између Банке и Корисника приликом успостављања и током трајања пословног односа, у поступку информисања и комуникације и по основу уговора. Потписом уговора Корисник потврђује да је упознат и да прихвата одредбе Општих услова. Свака уговорна страна добија потписани примерак уговора о пласману.

20. Код кредита се може уговорати отплата једнократно, у ратама, ануитетима или по револвинг принципу, што се регулише уговором о кредиту. Уколико је уговорено враћање кредита у ануитетима, ануитет у себи садржи део главнице кредита и обрачунату камату.

Наплата доспелих обавеза по кредиту (ануитета, рата, камата, накнада) може да се врши аутоматски са динарског рачуна Корисника отвореног у платном промету код Банке, на датуме доспећа дефинисане у Плану отплате кредита, без обзира да ли доспеће обавезе пада у радни или нерадни дан, или путем уплате на одговарајући рачун према инструкцијама Банке, што се регулише уговором о кредиту.

У случају уговорене аутоматске наплате доспелих обавеза по кредиту, Корисник је у обавези да обезбеди довољно новчаних средстава на динарском рачуну у платном промету код Банке за наплату доспелих обавеза по кредиту. У супротном, Банка ће наплату доспелих обавеза вршити аутоматским преносом средстава са било ког другог рачуна Корисника који се води код Банке, изузев рачуна на којима се евидентирају средства која се сагласно законским прописима изузимају из принудне наплате. Уколико приликом наплате доспелих обавеза по уговору о кредиту, са других рачуна Корисника, Банка врши замену валута, користи се средњи курс Народне банке Србије на дан задужења рачуна, без претходног обавештења Корисника.

Банка дозвољава тзв. обнављајући (revolving) кредит код кредитних картица на период од три године.

Корисник има право да врати кредит, делимично или у целости, и пре рока доспећа под условом да о тој намери писаним путем обавести Банку, уз плаћање накнаде у висини утврђеној уговором о пласману.

21. У зависности од врсте пласмана, његове висине и рочности, Банка од Корисника тражи један или више инструмената обезбеђења и то: гарантни депозит, гаранцију државе или првокласних банака, разне врсте јемстава и гаранција, хипотеке на непокретностима, залог на покретној имовини (возила, радне машине и опрему), менице са меничним овлашћењем за попуњавање и коришћење истих, залог на потраживањима, залог на хартијама од вредности, залог на роби (робне записе) и друге инструменте обезбеђења и плаћања.

Тржишна вредност непокретне имовине која је предмет залог мора бити процењена од стране овлашћеног лица са листе проценитеља Банке. Непокретност која је предмет залог потребно је да буде осигурана, минимум од обавезних ризика (пожар, удар грома, олија, излив воде из инсталација) код осигуравајућег друштва, а полиса осигурања винкулирана у корист Банке. За опрему и возила веће вредности (појединачно преко EUR 10.000,00) потребно је обезбедити полису осигурања осигуравајућег друштва од ризика са покрићима прихватљивим за Банку, а полиса осигурања мора бити винкулирана у корист Банке, осим ако посебном понудом Банке није другачије дефинисано.

Сви трошкови везани за заснивање реалних инструмената обезбеђења (упис хипотеке, упис заложног права на покретној имовини, упис заложног права на праву потраживања...) падају на терет Корисника - подносиоца захтева за ангажовање Банке.

Банка има право да од Корисника затражи да, у одређеном року, допуни или замени инструменте обезбеђења наплате потраживања уколико током трајања уговорног односа између Банке и Корисника поднети инструменти постану неадекватни, тј. недовољни да обезбеде наплату потраживања Банке, односно уколико Банка оцени да је кредитна способност Корисника угрожена.

Корисник, односно давалац средства обезбеђења има право да, након потпуног измирења обавеза Корисника према Банци по одређеном уговору, преузме неискоришћена средства обезбеђења дата по том уговору, укључујући и средства обезбеђења која су уписана у одговарајући регистар.

22. Банка ће упознати Корисника са Општим условима, као и о свакој измени/допуни Општих услова, најмање 15 (петнаест) дана пре њихове примене објављивањем на званичном сајту Банке и у пословним просторијама Банке.

Корисник има право да од Банке, у писаној форми или на другом трајном носачу података, без накнаде добије информације, податке и инструкције који су у вези са његовим уговорним односом са Банком, на начин и у роковима утврђеним уговором.

