



**ОПШТИ УСЛОВИ ПОСЛОВАЊА
КОЈИ СЕ ПРИМЕЊУЈУ У ДЕПОЗИТНОМ ПОСЛОВАЊУ
СА КЛИЈЕНТИМА ФИЗИЧКИМ ЛИЦИМА
БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АКЦИОНАРСКО
ДРУШТВО, БЕОГРАД**

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Општим условима пословања који се примењују у депозитном пословању са клијентима физичким лица Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Општи услови), утврђују се услови под којима Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд (у даљем тексту: Банка) прима, располаже, поступа и врши исплате по основу депозита физичких лица.

У циљу потпуне информисаности Корисника, Банка ће чинити доступним поред ових Општих услова и:

- преглед каматних стопа по врстама производа;
- важећу курсну листу;
- обавештење о висини референтних вредности које представљају део променљивих
- тарифу накнада и
- друга акта Банке од значаја за однос Корисника Банка у пословним просторијама Банке и на интернет страници Банке www.posted.co.rs

Банка ове Опште услове објављује на интернет страници www.posted.co.rs Банке и у пословним просторијама организационих делова Банке.

У случају колизије уговора и/или других аката Банке примењују се одредбе Уговора, затим одредбе ових Општих услова са припадајућим прилозима.

У случају неусклађености ових Општих услова пословања са Законом о заштити корисника финансијских услуга примењују се одредбе Закона о заштити корисника финансијских услуга.

Општи услови објављују се на српском језику.

2. Подаци о Банци

Назив: Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд

Адреса: Краљице Марије бр.3, 11 000 Београд, Република Србија

Регистарски број код АПР-а: БД 5698/2005

Дозвола за рад: Решење НБЈ Г.бр. 5012 од 21.11.2002. године

Матични број: 07004893

Порески идентификациони број: 100002549

BIC/SWIFT: SBPORSBG

Трансакциони рачун код Народне банке Србије 908-20001-18

Е-маил: kontakt@posted.co.rs

Интернет страница: www.posted.co.rs

Телефон: 011/ 20 20 292

Контакт центар: 011/ 20 20 292 (24/7)

Надзорни орган: Народна банка Србије, Немањина 17, Београд

3. Значење појмова који се користе у овим Општим условима

- **Корисник** је физичко лице које користи или је користило или намерава да користи услуге које Банка пружа по основу уговора о депозиту.
- **Малолетно лице** означава физичко лице које није навршило 18 година живота и није стекло пуну пословну способност.
- **Законски заступник малолетног лица** је родитељ малолетног лица које није навршило 18 година живота и лица над којима је продужено родитељско старање.

**GENERAL TERMS AND CONDITIONS
FOR DEPOSIT OPERATIONS WITH RETAIL CLIENTS OF
POSTAL SAVINGS BANK,
JOINT STOCK COMPANY, BELGRADE**

1. GENERAL PROVISIONS

The General Terms and Conditions applicable to deposit operations with Retail Clients of the Postal Savings Bank, Joint Stock Company, Belgrade (hereinafter: General Terms and Conditions) determine the conditions under which the Postal Savings Bank, Joint Stock Company, Belgrade (hereinafter: Bank) receives, disposes of, processes and makes payments based on deposits from Retail Clients.

In order to ensure that the Client is fully informed, the Bank will make available, in addition to these General Terms and Conditions:

- an overview of interest rates by product type;
- a valid exchange rate list;
- a notice on the amount of reference values that are part of the variable
- Fee Schedule and
- other Bank documents of importance for the relationship between the Bank's Client in the Bank's business premises and on the Bank's website www.posted.co.rs

The Bank publishes these General Terms and Conditions on the Bank's website www.posted.co.rs and in the business premises of the Bank's organizational units.

In case of a conflict between the Agreement and/or other Bank documents, the provisions of the Agreement shall apply, followed by the provisions of these General Terms and Conditions with the corresponding annexes.

In case of any inconsistency between these General Terms and Conditions and the Law on the Protection of Financial Services Users, the provisions of the Law on the Protection of Financial Services Consumers shall apply.

The General Terms and Conditions are published in Serbian.

2. Details on the Bank

Name: Postal Savings Bank, Joint Stock Company, Belgrade

Address: 3, Kraljice Marije Street, 11 000 Belgrade, Republic of Serbia

Registry number with the SBRA: BD 5698/2005

License: Decision of the NBY G.no. 5012 dated 21.11.2002

Business reg. no.: 07004893

Tax identification number: 100002549

BIC/SWIFT: SBPORSBG

Transaction account with the National Bank of Serbia: 908-20001-18

E-mail: kontakt@posted.co.rs

Web: www.posted.co.rs

Phone: 011/ 20 20 292

Call centre: 011/ 20 20 292 (24/7)

Supervisor: National Bank of Serbia, 17 Nemanjina Street, Belgrade

3. The terms used in these General Terms and Conditions

- **Client** is a natural person who uses or has used or intends to use the services provided by the Bank under a deposit agreement.
- **Under-age person** a natural person who has not turned 18 and has not acquired full legal competency.
- **Legal representative of an under-age person** parents of an under-age person who has not turned 18 and persons whose parental care have been prolonged.
- **Trustee** – is a natural person who, based on the decision of a competent authority, provides care to children without parental care,

- **Старатељ** је физичко лице које на основу одлуке државе обезбеђује бригу о деци без родитељског старања, као и пунолетним лицима која из различитих разлога нису у стању да се сама старају о себи и својој имовини.
- **Резидент** је држављанин Републике Србије са важећим личним идентификационим документом издатим од стране надлежног Министарства Републике Србије (лична карта или пасош); лице са статусом избеглице са избегличком легитимацијом издатом од стране Повереништва за избеглице ГО Нови Београд; расељено лице са Косова и Метохије са легитимацијом расељеног лица уз личну карту издату од стране МУП-а Републике Србије и обавезну пријаву боравишта; страни држављанин који има законит боравак у Републици Србији у складу са Законом о странцима.
- **Нерезидент** је физичко лице страни држављанин са пребивалиштем у Републици Србији крајем од годину дана (Корисник ради идентификације доставља страни пасош или личну карту за странца или други документ у коме је наведен евиденциони број); држављанин Републике Србије са бораваком у иностранству дужином од годину дана (Корисник ради идентификације доставља важећи пасош Републике Србије и пријаву боравка у иностранству која је дужа од годину дана).
- **Лични идентификациони документ** је документ на основу које Банка утврђује идентитет Корисника (лична карта за резидента, пасош, лична карта за странце, избегличка легитимација и др.).
- **Депозит** је новчано потраживање које може бити динарско или девизно новчано потраживање од Банке које произилази из улога на штедњу, а на основу ког настаје законска или уговорна обавеза Банке на повраћај средстава или су депозити новчана средства која Корисник доноси у Банку и ту их депонује ради њиховог чувања или ради обављања одређених послова.
- **План исплате депозита** је табеларни преглед свих хронолошких приказних новчаних токова, намењен информисању корисника, а ради ажурнијег праћења његових потраживања по уговору о депозиту.
- **Рок доспећа** је период од момента депоновања средстава до момента њихове коначне исплате односно то је период на који Банка прима депозит.
- **Камата** је цена депозита, која зависи од износа депозита, од начина и рока повраћаја средстава, као и од уговорене или прописане каматне стопе.
- **Ефективна каматна стопа** означава приход од депозита након одбитка пореза и других трошкова, изражен у односу на износ депозита као проценат на годишњем нивоу, који се обрачунава у складу са Законом и подзаконским прописима донетим на основу Закона.
- **Номинална каматна стопа** означава каматну стопу изражену као фиксни или променљиви проценат који се на годишњем нивоу примењује на износ примљеног депозита.
- **Картон депонованих потписа (у даљем тексту: КДП)** потписи Корисника и овлашћених лица, за располагање средствима по штедном рачуну корисника, депонованих на предвиђеном обрасцу Банке.
- **Овлашћено лице по Рачуну** је физичко лице које је Корисник овластио да располаже средствима на штедном рачуну и коме Банка издаје картицу овлашћеног лица (додатна картица), односно лице које је власник депозитног рачуна овластио у

as well as to persons of age who, for different reasons, are not able to take care of themselves and their property alone.

