БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА,
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, БЕОГРАД
Београд, Палилула, Улица Краљице Марије бр.3
Република Србија

1921

BANKA POŠTANSKA ŠTEDIONICA,
AKCIONARSKO DRUŠTVO, BEOGRAD
Beograd, Palilula, Ulica Kraljice Marije br.3
Republika Srbija

СЕКТОР ЗА ЛОГИСТИКУ
Број: С32-2-5577
Датум: 30.10.2026. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за набавку информатичке опреме

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

1.1. Опис набавке

Предмет набавке је купопродаја и испорука следеће информатичке опреме:

1) HP Laser Jet Enterprise M430f – 200 комада,
2) HP Laser Jet Enterprise M406dn – 200 комада,
3) матрични штампач Olivetti PR2+ са display-ом (display је предност, али не и нужан услов) – 50 комада,
4) курсна табла DMV KL13-11/2-7 ETH – 10 комада,

у свему у складу са техничком спецификацијом која као Прилог 2 чини саставни део овог Позива за подношење понуде.

1.2. Место испоруке и имплементације

Седиште Банке у Улици Краљице Марије бр.3 у Београду.

1.3. Рокови

Понуђач наводи рокове испоруке за сваку ставку из тачке 1 Позива.

1.4. Гаранција и гарантни рокови

Понуђач наводи гаранције и гарантне рокове за сваку ставку из тачке 1 Позива, а гарантни рокови не смеју да буду краћи од **24 месеца** од дана испоруке.

2. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најбоље понуде у предметном поступку набавке је – „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ПО СТАВКАМА**“.

Наведени критеријум подразумева да ће бити изабрана понуда која садржи најнижу понуђену цену, уз услов да испуњава све формалне и суштинске захтеве дефинисане Позивом.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

Могућност учествовања у предметном поступку набавке има привредни субјект који испуњава следеће **ОПШТЕ** услове:

1) **регистрован је за обављање делатности код надлежног органа Републике Србије**,
   - доказ: Лист из Регистра Агенције за привредне регистре или други званичан документ надлежног органа Републике Србије;
2) **законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, за**

кривична дела против животне средине, за кривично дело примања или давања мита и/или за кривично дело преваре;

- доказ: потврда надлежног суда или изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу О5 из Прилога 1 Позива оверена печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача;

3) **у периоду од две године пре дана упућивања/објављивања Позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности** која је у вези са предметом набавке,
   - доказ: потврда надлежног суда или изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу О5 из Прилога 1 Позива оверена печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача;
4) **за текућу годину је измирило доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије, као и стране државе на чијој територији има седиште, уколико му седиште није у Републици Србији,
   - доказ: потврда надлежног државног органа или изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на Обрасцу О6 из Прилога 1 Позива оверена печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача;
5) **располаже финансијским, пословним и техничким капацитетима** за адекватно пружање услуге која је предмет набавке у свему сагласно одредбама Позива;
   - доказ: Последњи објављен финансијски извештај на сајту Агенције за привредне регистре, као и изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на обрасцима О8, О9 и О10 из Прилога 1 Позива, оверене печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача.

Могућност учествовања у предметном поступку набавке има привредни субјект који испуњава следеће **ПОСЕБНЕ** услове:

1) Понуђач мора бити **овлашћен** од стране произвођача или локалне канцеларије (представништва) произвођача за територију Републике Србије да нуди и продаје понуђену опрему на територији Републике Србије. Потврда се доставља за штампаче.

- Доказ: ауторизација/потврда произвођача или канцеларије (представништва) произвођача за територију Републике Србије да је понуђач овлашћен да нуди и продаје понуђену опрему на територији Републике Србије. Ауторизација/потврда треба да гласи на име Понуђача, насловљена на Наручиоца, са назначеним бројем и предметом набавке. Иста мора бити достављена на српском језику или, уколико је сачињена на страном језику, са овереним преводом на српски језик.

2) Понуђач у својој понуди мора доставити Техничку документацију произвођача опреме са детаљном спецификацијом (назив и опис карактеристика) опреме коју нуди, из које се недвосмислено може утврдити да понуђена опрема испуњава све захтеве дефинисане конкурсном документацијом.
   - Доказ: Технички лист који садржи детаљан опис и спецификацију техничких карактеристика понуђене опреме. Достављена документација омогућава увид у карактеристике опреме и проверу усклађености са техничким захтевима дефинисаним конкурсном документацијом.

Уколико на основу сагледавања достављене понуде то оцени потребним, комисија Банке надлежна за реализацију предметне набавке може затражити од Понуђача да понуду допуни.

4. ПРАВИЛА СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

4.1. Сачињавање Понуде

Понуђач сачињава и доставља понуду искључиво у писаној форми и то коришћењем образаца О1 до О11 из Прилога 1 Позива (обрасци О1 до О4 и О7 до О11 су обавезни,

а обрасци О5 и О6 су опциони и користе се уколико се, сагласно тачки 3. Позива, не достављају одговарајући званични документи државних органа).

Сви обрасци из Прилога 1 Позива који се попуњавају за потребе сачињавања и достављања понуде морају бити оверени печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача.

Понудом морају бити обухваћени у целости захтеви наведени у Позиву, што подразумева да:
1) добра и услуге садржане у Понуди морају у свему одговарати предмету набавке дефинисаном у тачки 1. Позива;
2) морају бити достављени докази о испуњености услова за учешће у предметном поступку набавке дефинисани у тачки 3. Позива;
3) приликом сачињавања и достављања понуде морају бити примењена сва правила дефинисана у тачки 4. Позива.

Рок важења понуде не може бити краћи од тридесет дана од дана истека рока за подношење понуде из подтачке 4.4. овог Позива.

4.2. Дефинисање цене

Цене које Понуђач наводи у понуди морају да буду фиксне, изражене **у ЕУР са и без пореза на додату вредност**.

Цена се у понуди обавезно наводи на два засебна документа и то:
1) на Обрасцу О2 из Прилога 1 Позива;
2) на меморандуму Понуђача, са спецификацијом цена предмета набавке по фазама, уз навођење свих битних елемената плаћања (начин и рок плаћања, валута плаћања и сл.).

Плаћање ће се вршити прерачунато у динарску противвредност по средњем курсу Народне банке Србије на дан настанка пореске обавезе.

Банка неће вршити авансна плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од пет радних дана од дана пријема исправног рачуна за претходно извршене услуге испоруке и имплементације.

4.3. Средство обезбеђења озбиљности понуде

Обавезан елемент понуде је оверена и потписана бланко соло меница за озбиљност понуде са роком важења до истека рока важења понуде, уз коју се доставља и:
1) менично овлашћење да се меница може попунити у случају одустанка понуђача од реализације предметне набавке у складу са достављеном понудом, на износ од десет процената од укупне вредности понуде са урачунатим ПДВ;
2) потврда о регистрацији менице;
3) ОП образац;
4) оверен Картон депонованих потписа.

По завршетку предметног поступка набавке, Банка понуђачима враћа достављене менице из става 1. ове подтачке Позива.

4.4. Начин и рок достављања понуде

Понуђач доставља Банци понуду поштом или личном доставом.

Понуда се сматра исправном само уколико је:

1) достављена у коверти која је адекватно безбедносно затворена или запечаћена тако да увид у садржину предметне коверте не буде могућ без физичког отварања након кога исту није могуће вратити у првобитно затворено/запечаћено стање;
2) на коверти којом се доставља понуда залепљен Образац О1 из Прилога 1 Позива који је попуњен и оверен печатом Понуђача и потписом овлашћеног заступника Понуђача.

Понуда се сматра благовремено достављеном само уколико је достављена Банци најкасније до 12.00 часова на дан 10.11.2026.године.

4.5. Отварање и контрола садржаја понуда

Све исправне и благовремено достављене понуде се отварају на истој седници комисије Банке надлежне за реализацију предметне набавке (у даљем тексту: **Комисија Банке**), а по истеку рока за достављање понуда дефинисаног Позивом.

Комисија Банке приликом отварања исправних и благовремено достављених понуда врши контролу истих у смислу провере формалне и суштинске саобразности одредбама Позива, а у случају утврђивања несаобразности одлучује о:

1) одбацивању несаобразне понуде као неодговарајуће/неприхватљиве уколико процени да се ради о несаобразности већег значаја;
2) упућивању Понуђачу захтева за допуну понуде, уколико процени да се ради о несаобразности мањег значаја.

4.6. Избор најбоље понуде и обавештавање Понуђача

Између исправних и благовремено достављених понуда код којих је утврђена формална и суштинска саобразност одредбама Позива (укључујући и оне код којих је саобразност обезбеђена допуном понуде), Комисија Банке врши избор најповољније понуде сагласно критеријуму за избор који је дефинисан у тачки 2. Позива.

Понуђачима се у писаној форми доставља обавештење о томе да ли је њихова понуда изабрана као најповољнија, а Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија се доставља и обавештење о даљим активностима у вези са реализацијом додељене набавке.

Банка задржава право да са понуђачима, који доставе понуде које испуњавају све услове да могу да буду изабране, спроведе додатне преговоре.

4.7. Право Банке да одустане од реализације предметне набавке

Банка задржава право да, сагласно сопственим проценама, у било којој фази поступка предметне набавке, а пре закључења уговора са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, одустане од реализације исте.

4.8. Уговарање

Предлог уговора, који обавезно садржи све елементе дефинисане тачком 4.9. Позива, сачињава Банка и доставља исти на усаглашавање Понуђачу чија је понуда изабрана као најповољнија.

У случају непостизања сагласности око текста уговора са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, Банка може одлучити о уговарању предметне набавке са

Понуђачем чије је понуда била следећа најповољнија, сагласно критеријуму за избор дефинисаном у тачки 2. Позива или о обустављању предметног поступка набавке.

4.9. Обавезни елементи уговора

Обавезни елементи уговора су:
1) јединична и збирна цена за предмет набавке по партијама из тачке 1. овог Позива, изражене у ЕУР без ПДВ;
2) уговорене цене се не могу мењати;
3) цене су коначне и обухватају све зависне и пратеће трошкове
4) плаћање се врши искључиво на рачун изабраног понуђача који се води код Банке Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд;
5) понуђач са којим буде закључен уговор предаје Банци средства обезбеђења као гаранцију за извршење уговорних обавеза;
6) рокови испоруке;
7) гарантни рокови.

4.10. Додатне информације у вези предметне набавке

Понуђач има могућност да од Банке затражи додатне информације у вези са Позивом, најкасније до **12:00 часова 04.11.2026.године** и то искључиво у електронској форми, као скениран потписан и печатом оверен документ на меморандуму понуђача, на адресу електронске поште: nabavka@posted.co.rs.

***

председник Комисије за спровођење
редовног поступка набавке

Драган Новаковић,
директор Сектора за информационе технологије

Добривоје Ћосић,
директор Сектора за логистику