23. Банка има право да, без посебне сагласности Корисника, сва потраживања и права из уговора о кредиту уступи у складу са одредбама прописа којима се уређује управљање ризицима Банке. О извршеном уступању Банка ће обавестити Корисника о року од 15 (петнаест) дана по извршеном уступању.

24. Корисник сноси губитак до износа од 3.000,00 динара који проистиче из извршења неодобрених платних трансакција ако су те трансакције извршене услед коришћења изгубљене или украдене картице или картице која је била злоупотребљена јер Корисник није успео да заштити њене персонализоване сигурносне елементе.

Корисник сноси све губитке који проистичу из извршења неодобрених платних трансакција, ако су те трансакције извршене због преварних радњи Корисника или неиспуњена његових уговорених обавеза из тачке 25. и тачке 26. ових Општих услова услед његове намере или крајње непажње.

Корисник неће сносити губитке настале због неодобрених платних трансакција које су извршене након што је обавестио Банку да је картица изгубљена, украдена или злоупотребљена, осим ако су ти губици настали услед преварних радњи Корисника.

25. Корисник је дужан да обавести Банку о неодоброј, неизвршеној или неправилној извршеној трансакцији по пословној кредитној картици, одмах по сазнању, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана сазнања о тој трансакцији и под условом да су то обавештење односно тај захтев достављен Банци најкасније у року од 13 (тринаест) месеци од дана задужења кредитног рачуна картице, у противном Корисник губи право која му припадају у случају извршења неодобрено, неизвршене или неправилно извршене трансакције.

Обавештење о неодоброј, неизвршеној или неправилно извршеној трансакцији у писменој форми Корисник може доставити Банци, на адресу Банке Краљице Марије бр.3 11200 Београд, на шалтеру Банке или на адресу електронске поште kontakt@posted.co.rs.

Уколико Банка није обезбедила информацију о трансакцији у складу са овим Општим условима, Банка је одговорна за неодобрену, неизвршену или неправилно извршену трансакцију, дужна је да Кориснику обезбеди повраћај износа и након истека рока од 13 (тринаест) месеци, ако је Корисник обавестио о неодоброј, неизвршеној или неправилно извршеној трансакцији одмах након сазнања о тој трансакцији.

26. Банка издаје пословне кредитне картице под условом да Корисник има отворен текући динарски рачун код Банке, а на основу захтева Корисника.

Кредит се одобрава на рок до 36 месеци од дана издавања пословне кредитне картице, у износу који је у складу са кредитном способношћу Корисника, и има својство обнављајућег (револвинг) кредита на месечном нивоу, то јест, по измирењу доспелог дуга.

Након истека рока од 36 месеци од дана издавања пословне кредитне картице, уколико Корисник поднесе захтев за кредит, одобрава се нови кредит у износу који је у складу са кредитном способношћу Корисника, под условом да испуњава услове из тачке 7. Општих услова.

Банка издаје корисницима VISA пословну кредитну картицу која се може користити на свим продајним местима и банкоматима у земљи и иностранству, на свим местима која су означена овим брендом, као и за плаћања преко интернета.

Ова картица се издаје са роком важности који је утиснут на картици и престаје да важи последњег дана у месецу који је наведен на картици.

Уколико издата картица има дужи рок важности од рока важности кредита, иста се може користити у случају одобравања новог кредита Кориснику.

Картица је власништво Банке и на њен захтев мора бити враћена. Картица гласи на Корисника и није преносива на друго лице.

Корисник је у обавези да преузме картицу у року од 90 дана од дана издавања; уколико то не учини, обавезан је да Банци надокнади трошкове издавања картице у складу са Тарифом накнада; Банка ће у случају непреузимања картице у наведеном року / одустанка од преузимања одобрене картице који је потврђен у писаној форми картицу поништити.