- **Resident** - a citizen of the Republic of Serbia with a valid personal identification document issued by the competent Ministry of the Republic of Serbia (ID card or passport); a person with refugee status with a refugee identification card issued by the Refugee Commission of the Novi Beograd Municipal Government; a displaced person from K&M who is a holder of a displaced person's card issued along with an ID card issued by the Ministry of Internal Affairs of the Republic of Serbia and a mandatory registration of residence; a foreign citizen who has legal residence in the Republic of Serbia in accordance with the Law on Foreigners.
- **Non-resident** – a natural person, foreign citizen with residence in the Republic of Serbia for less than one year (for identification purposes, the Client submits a foreign passport or identity card for a foreigner or other document containing the registration number); citizen of the Republic of Serbia with residence abroad for more than one year (for identification purposes, the Client submits a valid passport of the Republic of Serbia and a registration of residence abroad for more than one year).
- **Personal identification document** - a document based on which the Bank determines the identity of the Client (resident ID card, passport, foreigner ID card, refugee identification card, etc.).
- **Deposit** - a monetary claim that can be a RSD or foreign currency monetary claim from the Bank arising from savings deposits, and based on which the Bank's legal or contractual obligation to return funds arises, or deposits are monetary funds that the Client brings to the Bank and deposits there for the purpose of their safekeeping or for the purpose of performing certain tasks.
- **Deposit payment plan** - a tabular overview of all chronological cash flows, intended to inform the Client, and for the purpose of more up-to-date monitoring of his/her claims under the deposit agreement.
- **Maturity period** - the period from the moment of depositing funds to the moment of their final payment, i.e., it is the period for which the Bank receives the deposit.
- **Interest** - the price of a deposit, which depends on the amount of the deposit, the method and term of repayment of the funds, as well as the agreed or prescribed interest rate.
- **Effective interest rate** - income from deposits after deduction of taxes and other costs, expressed in relation to the deposit amount as a percentage on an annual basis, which is calculated in accordance with the Law and the by-laws adopted pursuant to the Law.
- **Nominal interest rate** - the interest rate expressed as a fixed or variable percentage applied annually to the amount of the deposit received.
- **Specimen signature card (hereinafter: SSC)** signatures of the Client and persons authorised for the disposal of funds in the Client's savings account, deposited on the Bank's prescribed form.
- **Authorized person for account** - a natural person authorized by the Client to dispose of funds in the savings account and to whom the Bank issues an authorized person card (additional card), i.e., a person who is authorized in writing by the deposit account owner to dispose of funds kept in his/her account. Such authorized person has the same rights, obligations and responsibilities regarding the disposal of funds from the deposit account as the deposit account owner.
- **Authorized person based on the Power of Attorney (hereinafter: the Proxy)** - a natural person who disposes of funds in a deposit account based on a Power of Attorney certified by a competent

писаној форми да располаже средствима са његовог рачуна. Овлашћено лице по депозитном рачуну има иста права, обавезе и одговорности у погледу располагања средствима са депозитног рачуна као и власник депозитног рачуна.

- **Овлашћено лице по пуномоћју (у даљем тексту: Пуномоћник)** је физичко лице које располаже средствима по депозитном рачуну на основу пуномоћја овереног од стране надлежног органа, односно лице које је Корисник депозитног рачуна овластио Пуномоћјем овереним од стране надлежног органа (јавног бележника, уколико није именован јавни бележник на том подручју – суд, општина или месна заједница) да у име и за рачун Корисника предузме одређене послове односно радње које се односе на депозитни рачун.
- **Решење центра за социјални рад** је одлука органа старатељства односно центра за социјални рад којим се одређује стартел Кориснику Банке и којим се овлашћује за располагање депонованим средствима или улагање новчаних средстава у име и за рачун корисника.

Организациони део Банке / Пословне просторије Банке је Регионални центар, Седиште Банке, Филијала, Експозитура и самостални шалтер Банке –

- **Јединствени регистар рачуна** - је електронска база података коју води Народна банка Србије а која садржи податке о рачунима резидената и нерезидената које воде банке, Управа за трезор и Народна банка Србије.
- **Трајни носач података** означава папир и свако друго средство које кориснику омогућава да сачува податке који су му намењени, да тим подацима приступи и да их репродукује у неизмењеном облику у периоду који одговара сврси њиховог чувања (папир, електронска пошта, меморијске картице, USB, флеш уређаји и др.).
- **Профилисање** - је сваки облик аутоматизоване обраде који се користи да би се оценило одређено својство личности, посебно у циљу анализе или предвиђања радног учинка физичког лица, његовог економског положаја, здравственог стања, личних склоности, интереса, поузданости, понашања, локације или кретања;
- **Средство комуникације на даљину** означава свако средство које се може користити за непосредно оглашавање, достављање информација у преговорној фази, давање и/или прихват понуде, преговарање и закључивање уговора без истовременог физичког присуства даваоца услуга и Корисника (интернет, електронска пошта, пошта, телефакс и телефон);

4. Право на отварање депозитних рачуна

Банка отвара депозитне рачуне физичким лицима резидентима и нерезидентима.

Корисник може отворити више штедних рачуна.

Банка отвара рачун физичком лицу које има законит боравак у Републици Србији у складу са прописима којима се уређују пребивалиште и боравиште грађана, односно боравак странаца у складу са Законом о странцима. Банка утврђује идентитет и резидентност лица на основу личне карте, личне карте за странце, пасоша, пријаве боравка утврђене у важећем личном идентификационом документу издатог од стране надлежног органа стране државе (пасош) или пријаве боравка као засебног документа.

Банка отвара рачун Корисницима:

- пословно способним лицима, личним доласком на шалтеру Банке,
- путем пуномоћника на основу овереног пуномоћја,

authority, or a person who has been authorized by the Deposit Account owner by a Power of Attorney certified by a competent authority (notary public, or, if no notary public has been appointed in that area - court, municipality or local community) to undertake certain tasks or actions related to the deposit account in the name and for the account of the Client.

- **Decision of the Social Welfare Centre** - a decision of the guardianship authority or social welfare centre determining the guardianship of the Client and authorizing the disposal of deposited funds or the investment of funds in the name and for the account of the Client.
- **Organizational Unit of the Bank / Business premises of the Bank** – a Regional Centre, Bank Headquarters, Branch, Sub-branch and independent Bank counter –
- **Single account register** - an electronic database maintained by the National Bank of Serbia, which contains data on resident and non-resident accounts maintained by banks, the Treasury Administration and the National Bank of Serbia.
- **Durable data carrier** - a paper and any other medium that enables the Client to store data intended for him/her, to access that data and to reproduce it in an unchanged form for a period appropriate to the purpose of its storage (paper, email, memory cards, USB, flash drives, etc.).
- **Profiling** - any form of automated processing used to evaluate certain personal characteristics, in particular for the purpose of analysing or predicting a natural person's performance at work, his/her economic situation, health, personal preferences, interests, reliability, behaviour, location or movements.

Means of distance communication - any means that can be used for direct advertising, provision of information in the pre-contractual phase, making and/or accepting an offer, negotiating and concluding a contract without the simultaneous physical presence of the service provider and the User (internet, e-mail, post, fax and telephone),

4. The right to open a deposit account

The bank opens deposit accounts for resident and non-resident clients.

The Client can open multiple savings accounts.