Корисник кредита одређује у Захтеву овлашћена физичка лица која ће бити Корисници картице (уз одређивање месечних лимита како је назначено у Захтеву) и која уз картицу добијају и ПИН. Корисник кредита може у сваком тренутку опозвати да то овлашћење писаним путем или дати овлашћење другим лицима чиме они престају да буду или постају Корисници картице. Уколико Корисник кредита Кориснику не одреди лимит тј. не ограничи месечну потрошњу, Корисник картице може користити сва расположива средства на кредитном рачуну. Распожива средства се смањују за трошкове настале коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције (плаћање робе и услуга и подизање готовине), камате, провизије и накнаде настале коришћењем картице/а. Банка задржава право одређивања сигурносних лимита на дневном, недељном или другом периодичном нивоу за подизање готовине, плаћање робе и услуга на ПОС терминалима и плаћање робе и услуга без читавања података картице. Корисник може захтевати промену лимита или измену износа кредита, писаним путем.

Свака трансакција картицом мора бити ауторизована и то:

- приликом подизања готовине на банкомату, Корисник картице као идентификацију уноси свој ПИН, што се сматра потписом Корисника;
- приликом плаћања робе и услуга или подизања готовине на шалтеру банака, Корисник потписује потврду (слип) потписом идентичним оном на картици или уноси ПИН, чувајући при томе његову тајност. Акцептант не сме да зна ПИН картице којом се врши трансакција, нити да картицу односи ван видокруга Корисника;
- преко интернета уносом броја картице, рока важења картице (месец и година), CVV2 броја и једнократне лозинке – VISA Secure.

Подизање готовине на банкоматима може бити ограничено техничким могућностима самог банкомата, у смислу исплате целог износа путем једне трансакције.

У циљу безбедног коришћења картице, Корисник се обавезује да чува Картицу и тајност ПИН-а од неовлашћеног приступа, крађе и неправилне употребе, а посебно је дужан да се придржава следећих сигурносних мера:

- да приликом пријема картице провери њену исправност и тачност података на картици и потпише картицу;
- да чува картицу и у сваком тренутку зна где се она налази;
- ПИН број треба меморисати и држати одвојено од картице;
- ПИН број се мора чувати у тајности и не сме се откривати другом лицу;
- приликом уноса ПИН-а на банкомату или ПОС терминалу треба сачувати приватност;
- лични подаци и подаци о картици не смеју се одавати другим лицима посредством телефона, интернета, е-маила и сл.;
- да не оставља картицу на видљивом или незаштићеном месту, нити на месту на којем је доступна другим лицима (радно место, ауто и сл.);
- картица се не сме давати другом лицу на коришћење;
- увек проверити износ на рачуну (слипу) пре него што се исти потпише и/или унесе ПИН и одобри трансакција;
- приликом плаћања рачуна Картицу не треба остављати без надзора и увек проверити да ли је након извршеног плаћања картица враћена назад Кориснику;
- не дозволити акцептанту-трговцу да носи картицу ван видног поља Корисника;
- да сноси пуну одговорност за коришћење картице;

- да чува све рачуне (слипове) ради контроле коју ће извршити по добијању Извода од Банке.

Корисник је дужан да без одлагања пријави Контакт центру Банке (011 20 20 292) губитак или крађу картице, сваку евентуалну трансакцију извршену неовлашћеним коришћењем картице, односно података са картице и да од Банке захтева блокаду даље употребе картице.

Корисник се упућује да крађу картице и неовлашћено коришћење картице пријави надлежном органу (тужилаштво, МУП).

Банка је дужна да омогући Кориснику да у сваком тренутку изврши пријаву, у противном Корисник не сноси последице неовлашћене употребе, осим ако је сам извршио злоупотребу.

Корисник сноси све губитке по основу неовлашћеног коришћења Картице, односно података са Картице у следећим случајевима:

- уколико није испунио своје обавезе које произилазе из ових Општих услова;
- уколико није испунио обавезу да без одлагања обавести Банку о губитку, крађи и злоупотреби картице;
- уколико је трансакција потврђена и верификована као ЧИП + ПИН трансакција;
- ако је у питању трансакција извршена злоупотребом коју је Корисник сам учинио.

У случају постојања сумње да је картица злоупотребљена, односно да постоји ризик да су картица или подаци са картице изложени евентуалној злоупотреби, Банка може извршити привремену блокаду исте. Поновно активирање или трајну блокаду картице, Банка ће извршити уз претходни договор са Корисником. Банка обавештава Корисника о намери блокаде, односно о блокади картице позивањем бројева телефона или слањем SMSa на број телефона који је Корисник одредио приликом подношења Захтева или касније у писаној форми. Банка не обавештава Корисника нити пре нити након блокаде картице уколико је давање таквог обавештења прописима забрањено или ако постоје оправдани безбедносни разлози.

Корисник је сагласан да ће Банка сваку трајно блокирану картицу по аутоматизму заменити новом картицом и исту ће Кориснику уручити у експозитуру Банке. Уколико се након трајне блокаде Картица пронађе, картица се не може користити, већ је исту потребно уништити.

Банка ће Кориснику извршити замену Картице (пластике) у случају било каквог оштећења Картице које би евентуално проузроковало немогућност њеног даљег коришћења, у случају промене имена и/или презимена, а трошкове замене сноси Корисник.

Накнада за оглашавање картице неважећом наплаћује се према важећој Тарифи накнада. Трошкове издавања нове/их картице/а, због губитка или крађе картице, сноси Корисник кредита. У случају губитка ПИН-а, Кориснику се издају нова картица и ПИН а трошкове издавања нове картице сноси Корисник кредита.

Банка није одговорна за штету насталу употребом Картица које настају као резултат околности на које Банка не може објективно утицати, као што је одбијање или неисправно извршавање ауторизације услед грешке у систему обраде при центру за ауторизацију или телекомуникационих линија, нестанак електричне енергије, квара банкомата, итд. Банка не сноси одговорност за потенцијално одбијање од стране акцептанта да прихвати Картицу. Банка не одговара за евентуалне спорове поводом квалитативних и квантитативних недостатака робе и услуга плаћених картицама. Корисник непосредно на продајном месту рекламира неспоразуме, а Корисник је дужан да Банци измири обавезе по основу коришћења платне картице, без обзира на спор са трговцем, односно даваоцем услуге.

Коришћење картица може бити онемогућено у електронским читачима због физичког, топлотног или магнетног оштећења или деформисања картице. У наведеним случајевима Банка не сноси одговорност за немогућност коришћења картица.

Све картице користе расположиво стање на кредитном рачуну картице по унапред одређеним месечним лимитима и за сва коришћења одговара Корисник кредита са којим је Банка закључила Уговор о издавању и коришћењу VISA пословне кредитне картице. Раскидом овог Уговора, престају да важе све картице.

Корисник има право на бесплатно гашење платне картице, по измирењу свих обавеза из уговора.

Банка има право да Кориснику без образложења ускрати право коришћења платне картице, и о томе га писмено обавести, уколико се Корисник на било који начин не придржава ових Општих услова.

Корисник има право на одустанак од закљученог Уговора у року од 14 (четрнаест) дана од дана његовог закључења, без навођења разлога за одустанак. Корисник је дужан да о својој намери да одустане од закљученог уговора обавести Банку, на начин којим се потврђује пријем овог обавештења, при чему се датум пријема тог обавештења сматра датумом одустанка од уговора. Ово обавештење доставља се у писаној форми или на другом трајном носачу података. Корисник који одустане од уговора о кредиту, дужан је да одмах, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана слања обавештења, врати Банци главницу и камату из основног посла за време коришћења кредита, као и трошкове настале код надлежних органа уколико их је Банка платила. Банка је у обавези да Кориснику врати средства наплаћена на име годишње чланарине код кредитне картице и то сразмерно времену коришћења.

27. Корисник има право на путно здравствено осигурање (ПЗО) које користи приликом боравка у иностранству (земље Европе укључујући Руску Федерацију и Турску). Корисник добија посебну картицу овог осигурања на којој се налази број полисе и рок важења. Право на осигурање је условљено правом на коришћење картице. Ближе одредбе о осигурању су дате у Условима путничког здравственог осигурања и Информацији за осигураника који се Кориснику уручују са картицом.

28. Корисник има право да поднесе писани приговор Банци уколико сматра да се Банка не придржава закона, Општих услова, добре пословне праксе и обавеза из овог Уговора. Корисник може упутити приговор у писменој форми Банци у року од 60 (шезdesет) дана од дана када је сазнао да је учињена повреда права или правног интереса, а најкасније у року од 3 (три) године од дана када је та повреда учињена, поштом на адресу: Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд Краљице Марије бр.3, 11120 Београд, електронски на адресу: prigovori@posted.co.rs или путем електронске форме за приговоре на званичној интернет презентацији Банке, www.posted.co.rs и путем апликације електронског и мобилног банкарства.