The Bank opens an account for a natural person who has legal residence in the Republic of Serbia in accordance with the regulations governing the residence and temporary residence of citizens, or the temporary residence of foreigners in accordance with the Law on Foreigners. The Bank determines the identity and residency of the person based on an ID card, ID card for foreigners, passport, residence registration established in a valid personal identification document issued by the competent authority of a foreign country (passport) or residence registration as a separate document.

The Bank opens an account for the following Clients:

- to legally capable persons, in person, at the Bank's counter,
- through a proxy based on a certified Power of Attorney,
- to persons deprived of legal capacity, and the request for opening a savings account was submitted by a guardian based on a legally binding decision of the Centre for Social Welfare,
- to under-age persons who have reached the age of 15 and are in an employment relationship,
- to under-age persons represented by legal representatives, guardians, adoptive parents,
- to persons with special needs under the same conditions, ensuring equal status for these persons with adjustments to the method of submitting and verifying documentation, as well as the method of informing about rights and obligations in order to protect the interests of Clients, and in the manner prescribed by law.

- лицима која су лишена пословне способности, а захтев за отварање штедног рачуна поднео је старатељ на основу правоснажног решења Центра за социјални рад,
- малолетним лицима који су навршили 15. година живота и налазе се у радном односу,
- малолетним лицима које заступају законски заступници, старатељи, усвојитељи,
- лицима са посебним потребама под истим условима, обезбеђујући равноправни положај ових лица уз прилагођавања начина подношења и овере документације, као и начина информисања о правима и обавезама у циљу заштите интереса корисника, а на законом прописан начин.

5. Права, обавезе и одговорност Банке

Банка има право да слободно одлучује о избору Корисника са којим ће успоставити пословни однос, укључујући и дискреционо право Банке да одбије успостављање пословног односа, односно пружање услуге Кориснику. Банка нема обавезу да Кориснику образложи овакву своју одлуку.

Банка податке о отвореним штедним рачунима води у сопственој бази података, а исте доставља у складу са прописима Јединственом регистру рачуна који се води код Народне банке Србије.

Банка има право да пре, у току, и након успостављања пословног односа са Корисником, предузима законом прописане радње и мере за спречавање и откривања прања новца и финансирања тероризма, укључујући и мере познавања и праћења корисника, прибављањем додатних података и документације у складу са важећим важећим законским и подзаконским актима и интерним актима Банке.

Банка има права да врши периодичну реидентификацију свих корисника, најмање једном у три године, а по потреби и чешће. Реидентификација корисника врши се на шалтерима Банке увидом у важећи лични и дентификациони документ.

Банка има и друга права у складу са законским и подзаконским прописима и интерним актима Банке (у даљем тексту: позитивни прописи), као и у складу са уговором који је закључила са Корисником. Банка је у обавези да у пословном односу са Корисником поступа са дужном пажњом, у складу са позитивним прописима, , уговором закљученим са Корисником и овим Општим условима пословања.

Банка је дужна да своје производе оглашава на јасан и разумљив начин, а оглашавање не сме да садржи нетачне информације, односно информације које могу створити погрешну представу о условима под којима Корисник користи ову услугу.

При оглашавању депозита у средствима јавног информисања, у просторијама Банке и на интернет страници код којих огласна порука садржи каматну стопу или било који нумерички податак који се односи на цену или приход Банка јасно и прецизно на репрезентативном примеру наводи:

- пословно име или другу ознаку из које недвосмислено произлази да Банка успоставља са Корисником пословни однос по основу пријема депозита;
- врсту депозита;
- износ депозита;
- висину и врсту номиналне каматне стопе (фиксну, променљиву или обе ако је применљиво);
- ефективну каматну стопу;
- валуту у којој се уговара депозит;
- начин индексирања депозита;
- рок исплате депозита;
- све трошкове који падају на терет Корисника;
- укупан износ (депозит и камата) који је Банка дужна да исплати Кориснику на основу уговора о депозиту;
- средства обезбеђења;

При оглашавању из претходног става, Банка висину ефективне каматне стопе назначавача уочљивије од осталих елемената.

5. Rights, obligations and liability of the Bank

The Bank has the right to freely decide on the choice of the Client with whom it will establish a business relationship, including the Bank's discretionary right to refuse to establish a business relationship, i.e., provide a service to the Client. The Bank is not obliged to explain such a decision to the Client.

The Bank maintains data on open savings accounts in its own database, and submits the same in accordance with the regulations to the Single Register of Accounts maintained with the National Bank of Serbia.

The Bank has the right, before, during and after establishing a business relationship with the Client, to take legally prescribed actions and measures to prevent and detect money laundering and terrorist financing, including measures to identify and monitor the Client, by obtaining additional data and documentation in accordance with applicable legal and regulatory acts and internal acts of the Bank.

The Bank has the right to periodically re-identify all users, at least once every three years, and more often if necessary. Re-identification of users is carried out at the Bank's counters by inspecting a valid personal and identification document.

The Bank also has other rights in accordance with legal and regulatory regulations and internal acts of the Bank (hereinafter: positive regulations), as well as in accordance with the agreement concluded with the Client. The Bank is obliged to act with due care in its business relationship with the Client, in accordance with positive regulations, the agreement concluded with the Client and these General Terms and Conditions.

The Bank is obliged to advertise its products in a clear and understandable manner, and advertising must not contain inaccurate information, i.e., information that may create a misleading impression about the conditions under which the Client uses this service.

When advertising deposits in the media, on the Bank's premises and on the website where the advertising message contains an interest rate or any numerical data relating to price or income, the Bank shall clearly and precisely state this using a representative example:

- business name or other designation that unambiguously indicates that the Bank establishes a business relationship with the Client based on the receipt of deposits;
- type of deposit;
- amount of deposit;
- amount and type of nominal interest rate (fixed, variable or both, if applicable);
- effective interest rate;
- currency in which the deposit is contracted;
- method of deposit indexation;
- deposit repayment term;
- all costs borne by the Client;
- total amount (deposit and interest) that the Bank is obliged to pay to the Client based on the deposit agreement;
- collateral;

In the advertising referred to in the previous paragraph, the Bank shall indicate the effective interest rate more prominently than other elements.

The Client has the right to obtain from the Bank at any time, in writing, in the manner chosen by the Client, clear and understandable information about the deposit services offered by the Bank (hereinafter: **General Information**). In case the General Information is delivered to the Client at the Bank's business premises, the Client has the right to obtain a hardcopy of such information upon request.

The Bank is not liable to the Client for the damages:

- arising as a result of actions taken by the Client, not complying with the General Terms and Conditions, the agreement concluded with the Bank, the Bank's orders/instructions;

Корисник има право да од Банке у било ком тренутку, у писаној форми, на начин за који се Корисник определио, добије јасне и разумљиве информације о депозитним услугама које Банка нуди (у даљем тексту: **Опште информације**). Ако се Опште информације Кориснику достављају у пословним просторијама Банке, Корисник има право да на захтев те информације добије на папиру.

Банка не одговара Кориснику за штету:

- насталу као последица радњи које је предузео Корисник, не придржавајући се Општим условима, уговора који је закључен са Банком, налога/инструкција Банке;
- насталу услед деловања више силе, рата, ванредног стања, штрајка и др.;
- која наступи услед околности на коју Банка није имала утицаја и које није могла да предвиди, спречи или избегне;
- наступи као последица поступања надлежних државних органа;
- настала услед тога што је Банка предузимала радње у складу са са позитивним прописима;
- проузроковану Кориснику или трећем лицу која је резултат погрешних и/или нејасних и/или на други начин непрецизних инструкција добијених од Корисника и/или трећих лица. Банка не преузима обавезе и одговорности, осим оних који су предвиђене Општим условима, сем у случају када је то утврђено позитивним прописима или актима Банке, односно ако је то уговорено у писаној форми између Банке и Корисника.

6. Врсте депозита

Банка прима депозите у динарима и иностраној валути. У пословним просторијама Банке и интернет страници Банке www.posted.co.rs налази се списак страних валута у којима Банка прима депозите.

Депозити односно штедни улози (динарски или девизни) које Банка прима могу бити:

- по виђењу – штедни улози по виђењу су депозити без временског ограничења и њима Корисник располаже неограничено до износа депозита.
- орочени – штедни улози са временски одређеним роком. Рок почиње да тече од дана закључења Уговора о ороченом депозиту и истовременом уплатом средстава на партију ороченог депозита. На орочене штедне рачуне, Корисник не може да врши накнадне уплате. Након истека рока орочења (класична штедња), камата заједно са улогом преноси се на рачун по виђењу односно месечно се камата преписује и пренос на рачун по виђењу (рентна штедња). Прекид рока орочења врши се искључиво на писани захтев Корисника.

Штедни рачуни орочени или по виђењу (динарски/девизни) могу се отварати:

- ✓ са посебном наменом или
- ✓ без посебне намене.

Банка може утврдити минимални износ депозита, каматну стопу, периоде орочавања и остале услове депозита.

У корист отвореног депозитног рачуна по виђењу Банка прима неограничен број уплата.

Корисник може на девизни депозитни рачун по виђењу да изврши уплате у различитим валутама у којима Банка прима депозите. Свака уплата се евидентира посебно.

Број уплата у корист отвореног рачуна ороченог депозита у зависности је од врсте штедне и регулисан је Уговором закљученим са корисником.

- arising as a result of force majeure, war, state of emergency, strike, etc.;
- arising as a result of circumstances over which the Bank had no influence and which it could not foresee, prevent or avoid;
- arising as a result of actions taken by the competent state authorities;
- arising as a result of the Bank taking actions in accordance with positive regulations;
- caused to the Client or a third party as a result of incorrect and/or unclear and/or otherwise imprecise instructions received from the Client and/or third parties. The Bank shall not assume obligations and responsibilities, other than those provided for in the General Terms and Conditions, except in cases where this is determined by positive regulations or acts of the Bank, or in case this is agreed in writing between the Bank and the Client.

6. Types of deposits

The Bank shall take deposits in RSD and foreign currencies. A list of foreign currencies in which the Bank takes deposits shall be in the business premises of the Bank and on the website of the Bank www.posted.co.rs.

- A vista – at sight savings deposits are deposits without time limit and the Client has an unlimited disposal of the deposits up to their amount.
- Fixed-term - savings deposits with the term set. The term shall start to run following the day when the Agreement on Fixed-Term Deposit has been concluded and when the funds have been credited to the fixed-term deposit account at the same time. The Client cannot make additional payments to the fixed-term savings accounts. After the expiry of the fixed-term (classic savings), the interest together with the deposit shall be transferred to a vista deposit account, i.e., the interest shall be applied and transferred to the sight deposit account (rental savings) on a monthly basis. The fixed-term deposit shall be terminated only at the written request of the Customer.

Fixed-term or sight savings accounts (RSD/foreign currency) may be opened:

- At sight – sight savings deposits are deposits without time limit and the Customer has an unlimited disposal of the deposits up to their amount.
- Fixed-term - savings deposits with the term set. The term shall start to run following the day when the Contract on Fixed-Term Deposit has been concluded and when the funds have been credited to the fixed-term deposit account at the same time. The Customer cannot make additional payments to the fixed-term savings accounts. After the expiry of the fixed-term (classic savings), the interest together with the deposit shall be transferred to the sight deposit account, i.e., the interest shall be applied and transferred to the sight deposit account (rental savings) on a monthly basis. The fixed-term deposit shall be terminated only at the written request of the Customer.

Fixed-term or sight savings accounts (RSD/foreign currency) may be opened:

- ✓ With a special purpose, or
- ✓ Without special purpose.

The Bank may set a minimum deposit amount, interest rate, periods of fixed term deposits and other deposit conditions.

The Bank shall accept unlimited number of payments credited to the open sight deposit account.

The Client may credit payments to his/her foreign currency sight deposit account in different currencies in which the Bank takes deposits. Each payment shall be entered separately.

The number of payments credited to the open fixed-term deposit account shall depend on the type of savings and it shall be governed by the Agreement concluded with the Client.

7. Предуговорна фаза

Банка у предуговорној фази Кориснику даје понуду на прописаном обрасцу у папирној форми, на начин који ће Кориснику омогућити да упореди понуде различитих давалаца истих услуга и процени да ли ови услови одговарају његовим потребама и финансијској ситуацији, на начин који Корисника не доводи у заблуду.

Банка ће Кориснику достави понуду у примереном року пре закључења уговора, односно прихватања понуде.

У случају када Банка Кориснику нуди персонализовану понуду која се темељи на аутоматизованој обради података о личности у смислу прописа којима се уређује заштита тих података – о томе ће га обавести на јасан и разумљив начин.

Банка у предуговорној фази обавештава Корисника да, на захтев Корисника, може добити без накнаде и нацрт уговора о депозиту као предлог за његово закључивање, ако је Банка у моменту подношења тог захтева вољна да закључи уговор.

Банка ће Кориснику без накнаде и пре закључења уговора о депозиту – пружити примерена објашњења о том уговору и свим споредним услугама којима се Кориснику омогућава да процени да ли су тај уговор и те споредне услуге прилагођени његовим потребама и финансијској ситуацији.

Банка ће Кориснику пре закључења уговора о депозиту уручити Информацију о обради и заштити података о личности.

8. Отварање депозитног рачуна

Банка отвара депозитни рачун Кориснику, под условом да је Корисник предао Банци потписан, у писаној форми Захтев за отварања рачуна, на прописаном обрасцу Банке и документацију у складу са важећим одлукама НБС, са позитивним прописима којима се уређује и регулише спречавање прања новца и финансирања тероризма, и са Законом о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Владе Сједињених Америчких Држава са циљем побољшања усаглашености пореских прописа на међународном нивоу и примене ФАТКА прописа, других међудржавних споразума и закљученог уговора.

Уз Захтев Корисник доставља документ којим се утврђује идентитет подносиоца Захтева односно Корисника, *резиденти*-важећи лични идентификациони документ (лична карта или пасош), а *нерезиденти* документ из којег се може утврдити место његовог пребивалишта или боравишта у последњих годину дана (пасош или друга одговарајућа исправа).

Уговор о депозиту закључен између Банке и Корисника садржи све услове из Понуде, односно Нацрта уговора који је Корисник прихватио. Уговор између Корисника и Банка закључује се у писаној форми, на српском језику. Уговор се сматра закљученим када корисник потпише Уговор, пратећу документацију и уплати депозит. Кориснику се уз један примерк Уговора уручује:

- преглед обавезних елемената депозита који садржи основне податке о депозиту;
- план исплате депозита код орочене штедње;
- упозорење о валутном ризику;
- изјава о преузимању брошуре о осигурању депозита;
- евиденциона картица или штедна књижица.

Уплату може да врши Корисник, законски заступник или старатељ и овлашћено лице.

Депозитни рачун Корисника подлеже контроли надлежних органа у складу са важећом законском регулативом.

Банка има право да не прими депозит уколико би то било противно прописима којима се уређује спречавање прања новца и финансирања тероризма, другим императивним прописима или интерним актима Банке донетим на основу тих прописа.

7. Pre-contractual phase

In the pre-contractual phase, the Bank provides the Client with an offer on the prescribed form in hard copy, in a manner that will enable the Client to compare offers from different providers of the same services and assess whether these conditions meet his needs and financial situation, in a manner that does not mislead the Client.

The Bank will provide the Client with an offer within a reasonable period of time before the conclusion of the agreement, i.e., acceptance of the offer.

In case the Bank offers the Client a personalized offer that is based on automated processing of personal data in the sense of the regulations governing the protection of such data – the Bank will inform the Client of this in a clear and understandable manner.

In the pre-contractual phase, the Bank informs the Client that, at the Client's request, he/she may receive, free of charge, a draft deposit agreement as a proposal for its conclusion, in case the Bank is willing to conclude the agreement at the time of submitting the request.

The Bank shall provide the Client, free of charge and before concluding a deposit agreement, with adequate explanations about that agreement and all additional services, enabling the Client to assess whether that agreement and those additional services are adapted to his/her needs and financial situation.

The Bank shall provide the ancillary with Information on the Processing and Protection of Personal Data before concluding a deposit agreement.

8. Opening a deposit account

The Bank opens a deposit account for the Client, provided that the Client has submitted to the Bank a signed, written Application for opening an account, on the prescribed form of the Bank and documentation in accordance with the valid decisions of the NBS, with positive regulations governing and regulating the prevention of money laundering and terrorist financing, and with the Law on Ratification of the Agreement between the Government of the Republic of Serbia and the Government of the United States of America with the aim of improving the harmonization of tax regulations at the international level and the implementation of FATCA regulations, other interstate agreements and the concluded contract.

Along with the Application, the Client submits a document establishing the identity of the applicant, i.e., the Client, residents - a valid personal identification document (ID card or passport), and non-residents - a document from which their place of residence or stay in the last year can be determined (passport or another appropriate document).

The Deposit Agreement concluded between the Bank and the Client contains all the terms and conditions from the Offer, i.e., the Draft Agreement accepted by the Client. The Agreement between the Client and the Bank is concluded in writing, in the Serbian language. The Agreement is considered concluded when the Client signs the Agreement, the accompanying documentation and pays the deposit.

The Client is given one copy of the Agreement along with:

- a review of the mandatory elements of the deposit containing basic information about the deposit;
- a deposit payment plan for term savings;
- a warning about currency risk;
- a statement on receipt of the deposit insurance brochure;
- a record card or savings book.

The payment can be made by the Client, legal representative or guardian and an authorized person.

The Client's deposit account is subject to control by the competent authorities in accordance with applicable legal regulations.

The Bank has the right not to accept a deposit if it would be contrary to the regulations governing the prevention of money laundering and terrorist

Корисник је одговоран за истинитост и потпуност свих достављених података у Захтеву за отварање депозитних рачуна. Корисник је дужан да Банци надокнаду сваку штету, губитак или трошак који је настао као последица доставе неистинитих и/или непотпуних података.

Корисник се обавезује, да ће у случају промене података обавестити Банку о наведеној промени и доставити о томе одговарајући доказ, одмах а најкасније 3 (три) дана од дана настале промене.

Банка ће извршити промене података на основу захтева Корисника на дан пријема захтева, а најкасније наредног радног дана.

Уколико је клорисник из било ког разлога онемогућен да предузима одређене радње у пословном односу са Банком, може опунмоћити друго пословно способно лице да у његово име и за његов рачун предузме те радње.

Пуномоћје се Банци подноси у оригиналу оверено од стране надлежног органа и састављено на српском језику или страном језику уз обавезан превод оверен од стране надлежног судског тумача за дати језик. Форму, начин овере Пуномоћја и потребну документацију коју доставља Банци Корисник може преузети на сајту Банке www.posted.co.rs

Пуномоћје у тренутку достављања не може бити старије од шест месеци. Пуномоћник може бити само држављанин Републике Србије са пребивалиштем у Републици Србији дужим од годину дана.

9. Осигурање депозита

Банка депозите физичких лица осигурава код Агенције за осигурање депозита. Износ осигураног депозита је до 50.000 евра по депоненту у Банци, који се за динарске депозите, девизне депозите положене у еврима и девизне депозите положене у осталим валутама (различитим од евра) утврђује на начин прописан Законом о осигурању депозита.

Осигурани депозит не обухвата депозите физичких лица повезаних с Банком, у смислу закона којима се уређују банке.

10. Камате

Банка уговором закљученим са Корисником регулише висину и врсту каматне стопе.

Висина номиналне каматне стопе за орочену динарску и девизну штедњу је фиксна и примењује се до истека уговореног рока орочења.

Обрачун камате врши се уз примену комфорне или пропорционалне методе, што је Уговором о депозиту дефинисано.

Ако Корисник има обавезу полагања наменског депозита са уговореном каматом ради добијања кредита, има право на примену истог метода обрачуна камате на тај депозит који је примењен и на обрачун камате на износ одобреног кредита, а Банка је дужна да му омогући остварење тог права.

Каматна стопа на депозите се изражава на годишњем нивоу.

Висина каматне стопе и ближе одређење каматне стопе за појединачну врсту депозита наведени су у репрезентативним примерима депозита и доступни су на интернет презентацији и у пословним просторијама Банке. Код орочених депозита рок орочења тече од дана уплате депозита и истиче последњег дана уговореног рока. Корисник може да располаже депозитом и припадајућом каматом по истеку рока орочења.

Код депозита код којих је уговором регулисано аутоматско реорочење, депозит и припадајућу камату Корисник може да подигне у року од 15 дана од дана доспећа. Ако се у наведеном року не изврши исплата, депозит се сматра поново ороченим на исти рок орочења, почев од дана истека претходног рока, по условима који важе на дан истека рока. Код рентне штедње врши се реорочавање само депозита.

Код орочених депозита код којих је уговором регулисано реорочење, Банка ће аутоматски реорочити депозит под условима који важе на дан

financing, other mandatory regulations or internal acts of the Bank adopted on the basis of such regulations.

The Client is responsible for the truthfulness and completeness of all data submitted in the Application for opening a deposit account. The Client is obliged to compensate the Bank for any damage, loss or expense incurred as a result of the submission of false and/or incomplete data.

The Client undertakes that in case of a change in data, he/she will notify the Bank of the said change and submit appropriate evidence thereof, immediately and no later than 3 (three) days from the date of the change.

The Bank will make changes to the data based on the Client's request on the day of receipt of the request, and no later than the next business day.

In case the Client is unable to take certain actions in a business relationship with the Bank for any reason, he/she may authorize another legally capable person to take those actions on his behalf and for his/her account.

The power of attorney shall be submitted to the Bank in the original, certified by the competent authority and drawn up in Serbian or a foreign language with a mandatory translation certified by a competent court interpreter for the given language. The form, method of certification of the Power of Attorney and the necessary documentation submitted to the Bank can be downloaded by the Client on the Bank's website www.posted.co.rs

The power of attorney cannot be older than six months at the time of submission. The power of attorney may only be a citizen of the Republic of Serbia with a residence in the Republic of Serbia for more than one year.

9. Deposit Insurance

The Bank insures deposits of individuals with the Deposit Insurance Agency. The amount of the insured deposit is up to EUR 50,000 per depositor in the Bank, which is determined for RSD deposits, foreign currency deposits deposited in euros and foreign currency deposits deposited in other currencies (other than euros) in the manner prescribed by the Deposit Insurance Law.

The insured deposit does not include deposits of individuals affiliated with the Bank, within the meaning of the laws governing banks.

10. Interest

The Bank regulates the amount and type of interest rate by the agreement concluded with the Client.

The amount of the nominal interest rate for term RSD and foreign currency savings is fixed and applies until the expiration of the agreed term.

Interest is calculated using the convenient or proportional method, as defined in the Deposit Agreement.

In case the Client is obliged to make a special-purpose deposit with an agreed interest rate in order to obtain a loan, he has the right to apply the same interest calculation method to that deposit that was applied to the calculation of interest on the amount of the approved loan, and the Bank is obliged to enable him to exercise this right.

The interest rate on deposits is expressed on an annual basis.

The interest rate and a more detailed determination of the interest rate for an individual type of deposit are listed in representative examples of deposits and are available on the Bank's website and in its business premises.

In case of term deposits, the term begins on the day the deposit is paid and expires on the last day of the agreed term. The Client can dispose of the deposit and the interest accrued upon the expiration of the term.

For deposits where the agreement regulates automatic re-termination, the Client may withdraw the deposit and the associated interest within 15 days from the due date. If payment is not made within the specified period, the deposit is considered to have been re-terminated for the same term, starting

реорочења. Корисник може раскинути аутоматски реорочен депозит у року од 30 дана од дана аутоматског реорочења депозита. Уколико Корисник раскине аутоматски реорочен депозит у наведеном року, сматраће се да исти није ни закључен и корисник неће имати право на камату за период од дана реорочења до дана раскида реороченог уговора о депозиту.

Исплата средства са девизног депозитног рачуна у ефективи се врши до најмањег папирног апоена валуте у којој је примљен девизни депозит, а остатак у динарској противвредности по куповном курсу Банке за девизе.

Банка у име и за рачун Корисника, а на његов терет, у складу са Законом о порезу на доходак грађана плаћа порез на приход од камате одбијањем од износа бруто приписане камате.

Банка Кориснику издаје Потврду о исплаћеном бруто приходу и плаћеним јавним приходима по одбитку за потребе састављање годишње пријаве пореза на доходак грађана.

11. Овлашћење по штедним рачунима

Овлашћења на штедним рачунима не могу се дати на:

- ороченим рачунима (девизни/динарски);
- дечијој штедњи (девизни/динарски).

Овлашћење по штедном рачуну по виђењу могу дати непосредно у Банци потписивањем одговарајућег обрасца или достављањем пуномоћја које је оверено од стране надлежног органа.

Корисник је дужан да овлашћено лице по штедном рачуну по виђењу, упозна са његовим правима и обавезама у вези овлашћења по рачуну. Корисник је одговоран за штету коју овлашћено лице проузрокује Банци.

Овлашћење за располагање средствима на рачуну, Корисник даје, мења и опозива искључиво у писаном облику.

Овлашћење по штедном рачуну по виђењу престаје да важи у случају опозива истог у писаном облику од стране Корисника или овлашћеног лица, гашењем рачуна, достављањем потврде о губитку пословне способности, односно даном смрти Корисника/овлашћеног лица односно из других законом прописаних разлога.

Даном престанка важења датог овлашћења по штедном рачуну, овлашћено лице не може више располагати средствима са рачуна нити предузимати било које друге радње или добити било какве информације и дужно је одмах да врати картицу, уколико истој располаже. Банка не сноси одговорност у случају штете која може да буде проурокована у случају да Корисник пропусти да да Банци благовремену информацију о укидању и изменама о овлашћењима по штедном рачуну по виђењу.

Малолетна лица не могу бити овлашћена лица по рачуну Корисника. Штедни рачуни који су отворени на име малолетног лица не могу имати овлашћено лице по штедном рачуну.

Штедни рачун Корисника којем је постављен старатељ не може имати овлашћено лице по штедном рачуну. Старатељ не може дати пуномоћје другом лицу за располагање новчаним средствима на штедном рачуну.

12. Располагање средствима по рачуну

Рачун који је отворио старатељ по основу Решења Центра за социјални рад, не може имати овлашћена лица по депозитном рачуну. Старатељ не може опумоћити трећу особу за располагање средствима по рачуну.

Старатељ се исплаћује уз презентовање претходне сагласности надлежног центра за социјални рад за располагање новчаним средствима на штедном рачуну, важећим личним идентификационим документом штићеника односно Корисника Банке власника депозитног рачуна и својим личним идентификационим документом (лична карта или пасош).

from the date of expiry of the previous term, under the conditions valid on the date of expiry. In the case of annuity savings, only the deposit is re-terminated.

For term deposits where the agreement regulates re-termination, the Bank will automatically re-terminate the deposit under the conditions valid on the date of re-termination. The User may terminate the automatic re-term deposit within 30 days from the date of automatic re-termination of the deposit. If the Client terminates the automatic re-term deposit within the specified period, it will be considered that it was not concluded and the Client will not be entitled to interest for the period from the date of re-termination to the date of termination of the re-term deposit agreement.

The withdrawal of funds from a foreign currency deposit account in cash is made up to the smallest denomination of the currency in which the foreign currency deposit was received, and the remainder in RSD equivalent at the Bank's foreign exchange buying rate.

The Bank, in the name and for the account of the Client, and at his/her expense, in accordance with the Law on Personal Income Tax, pays tax on interest income by deducting it from the amount of gross accrued interest.

The Bank issues the Client a Certificate of paid gross income and paid public revenues after deduction for the purposes of preparing the annual personal income tax return.

11. Authorization on savings accounts

Authorizations on savings accounts cannot be given on:

- fixed-term accounts (foreign currency/RSD);
- children's savings (foreign currency/RSD).

Authorization on a vista savings account can be given directly at the Bank by signing the appropriate form or by submitting a power of attorney certified by the competent authority.

The Client is obliged to inform the authorized person on the demand savings account of his/her rights and obligations regarding the authorization on the account. The Client is liable for any damage caused to the Bank by the authorized person.

The Client grants, changes and revokes the authorization to dispose of funds on the account exclusively in writing.

The authorization for a vista savings account shall cease to be valid in case of its revocation in writing by the Client or the authorized person, by closing the account, by submitting a certificate of loss of business capacity, or on the date of death of the Client/authorized person, or for other reasons prescribed by law.

On the date of termination of the validity of the given authorization for a savings account, the authorized person may no longer dispose of the funds from the account or undertake any other actions or obtain any information and is obliged to immediately return the card, in case he/she has it. The Bank shall not be liable for any damage that may be incurred in the event that the Client fails to provide the Bank with timely information about the termination and changes to the authorization for a savings account on demand.

Minor may not be authorized persons on the Client's account. Savings accounts opened in the name of a minor cannot have an authorized person on the savings account.

A savings account of a Client to whom a guardian has been appointed cannot have an authorized person on the savings account. The guardian cannot give a power of attorney to another person to dispose of the funds in the savings account.

12. Disposal of funds on the account

An account opened by a guardian based on a Decision of the Social Welfare Centre cannot have authorized persons on the deposit account. The guardian cannot authorize a third person to dispose of the funds in the account.

Новчаним средствима са штедног рачуна отвореног на име малолетног лица, могу располагати само уз претходну писану сагласност надлежног центра за социјални рад, законски заступници, усвојитељи, хранитељ или старатељ.

Прекид рока орочења или располагање новчаним средствима са штедних рачуна по виђењу може се извршити по основу пуномоћја које је дао Корисник. Форма Пуномоћја, упутство за попуњавање и начин вере, као и потребна документација се могу преузети са интернет презентације Банке www.posted.co.rs

13. Задужење рачуна од стране Банке

Банка ће, у случају пријема налога надлежног органа у смислу посебног закона који регулише поступак извршења, порески поступак и пореску администрацију, налог извршити из салда на рачуну.

Уколико Банка по основу примљеног налога за извршење спроводи наплату по рачуну наплата ће се спровести до износа који је потребан за намирење потраживања извршног повериоца. Ако салдо на рачуну не буде довољан за намирење целог износа потраживања из налога, Банка ће поступити у складу с налогом надлежног органа и релевантним прописом, имајући у виду изузећа од извршења утврђена законским прописима који регулишу поступак извршења.

Банка је у поступку извршења на новчаним средствима Корисника само извршилац налога надлежног органа и при томе не утврђује и не проверава односе између Корисника и лица које је у налогу назначено као поверилац.

Банка не одговара Кориснику за штету која би му настала због спровођења незаконитог или неправилног налога надлежног органа.

14. Исплата депозита

Исплате депозита већих од 600.000 РСД или ефективног страног новца у износу чија је динарска противвредност по званичном средњем курсу већа од 600.000 РСД морају се Банци најавити један радни дан унапред.

Располагање средствима са девизно депозитног рачуна Корисника може остварити исплатом у ефективи, исплатом у динарској противвредности и преносом средстава депозита на друге рачуне.

Исплата средства са девизног депозитног рачуна у ефективи се врши до најмањег папирног апоена валуте у којој је примљен девизни депозит, а остатак у динарској противвредности по куповном курсу Банке за девизе.

15. Измена уговора о депозиту

Ако Банка намерава да измени неки елемент уговора о депозиту, дужна је да у писаној форми достави Кориснику предлог тих измена, најмање месец дана пре почетка, односно планираног почетка њихове примене.

Ако Банка намерава да измени неки од обавезних елемената уговора о депозиту дужна је да с Корисником закључи анекс уговора у форми која је прописана за тај уговор. Ако Корисник није сагласан са овом изменом, Банка не може из тог разлога једнострано изменити услове из уговора, нити уговор једнострано раскинути, односно отказати.

Ако се висина фиксне каматне стопе, односно висине накнада и других трошкова мењају у корист Корисника или ако се Кориснику дају одређена права да користи додатне или споредне услуге без увођења нових или повећања накнада и других трошкова – те измене могу се примењивати без потписивања анекса уговора и достављања предлога измена месец дана пре примене, односно планираног почетка примене.

Ако је у корист Корисника промењена висина фиксне каматне стопе, Банка обавештава о томе Корисника у писаној форми и доставља, односно чини доступним том Кориснику измењени план исплате депозита, и то пре почетка примене тих измена, ако прописом није друкчије одређено.

The guardian is paid upon presentation of the prior consent of the competent centre for social welfare for the disposal of funds in the savings account, a valid personal identification document of the ward or the Bank Client who owns the deposit account, and his/her personal identification document (ID card or passport).

Funds from a savings account opened in the name of a minor may be disposed of only with the prior written consent of the competent social welfare centre, legal representatives, adoptive parents, foster parents or guardians.

Termination of the term or disposal of money from savings accounts on demand may be carried out based on a power of attorney given by the Client. The Power of Attorney Form, instructions for filling it out and the method of verification, as well as the necessary documentation can be downloaded from the Bank's website www.posted.co.rs

13. Account Debiting by the Bank

In case of receiving an order from a competent authority within the meaning of a special law regulating the enforcement procedure, tax procedure and tax administration, the Bank will execute the order from the balance on the account.

In case the Bank, based on the received enforcement order, carries out collection on the account, the collection will be carried out up to the amount necessary to settle the claim of the enforcement creditor. In case the balance on the account is not sufficient to settle the entire amount of the claim from the order, the Bank will act in accordance with the order of the competent authority and the relevant regulation, taking into account the exemptions from execution established by the legal regulations regulating the enforcement procedure.

In the execution procedure on the Client's funds, the Bank is only the executor of the order of the competent authority and does not establish or verify the relationship between the Client and the person designated as the creditor in the order.

The Bank is not liable to the Client for any damage that may arise due to the execution of an illegal or incorrect order of the competent authority.

14. Deposit withdrawal

Payments of deposits exceeding RSD 600,000 or effective foreign currency in an amount whose dinar equivalent at the official middle exchange rate is greater than RSD 600,000 must be announced to the Bank one business day in advance.

Disposal of funds from the Client's foreign currency deposit account can be achieved by withdrawal in cash, withdrawal in dinar equivalent and transfer of deposit funds to other accounts.

The withdrawal of funds from a foreign currency deposit account in cash is made up to the smallest denomination of the currency in which the foreign currency deposit was received, and the remainder in dinar equivalent at the Bank's foreign exchange buying rate.

15. Amendment to the Deposit Agreement

In case the Bank intends to amend any element of the deposit agreement, it is obliged to submit a written proposal for such amendments to the Client, at least one month before the commencement, or planned commencement, of their implementation.

In case the Bank intends to amend any of the mandatory elements of the deposit agreement, it is obliged to conclude an annex to the agreement with the Client in the form prescribed for that agreement. In case the Client does not agree to this amendment, the Bank cannot unilaterally amend the terms of the agreement for that reason, nor unilaterally terminate or cancel the agreement.

In case the fixed interest rate, or the amount of fees and other costs, is changed in favour of the Client or in case the Client is granted certain rights to use additional or ancillary services without introducing new or increasing

16. Пословна и банкарска тајна и заштита личних података Корисника

Пословна тајна има значење утврђено Законом о заштити пословне тајне. Банкарска тајна је пословна тајна и има значење утврђено Законом о банкама.

Банка, чланови њених органа, акционари, запослени у Банци и лица ангажована од стране Банке, која имају приступ наведеним подацима који се сматрају пословном/банкарском тајном, представљају обавезнике чувања пословне/банкарске тајне и наведене податке не могу саопштити односно доставити трећим лицима нити им омогућити приступ изузев ако се ти подаци достављају на захтев органа који врши јавноправна овлашћења, односно ако је лице на који се ови подаци односе претходно дало писмени пристанак, као и у другим случајевима прописаним законом.

Подаци Корисника који се сматрају пословном, односно банкарском тајном, а који представљају податке о личности, Банка има право да обрађује у складу са прописима који уређују заштиту података о личности.

Информације о правима и обавезама Банке које се односе на прикупљање и обраду личних података, сврху и законитост обраде, правима и обавезама Корисника и других лица чији се подаци обрађују, као и све друге информације које је Банка дужна да пружи Кориснику, налазе се у Политици приватности и Информацији о обради и заштити података о личности које су доступне на службеној интернет страници Банке www.posted.co.rs

17. Комуникација између Корисника и Банке

Уколико није другачије уговорено између Банке и Корисник, уговор се закључује и комуникација током трајања уговорног односа се обавља на српском језику. Уколико се документа достављају Кориснику и на страном језику, у случају неслагања одредби српске и стране верзије документа, примењују се одредбе на српском језику.

Поред исправа и обавештења које Корисник доставља на страном језику, у обавези је да Банци достави и превод документа на српски језик оверен од стране надлежног судског тумача.

Комуникација и размена информација и обавештења по уговору обављаће се усменим и писаним путем.

Размена информација и обавештења у вези уговора, као и достављање обавештења о комерцијалним активностима Банке се могу обављати путем следећих канала комуникације:

- поштом;
- СМС поруком;
- путем електронског и мобилног банкарства;
- електронском поштом или другим средствима комуникација на даљину која омогућава индивидуалну комуникацију с Корисником (коришћењем апликација и друштвених мрежа – Viber, WhatsApp, Facebook и др.).

Ради обављања комуникације СМС-ом и електронском поштом, Корисник је у обавези да код Банке пријави број мобилног телефона, односно адресу електронске поште.

Банка ће (под условом да постоји писана сагласност Корисника) Корисника на јасан и недвосмислен начин обавештавати о комерцијалним активностима путем телефона, електронском поштом или другим средством комуникације на даљину.

За пријаву је неопходно регистровати број мобилног телефона за достављање СМС порука обавештења.

fees and other costs - these changes may be applied without signing the annex to the agreement and submitting a proposal for changes one month before the application, or the planned start of application.

In case the fixed interest rate is changed in favour of the Client, the Bank shall notify the Client thereof in writing and shall submit, or make available to that Client, the amended deposit repayment plan, before the start of application of these changes, unless otherwise specified by regulation.

16. Business and banking secrets and protection of Client's personal data

Business secret has the meaning set forth in the Law on the Protection of Business Secrets. Banking secret is a business secret and has the meaning set forth in the Law on Banks.

The Bank, members of its bodies, shareholders, employees of the Bank and persons engaged by the Bank, who have access to the aforementioned data that are considered business/banking secrets, are obliged to keep business/banking secrets and cannot disclose or provide third parties with the aforementioned data or provide them with access, except if such data is provided at the request of a body exercising public law powers, or if the person to whom such data relates has previously given written consent, as well as in other cases prescribed by law.

The Bank has the right to process Client's data that is considered a business or banking secret, and that represents personal data, in accordance with the regulations governing the protection of personal data.

Information on the Bank's rights and obligations relating to the collection and processing of personal data, the purpose and legality of processing, the rights and obligations of the Client and other persons whose data is processed, as well as all other information that the Bank is obliged to provide to the Client, can be found in the Privacy Policy and Information on the processing and protection of personal data, which are available on the Bank's official website www.posted.co.rs

17. Communication between the Client and the Bank

Unless otherwise agreed between the Bank and the Client, the agreement shall be concluded and communication during the duration of the contractual relationship shall be carried out in the Serbian language. In case documents are also delivered to the Client in a foreign language, in the event of a discrepancy between the provisions of the Serbian and foreign versions of the document, the provisions in the Serbian language shall apply.

In addition to documents and notifications that the Client delivers in a foreign language, he/she is obliged to deliver to the Bank a translation of the document into Serbian certified by a competent court translator.

Communication and exchange of information and notifications under the agreement will be carried out orally and in writing.

Exchange of information and notifications regarding the agreement, as well as delivery of notifications about the Bank's commercial activities, may be carried out through the following communication channels:

- via mail;
- via SMS message;
- via electronic and mobile banking;
- via electronic mail or other means of distance communication that enables individual communication with the User (using applications and social networks - Viber, WhatsApp, Facebook, etc.).

In order to communicate via SMS and e-mail, the Client is obliged to register a mobile phone number or e-mail address with the Bank.

The Bank will (provided that the User has written consent) inform the Client in a clear and unambiguous manner about commercial activities by telephone, e-mail or other means of distance communication.

For registration, it is necessary to register a mobile phone number for the delivery of SMS notification messages.

18. Поступак подношења приговора

Корисник има право да поднесе приговор у писаној форми Банци уколико сматра да се Банка не придржава Закона, других прописа којима се уређују финансијске услуге, Општих услова пословања и/или обавеза из уговора закљученог са Корисником. Корисник може упутити приговор у писаној форми у року од шест месеци од дана сазнања да је учињена повреда његовог права, а право на подношење приговора престаје након истека три (3) године од када је учињена повреда његовог права.

Корисник може поднети приговор на сваком шалтеру Банке, слањем на адресу: Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд, Краљице Марије бр.3, 11120 Београд или електронским путем на адресу електронске поште prigovori@posted.co.rs, путем контакт форме за приговоре на интернет презентацији Банке www.posted.co.rs и путем апликације електронског и мобилног банкарства.

Банка је у обавези да у писаној форми достави одговор на приговор у року од петнаест (15) дана од дана пријема приговора, уз напомену да се изузетно, из разлога који не зависе од њене воље, рок може продужити за додатних петнаест (15) дана, о чему је дужна да писаној форми обавести Корисника, уз навођење разлога због којих није у могућности да одговор достави у року, као и крајњи рок у ком ће одговор бити достављен.

Уколико није задовољан одговором Банке или му Банка није доставила одговор у прописаном року, Корисник у року од шест (6) месеци од дана пријема приговора или протеча рока за достављање одговора, може поднети притужбу Народној банци Србије на адресу: Сектор за заштиту Корисника финансијских услуга, Немањина 17, 11000 Београд или Поштански фах 712, 11000 Београд, као и путем контакт форме на интернет презентацији Народне банке Србије – www.nbs.rs, избором опције „Поднесите притужбу/приговор на рад даваоца финансијских услуга.“

Уколико се приговор/притужбу доставља преко пуномоћника, уз приговор/притужбу се доставља и посебно пуномоћје којим се овлашћује пуномоћник да у име и за рачун основног Корисника поднесе приговор Банци/притужбу Народној банци Србије на рад Банке и предузима радње у поступку по том приговору/притужби. Истим пуномоћјем даје се одобрење да се пуномоћнику учине доступним подаци који се односе на Корисника, а представљају банкарску тајну у смислу закона којим се уређују банке, односно пословну тајну у смислу закона којим се уређују платне услуге.

Спорни однос са Банком може се решити и у вансудском поступку – поступку посредовања, који се покреће на захтев једне од страна у спору, а који је друга прихватила. Исти се може водити пред Народном банком Србије. Покретање и вођење поступка посредовања не искључује, нити утиче на остваривање права Корисника на судску заштиту.

Поступак решавања приговора је бесплатан.

Детаљне информације у вези са начином подношења приговора, поступању Банке по приговору, начину подношења притужбе и праву на покретање поступка посредовања, Банка објављује на званичној интернет презентацији и у свим пословним просторијама Банке у којима пружа услуге.

19. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

На међусобна права и обавезе Корисника и Банке примењује се право Републике Србије.

За решавање могућих спорова произашлих из пословног односа Корисника и Банке надлежан је стварно надлежан суд у Београду, осим ако није уговорено другачије, односно ако не постоји искључива надлежност другог суда или надлежног органа.

**БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА,
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД**

18. Procedure for submitting a complaint

The Client has the right to submit a written complaint to the Bank if he/she believes that the Bank is not complying with the Law, other regulations governing financial services, General Terms and Conditions and/or obligations under the contract concluded with the Client. The Client may submit a written complaint within six months from the date of learning that his/her right has been violated, and the right to submit a complaint shall expire after three (3) years from the date of violation of his/her right.

The Client may submit a complaint at any Bank counter, by sending it to the following address: Postal Savings Bank, joint stock company, Belgrade, 3 Kraljice Marije Street, 11120 Beograd or electronically to the email address prigovori@posted.co.rs, via the contact form for complaints on the Bank's website www.posted.co.rs and via the electronic and mobile banking application.

The Bank is obliged to provide a written response to the complaint within fifteen (15) days from the date of receipt of the complaint, with a note that exceptionally, for reasons beyond its control, the deadline may be extended for an additional fifteen (15) days, of which it is obliged to notify the Client in writing, stating the reasons why it is unable to provide a response within the deadline, as well as the deadline by which the response will be provided.

In case the Client is not satisfied with the Bank's response or the Bank has not provided a response within the prescribed deadline, the Client may, within six (6) months from the date of receipt of the complaint or the expiration of the deadline for providing a response, submit a complaint to the National Bank of Serbia at the following address: Financial Services Consumers Protection Department, 17 Nemanjina Street, 11000 Belgrade or PO Box 712, 11000 Belgrade, as well as via the contact form on the website of the National Bank of Serbia – www.nbs.rs, by selecting the option "Submit a complaint/objection to the work of a financial service provider."

In case the complaint/objection is submitted through a proxy, a special power of attorney is submitted with the complaint/objection, authorizing the proxy to file a complaint to the Bank/complaint to the National Bank of Serbia on the Bank's work on behalf and for the account of the primary Client and to take action in the procedure regarding that complaint/complaint. The same power of attorney grants approval to make available to the proxy data relating to the Client, which constitute banking secrecy within the meaning of the law regulating banks, or business secrecy within the meaning of the law regulating payment services.

A disputed relationship with the Bank can also be resolved in an out-of-court procedure - a mediation procedure, which is initiated at the request of one of the parties to the dispute, and which the other party has accepted. The same may be conducted before the National Bank of Serbia. Initiating and conducting the mediation procedure does not exclude or affect the exercise of the Client's right to judicial protection.

The complaint resolution procedure is free of charge.

The Bank publishes detailed information regarding the method of filing a complaint, the Bank's action upon the complaint, the method of filing a complaint and the right to initiate the mediation procedure on the official website and in all business premises of the Bank where it provides services.

19. FINAL PROVISIONS

The mutual rights and obligations of the Client and the Bank are governed by the law of the Republic of Serbia.

The court with actual jurisdiction in Belgrade shall be competent to resolve any disputes arising from the business relationship between the Client and the Bank, unless otherwise agreed, i.e., unless there is exclusive jurisdiction of another court or competent authority.

**POSTAL SAVINGS BANK,
JOINT-STOCK COMPANY, BELGRADE**