Уз приговор који се доставља преко пуномоћника, доставља се и посебно пуномоћје којим законски заступник Корисника овлашћује пуномоћника да у име и за рачун Корисника поднесе приговор на рад тачно одређене банке и предузима радње у поступку по том приговору, те којим даје одобрење да се том пуномоћнику учине доступним подаци који се односе на Корисника а представљају банкарску тајну у смислу закона којим се уређују банке, односно пословну тајну у смислу закона којим се уређују платне услуге.

Банка је у обавези да у писаној форми достави одговор на приговор у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема приговора, уз напомену да се изузетно, из разлога који не зависе од њене воље, рок може продужити за додатних 15 (петнаест) дана, о чему је дужна да писмено обавести корисника, уз навођење разлога због којих није у могућности да одговор достави у року, као и крајњи рок у ком ће одговор бити достављен.

Поступак решавања приговора је бесплатан. Детаљне информације у вези са начином подношења приговора, поступању Банке по приговору, Банка објављује на званичној интернет презентацији и у свим пословним просторијама Банке у којима пружа услуге.

29. Комуникација између Корисника и Банке врши се усмено и писано (путем информативног и рекламног материјала доступног на шалтерима Банке, Интернет презентације, телефонским контактом, преко Контакт центра, директно усменом и писаном комуникацијом, као и путем других електронских облика комуникације). Само писани документи су од значаја за међусобне формално-правне и материјалне односе. Писана кореспонденција од стране Банке према Кориснику ће се упућивати само

на последњу познату адресу (укључујући телефонски број, и/или електронску адресу) пријављену Банци од стране Корисника. У случају да се писана кореспонденција не може извршити због промене адресе Корисника, сматраће се да је исти уручен, ако је упућен на последњу адресу о којој је Корисник обавестио Банку. Корисник има право да од Банке, у писаној форми добије информације, податке и инструкције везане за његов уговорни однос са Банком, на начин и у роковима предвиђеним уговором. У случају колизије Уговора и/или других аката Банке, примењују се одредбе Уговора, затим одредбе ових Општих услова, а на крају акта Банке.

30. Банка има право да податке о физичком лицу, запосленом код Корисника који је корисник услуга Банке (Законски заступник, Прокуриста, Пуномоћник, Овлашћено лице, запослени) који се односе на његове контакт податке (адресу, број телефона, е-маил адресу и остале податке за успостављање комуникације), које је Корисник доставило Банци приликом успостављања пословног односа, користи ради достављања Кориснику обавештења о својим активностима, производима и услугама, у виду брошура, проспеката, СМС и електронских порука, као и свих других средстава пословне комуникације и пословне презентације.

31. Пословна тајна има значење утврђено Законом о заштити пословне тајне. Банкарска тајна је пословна тајна и има значење утврђено Законом о банкама.

Банка, чланови њених органа, акционари, запослени у Банци и лица ангажована од стране Банке, која имају приступ подацима који се сматрају

пословном/банкарском тајном, представљају обвезнике чувања пословне/банкарске тајне и наведене податке не могу саопштити односно доставити трећим лицима нити им омогућити приступ изузев ако се ти подаци достављају на захтев органа који врши јавноправна овлашћења, односно ако је лице на који се ови подаци односе предходно дало писмени пристанак, као и у другим случајевима прописаним законом. Подаци Корисника који се сматрају пословном, односно банкарском тајном, а који представљају податке о личности, Банка има право да обрађује у складу са прописима који уређују заштиту података о личности.

Информације о Правима и обавезама Банке које се односе на прикупљање и обраду личних података, сврху и законитост обраде, права и обавезе Корисника и других лица чији се подаци обрађују, као и све друге информације које је Банка дужна да пружи Кориснику, налазе се у Политици приватности и Информацији о обради и заштити података о личности које су доступне на интернет страници банке www.posted.co.rs.

32. Ови Општи услови ступају на снагу даном доношења, а примењују се од 18.02.2025. године.

33. Ступањем на снагу и почетком примене ових Општих услова, престају да важе и да се примењују Општи услови одобравања пласмана правним лицима и наплате потраживања Банке Поштанска штедионица, а.д., Београд број А0022-3-3041/12.1.1. УО VI-71/12.1.1. од 28.10.2021. године.

**БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА,
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД**