

ОПШТЕ УСЛОВЕ ОДОБРАВАЊА ПЛАСМАНА ПРАВНИМ ЛИЦИМА И НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД

1. Општим условима пословања Банка обезбеђује примену добрих пословних обичаја, добре пословне праксе и фер односа према Кориснику, упознаје Корисника Банке са стандардним условима пословања Банке и обезбеђује успостављање јасних обавезујућих права и обавеза Корисника и Банке приликом ступања у пословни однос и током трајања истог.

Поред Општих услова пословања, Банка на односе са Корисницима примењује и остала своја акта којима се, у складу са позитивним прописима, на детаљнији начин дефинише пословање Банке, а која су у функцији спровођења Општих услова пословања.

Општим условима пословања са правним лицима (у даљем тексту: Општи услови пословања) утврђују се:

- начин комуникације између Корисника и Банке,
- стандардни услови пословања Банке који се примењују у пословању са правним лицима,
- општи услови за успостављање односа између Корисника и Банке,
- заштита података, примена права, решавање спорова и друга питања од интереса за пословање Банке са Корисницима.

2. Подаци о Банци

Назив: Банка Поштанска штедионица, а.д., Београд
Адреса: Краљице Марије бр.3, 11 000 Београд, Република Србија
Регистарски број код АПР-а: БД5698/2005
Дозвола за рад: Решење НБЈГ.бр. 5012 од 21.11.2002. године
Матични број: 07004893
Порески идентификациони број: 100002549
BIC/SWIFT: SBPORSBG
Трансакциони рачун код Народне банке Србије 908-20001-18
Е-маил: kontakt@posted.co.rs
Интернет страница: www.posted.co.rs
Телефон: 011/20 20 292
Факс: 011/ 3376 777
Контакт центар: 011/ 20 20 292(24/7)
Надзорни орган: Народна банка Србије, Немањина 17, Београд

3. Појмови који се користе у овим Општим условима:

- **Корисник** – правно лице дефинисано као привредно друштво, јавно предузеће, задруга, институција и други облик организовања чије је оснивање регистровао надлежни орган или је основан посебним законом чиме му је од стране државе признат правни субјективитет.
- **Дозвољено прекорачење рачуна** - је уговорени износ средстава који Банка ставља на располагање Кориснику рачуна.
- **Лични идентификациони документ** - документ на основу које Банка утврђује идентитет Корисника (лична карта за резидента, пасош, лична карта за странце, изабегличка легитимација).
- **Уговор о кредиту** – има значење утврђено у закону којим се уређују облигациони односи.
- **Кредитна картица** – је врста платне картице којом се располаже одобреним кредитним средствима која се налазе на кредитном рачуну картице (плаћање робе и услуга, подизање готовине, пренос средстава), с тим што обједињава у себи и кредит и платну услугу кроз платни инструмент, то јест платну услугу.
- **VISA BUSINESS CARD - пословна кредитна картица** – интернационална (међународна) платна картица која се користи за безготовинско плаћање роба и услуга и за подизање готовине на банкоматима и шалтерима, у земљи и иностранству и за плаћања преко интернета, на местима на којима је истакнут знак VISA и то само до висине расположивог кредитног лимита у тренутку трансакције и дефинисаног лимита потрошње. Банка издаје VISA пословну кредитну картицу са путним здравственим осигурањем.
- **Банкомат (АТМ)** - унутрашњи или спољни уређај путем којег Корисник може подизати новац са кредитног рачуна Картице, уплативати средства на кредитни рачун Картице и користити друге функционалности (упит стања). Ажуерна листа локација на којима се налазе банкомати Банке налази се на сајту www.posted.co.rs с тим услуге Корисник може користити и на другим банкоматима у земљи и иностранству у складу са Тарифом Банке;

- **ПОС терминал** - уређај инсталиран на продајном месту или шалтеру пружаоца платних услуга који омогућава коришћење платних картица, при чему се информације о платним трансакцијама бележе електронски;
- **ПИН** – лични тајни идентификациони број који Банка може доделити Кориснику платне картице и који је познат искључиво Кориснику, а служи за ауторизацију платне трансакције платном картицом и отежава неовлашћено коришћење платне картице.
- **Сигурносни код (CVV2)** – троцифрен број исписан на полеђини платне картице, односно потписне траке, који се користи првенствено за иницирање платних трансакција без присуства картице (интернет трансакције);
- **3D Secure - VerifiedbyVISA** - услуга која повећава безбедност приликом плаћања VISA пословном кредитном картицом на интернету, код трговаца који су укључени у VISA VerifiedbyVISA – VbV. 3D Secure услуга пружа додатну заштиту од неовлашћеног коришћења регистроване платне картице током интернет трансакције. Трансакција се коначно верификује кодом који се добија у виду СМС поруке на регистровани број мобилног телефона Корисника картице. Без уноса добијеног кода, трансакција, односно плаћање, се неће извршити.
- **Међународна платна трансакција** - платна трансакција код које један пружалац платних услуга пружа ову услугу на територији Републике Србије, а други на територији треће државе, као и платна трансакција код које исти пружалац платних услуга ту услугу за једног корисника платних услуга пружа на територији Републике Србије, а за истог или другог корисника платних услуга на територији треће државе;
- **Платна картица или картица** - персонализовано средство које омогућава Кориснику плаћање робе и услуга, подизање готовог новца и коришћење других услуга на прихватном уређају, банкомату или на интернету;
- **План отплате** – је табеларни преглед свих хронолошки приказаних новчаних токова, намењен информисању Корисника, а ради ажурнијег праћења његових обавеза по уговору о кредиту.
- **Номинална каматна стопа** – је каматна стопа изражена као фиксни или променљиви проценат који се на годишњем нивоу примењује на износ повучених кредитних средстава.
- **Годишња ефективна каматна стопа** – исказује укупне трошкове кредита и других финансијских услуга које плаћа Корисник, при чему су ти трошкови изражени као проценат укупног износа ових услуга на годишњем нивоу.
- **EURIBOR** - представља каматну стопу по којој првокласне банке међусобно позајмљују депозите у еврима (EUR), коју утврђује Европска Банкарска Федерација (European Banking Federation) у 11:00 по централноевропском времену (CET - Central EuropeTime), а која се објављује на корисничким финансијским системима (Reuters, Bloomberg) два радна дана пре дана обрачуна.
- **BELIBOR** - (Belgrade Interbank Offered Rates) - представља каматну стопу на динарска средства понуђена од стране банака Панела, на српском међубанкарском тржишту. BELIBOR стопа се објављује два радна дана пре дана обрачуна. Приликом обрачуна камате примењиваће се стопа формирана на дан почетка периода обрачуна камате, осим за први период обрачуна камате.
- **Репрезентативни пример** – је пример у коме су назначени сви елементи неопходни за приказивање услова под којима се одређена финансијска услуга користи.
- **Трајни носач података** – означава свако средство које Кориснику омогућава да сачува податке који су му намењени, да тим подацима приступи и да их репродукује у неизмењеном облику у периоду који одговара сврси њиховог чувања (папир, USB флеш уређаји и др.).
- **Организациони део Банке** – Седиште Банке, Филијала, Експозитура и самостални шалтер Банке.

4. Банка, у оквиру расположивих средстава, одобрава кредите, дозвољена прекорачења по текућим рачунима, револвинг кредитне линије, револвинг линије за документарне послове, вишенаменске револвинг линије, пословне кредитне картице, откупљује потраживања, врши есконт меница, кредите за пројектно финансирање, издаје акредитиве, гаранције и писма о намерама (у даљем тексту: пласмани) Корисницима који испуњавају услове.

5. Банка обезбеђује Кориснику у писаној форми или електронски списак документације коју је у обавези да поднесе Банци уз писани захтев за одобравање пласмана. Банка ће разматрати захтев за пласман само у случају када је прикупљена комплетна и уредна захтевана документација.

Банка може позвати Корисника да допуни документацију уколико се анализом достављене документације то покаже као неопходно.

Банка доноси одлуку о уредним захтевима Корисника за одобравање пласмана најкасније 30 дана од дана пријема комплетне документације, осим у случају доношења одлуке о одобравању пласмана код којих је неопходна регистрација средстава обезбеђења код надлежне институције када Банка доноси одлуку најкасније 60 дана од дана подношења уредне документације.

Банка својим актима утврђује услове кредитне способности Корисника и самостална је у њеној процени, у оквирима важећих прописа.

Уз захтев за одобравање пласмана, Корисник подноси:

- статусну документацију
- финансијску документацију и
- другу документацију, зависно од врсте и намене пласмана.

6. Банка врши идентификацију Корисника и има право провере података и прибављања додатних информација. Банка, такође, има право да у току трајања уговорног односа, од Корисника периодично тражи достављање документације ради ажурирања кредитног досијеа, у складу са законским прописима.

7. Банка има право на слободан избор Корисника (што подразумева и дискреционо право Банке да одбије закључење уговора, односно пружање услуге Кориснику) и одобрава пласмане Корисницима који испуњавају следеће услове:

- код којих су финансијско стање и кредитна способност позитивно оцењени
- који доставе квалитетне инструменте обезбеђења наплате потраживања за тражене пласмане
- који су у досадашњем пословању уредно измиривали обавезе према Банци и другим кредиторима.

8. Банка има право да:

- без сагласности Корисника онемогући коришћење одређених производа и/или услуга, раскине већ успостављену пословну сарадњу из разлога спречавања прања новца и финансирања тероризма, у складу са важећим прописима који регулишу ту материју или захтева потпуну отплату дозвољеног прекорачења рачуна, у складу са законом и другим прописима;
- задужи платни рачун Корисника без платног налога у следећим случајевима:
 - а) у поступку извршења, односно принудне наплате који се води над тим Корисником, у складу са законом;
 - б) ради наплате доспелих потраживања по основу пласмана које је Банка одобрила Кориснику или других доспелих потраживања Банке према Кориснику, ако је такав начин наплате уговорен;
 - ц) и у другим случајевима прописаним законом.
- податке о Кориснику који се односе на адресу, бројеве телефона, факс, е-маил и остале податке за контакт које је Корисник доставио Банци, користи ради достављања Кориснику обавештења о активностима, производима и услугама Банке, уколико се Корисник са тиме изричито сагласи;
- предложи измене и/или допуне уговора, да једнострано раскине уговорни однос у складу са одредбама закона и/или самог уговора.

Банка има и друга права у складу са законом, другим прописима и уговором који је закључила са Корисником.

9. Банка примењује искључења у кредитирању:

- пројеката са идентификованим високим степеном ризика
- инвестиционих фондова високоризичног профила
- оф шор компанија
- корисницима који одбијају да Банци доставе финансијску и осталу документацију
- корисницима сумњиве репутације, карактера и интегритета
- остало што може угрозити пословање Банке, укључујући и њену репутацију (нпр. прање новца и финансирање тероризма)
- за намене које се према домаћим прописима или међународним конвенцијама или споразумима сматрају забрањеним.

10. Банка одобрава динарске, динарске са валутном клаузулом и девизне пласмане. Пласмани са валутном клаузулом се прерачунавају у динарску противвредност по средњем курсу НБС важећем на дан реализације пласмана.

11. Располагање средствима са кредитног рачуна пословне картице Корисник врши коришћењем ове картице и то иницирањем исте на продајном месту (на ПОС уређају или интернету или банкомату) и ауторизацијом ПИН-ом, односно потписом потврде о извршеној трансакцији (слип) или давањем података о броју картице, CVV2, једнократној лозинки у оквиру услуге VbV.

12. Банка има право да из оправданих разлога (Корисник неуредно и неблаговремено испуњава своје уговорне обавезе, односно изврши повреду новчане обавезе која проистиче из уговора о пласману или наступе такве околности које очигледно указују да Корисник неће испунити своје уговорне обавезе, а што угрожава интересе Банке; у поступку контроле наменског коришћења кредита Банка утврди да је Корисник остварио право на пласман на основу нетачних података који су били од значаја за одобравање пласмана, или да је одобрени пласман коришћен ненаменски; из било ког разлога било које од средстава обезбеђења предвиђених Уговором изгуби правну ваљаност или промени вредност тако да више не пружа довољно обезбеђење за обавезе Корисника, а Корисник на позив Банке, у примереном року који одреди Банка, то средство обезбеђења не замени другим, које у довољној мери обезбеђује потраживања Банке и др.) једнострано откаже уговор о пласману и тражи наплату целокупног износа неизмириених обавеза, припадајућих камата и накнада а све у складу са уговором о пласману.

У случају наступања неке од наведених околности, Банка Кориснику доставља писано обавештење о отказу уговора о пласману и сва потраживања Банке по основу истог доспевају за плаћање.

Корисник може у сваком тренутку да раскине Уговор о кредиту и издавању и коришћењу пословне кредитне картице уз писмено обавештење Банци о раскиду, с тим што отказни рок у овом случају износи један месец од дана измирења свих обавеза према Банци, а без икакве накнаде за раскид Уговора. Банка може отказати Уговор уз обавезу да о томе писменим путем обавести Корисника најмање два месеца пре раскида Уговора, а без икакве накнаде за раскид Уговора. У случају кршења одредаба Уговора од стране Корисника или значајног погоршања кредитне способности Корисника, Банка има право да ограничи или откаже даље коришћење картице и раскине Уговор, а о томе у писменој форми обавести Корисника одмах или у року од наредна три дана од тренутка сазнања. У било ком случају једностраног раскида Уговора од стране Корисника или Банке или у случају споразумног раскида, из било којих разлога, Корисник или Банка су у обавези да писаним путем обавесте другу страну о раскиду. Корисник је у обавези да врати картицу/е и да измири сва дуговања која има према Банци, укључујући камату и све трошкове. Сва потраживања Банке доспевају одмах на наплату у целисти. Корисник је у обавези да плати накнаду по основу чланарине до дана раскида Уговора, а ако је таква накнада наплаћена унапред, Банка је у обавези да врати сразмерни део наплаћене накнаде. Корисник је у било ком случају једностраног раскида Уговора обавезан да без одлагања врати картице, измири све обавезе настале по кредиту и коришћењу картице, као и остале трошкове. У супротном, Банка ће покренути поступак принудне наплате. По измирењу свих обавеза од стране Корисника, Банка је у обавези да у року од 30 (тридесет) дана изврши гашење картице без накнаде. Уговор аутоматски престаје да важи у случају раскида Уговора о отварању и вођењу текућег рачуна Корисника код Банке.

13. Банка, у зависности од врсте пласмана, примењује фиксну или променљиву каматну стопу. Ближе одређење каматне стопе за појединачну врсту пласмана биће дефинисано закљученим уговором о пласману.

Фиксна каматна стопа подразумева да Банка не може мењати каматну стопу из уговора у периоду у коме је каматна стопа уговорена као фиксна. Каматна стопа је исказана на годишњем нивоу и обрачунава се конформном или пропорционалном методом, што се регулише уговором о пласману.

Уколико Банка намерава да измени каматну стопу, дужна је да прибави писмену сагласност Корисника пре примене те измене. У случају да Корисник није сагласан, Банка не може једнострано изменити каматну стопу нити може једнострано да раскине уговор, односно отказати исти. Изузетно, ако се висина фиксне каматне стопе или фиксног елемента променљиве каматне стопе мењају у корист Корисника, измене се могу примењивати одмах и без Корисникове претходне сагласности. Банка ће Корисника без одлагања обавестити о промени у писаној форми или на другом трајном носачу података и у обавештењу навести од када се примењује измена. Уз предметно обавештење Банка ће Кориснику доставити и измењени план отплате кредита.

Променљива каматна стопа се изражава кроз два елемента: референтну каматну стопу (EURIBOR, BELIBOR и друге референтне каматне стопе) и стопу марже која је фиксна. Променљива каматна стопа подразумева да Корисник до краја отплате кредит отплаћује по променљивој каматној стопи. Каматна стопа је исказана на годишњем нивоу и обрачунава се конформном или пропорционалном методом,

што се регулише уговором о пласману. Код пласмана код којих је номинална каматна стопа изражена кроз два елемента (референтну стопу и фиксну маржу), Банка обрачуна камате врши у складу са уговореном номиналном каматном стопом која је променљива. Висина номиналне каматне стопе утврђује се као збир референтне каматне стопе (EURIBOR, BELIBOR и друге референтне каматне стопе) и стопе марже која је фиксна, а што се регулише уговором о пласману између Банке и Корисника.

Промена номиналне каматне стопе врши се у складу са закљученим уговором о пласману. Банка Корисника обавештава о промени номиналне каматне стопе у писаној форми или на другом трајном носачу података и то пре почетка примене измењене номиналне каматне стопе, односно у складу са закљученим уговором о пласману, с тим да обавештење садржи информацију од када се измењена номинална каматна стопа примењује. Уз предметно обавештење Банка ће Кориснику доставити и измењени план отплате кредита. Банка је дужна да, на захтев Корисника, планове отплате кредита учине доступним Кориснику за све време трајања уговорног односа, и то без накнаде. За обрачун камате код пласмана са променљивом каматном стопом, референтна каматна стопа се фиксира (утврђује) унапред једномесечно, тромесечно или шестомесечно и примењује се у периоду од један, три или шест месеци, а што се регулише уговором о пласману између Банке и Корисника. Обрачуната камата наплаћује се месечно, квартално или полугодишње. Рокови наплате камате се дефинишу појединачним уговорима.

Усклађивање каматне стопе са висином референтне каматне стопе Банка врши у зависности од периода фиксирања референтне каматне стопе. Код кредита код којих је референтна каматна стопа једномесечни/тромесечни/шестомесечни ЕУРИБОР/ једномесечни/тромесечни/шестомесечни БЕЛИБОР, усклађивање каматне стопе са висином једномесечног/тромесечног/шестомесечног ЕУРИБОР-а/ једномесечног/тромесечног/шестомесечног БЕЛИБОР-а врши се сваких један/три/шест месеци.

Код одобрених пласмана уговореним са променљивом каматном стопом, усклађивање се може вршити на један од следећа два начина, што ће бити дефинисано уговором о кредиту:

1. Код изложености (пласмана) код којих је уговорена референтна каматна стопа 1М EURIBOR, односно 1М BELIBOR, усклађивање каматне стопе врши се сваког 1-ог у месецу (1.јануар, 1.фебруар, 1.март, 1.април, 1.мај, 1.јун, 1.јул, 1.август, 1.септембар, 1.октобар, 1.новембар, 1.децембар) применом вредности одговарајуће референтне каматне стопе важеће на први дан месеца и уговорене фиксне марже, и иста важи за текући месец.

Код изложености (пласмана) код којих је уговорена референтна каматна стопа 3М EURIBOR, односно 3М BELIBOR, усклађивање каматне стопе врши се квартално, применом вредности одговарајуће референтне каматне стопе важеће на први дан квартала (1.јануар, 1.април, 1.јул и 1.октобар текуће године) и уговорене фиксне марже, и иста важи за наредни тромесечни период.

Код изложености (пласмана) код којих је уговорена референтна каматна стопа 6М EURIBOR, односно 6М BELIBOR, усклађивање каматне стопе врши се полугодишње, применом вредности одговарајуће референтне каматне стопе важеће на први дан полугодишта (1.јануар и 1.јул текуће године) и уговорене фиксне марже, и иста важи за наредни шестомесечни период.

2. Код кредита код којих је референтна каматна стопа једномесечни / тромесечни / шестомесечни ЕУРИБОР / једномесечни / тромесечни / шестомесечни БЕЛИБОР, прво усклађивање врши се по истеку рока од један/три/шест месеци почев од дана пуштања кредита у течај а након тога сваких један/три/шест месеци.

Уколико усклађивање пада на дан (нерадни дан) када се не објављује вредност референтне каматне стопе, узима се вредност која је важећа на претходни радни дан.

Уколико је уговором о кредиту уговорена фиксна номинална каматна стопа у одређеном периоду а након истека тог периода променљива номинална каматна стопа изражена кроз два елемента (референтну стопу и фиксну маржу), Банка обрачуна камате применом променљиве номиналне каматне стопе врши према вредности референтне каматне стопе важеће на први дан месеца/квартала/полугодишта у коме истиче период у коме се примењује фиксна номинална каматна стопа, односно на први дан периода у коме се примењује променљива номинална каматна стопа.

Прво усклађивање каматне стопе са висином референтне каматне стопе Банка врши одмах по истеку периода у коме се примењује фиксна номинална каматна стопа на један од следећа два начина, што ће бити дефинисано уговором о кредиту:

1. применом вредности једномесечног/тромесечног/шестомесечног ЕУРИБОР-а/ једномесечног/тромесечног/шестомесечног БЕЛИБОР-а важећег на први дан месеца/квартала/полугодишта у коме истиче период у коме се примењује фиксна номинална каматна стопа и уговорене фиксне марже, и иста важи за наредни једномесечни/тромесечни/шестомесечни период;

2. применом вредности једномесечног/тромесечног/шестомесечног ЕУРИБОР-а/ једномесечног/тромесечног/шестомесечног БЕЛИБОР-а важећег на први дан периода у коме се примењује променљива номинална каматна стопа, а након тога сваких један/три/шест месеци.

Банка, у зависности од врсте кредита, у периоду од момента пуштања кредита у течај до момента преноса кредита у отплату обрачунава интеркаларну камату. Интеркаларна каматна стопа се обрачунава по уговореној каматној стопи. Интеркаларна камата се може присписати главном дугу или наплаћивати месечно, у тренутку преноса кредита у отплату или према динамици отплате главнице, у складу са закљученим уговором. Банка ће Корисника на уговорени начин благовремено обавестити о промени података који нису обавезни елементи закљученог уговора.

Код кредитних картица обрачун доспелих обавеза и обрачун камата врши се једном месечно, последњег календарског дана у месецу, а доспева на наплату до 5. у следећем месецу а наплата се врши са текућег рачуна Корисника код Банке. Банка Кориснику отвара кредитни рачун картице на коме води обрачун свих обавеза насталих коришћењем картице и уплата. Уколико Корисник не измири обавезе, Банка ће извршити забрану даљег коришћења картице/а, активирати средства обезбеђења или пред надлежним судом покренути поступак принудне наплате. Номинална каматна стопа је исказана на месечном и/или годишњем нивоу и обрачунава се пропорционалном методом.

Потписивањем Уговора о кредиту и издавању и коришћењу пословне кредитне картице Корисник овлашћује Банку да задужење његов текући динарски рачун за износ доспелих обавеза по основу трошкова насталих коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције, камате, провизије и накнаде настале издавањем и коришћењем картице/а.

За трансакције настале у валути RSD, Банка у тренутку њиховог настанка резервише средства на кредитном рачуну картице у висини износа трансакције. За трансакције настале у валути различитој од RSD, VISA Inc. врши прерачун девизног износа у динаре (RSD) према курсу који самостално формира важећем у тренутку настанка трансакције. Банка за тај износ формира резервацију средстава на кредитном рачуну картице.

Банка има право да увећа износ резервације до 5% од износа трансакције на име евентуалних курсних разлика, а за трансакције подизања готовине и за износ провизије у складу са Тарифом накнада.

Обрачун задужења за трансакције плаћања робе и услуга, трансакције подизања готовине, камате, провизије и накнаде у складу са Тарифом накнада настале коришћењем картице/а у земљи и/или иностранству врши се у динарима (RSD).

Књижење трансакција насталих у земљи врши се задужењем кредитног рачуна картице за износ трансакције. За трансакције настале у иностранству у валути EUR, VISA Inc. Банци доставља непромењен износ у EUR, а за трансакције настале у иностранству у валути различитој од EUR, VISA Inc. врши прерачун износа трансакције у EUR према курсу који самостално формира важећем у тренутку прерачуна.

Износ у EUR који је доставила VISA Inc, за исплатне трансакције, Банка конвертује у динаре (RSD) по продајном курсу Банке за девизе важећем на дан књижења, а за уплатне трансакције по куповном курсу. У складу са Тарифом накнада, Банка наплаћује накнаду за трошкове конверзије у износу од 1% од износа трансакције. Банка нема утицаја на курсну листу коју формира VISA Inc.

Због могућности промене курсева на међународним тржиштима током једног радног дана, постоји могућност да су курсеви за трансакције током истог дана различити.

Курс VISA Inc доступан је на интернет страници: http://www.visacemea.com/rs/exchange_rates.jsp

Могућност избора валуте плаћања коју евентуално Кориснику понуди трговац, не утиче на начин задужења рачуна.

14. На све доспеле, а у року неизмирене обавезе по кредиту, Банка обрачунава затезну камату утврђену Законом о затезној камати, односно у висини уговорене редовне каматне стопе, уколико је виша.

15. Приликом одобравања пласмана, Банка обрачунава и наплаћује фиксне накнаде у апсолутном или процентуалном износу за: коришћење услуга Кредитног бироа, реализацију одлуке о одобравању пласмана/измену уговорених услова по захтеву Корисника, накнаде у року важности гаранција, акредитива и осталих

јемстава, за интервенције по гаранцијама, акредитивима и осталим јемствима, издавање писама о намерама, повлачење основа и налога за принудну наплату, издавање брисовне дозволе, накнада за издавање и чланарина код кредитне картице, као и друге врсте накнада, у складу са важећом Тарифом накнада, која се доставља Кориснику.

Висина накнаде за одобравање пласмана, као и висина провизије за администрирање пласмана утврђују се према просечном износу стварних трошкова које Банка има за одређену врсту кредита (утрошак материјалних и кадровских ресурса), уколико уговором између Банке и Корисника није другачије утврђено, уз могућност укључивања и других елемената (нпр. степен ризика). Обрачуната накнада доспева за наплату на дан извршене услуге, односно у складу са уговореним временским интервалом.

Накнаде за динарске пласмане обрачунавају се и наплаћују од Корисника у динарима, а за девизне пласмане и динарске са валутном клаузулом обрачунавају се у девизама на дан обрачуна, а наплаћују у динарима применом средњег курса НБС на дан обрачуна или плаћања.

16. Општи услови пословања обухватају и акте којима се утврђују накнаде и други трошкови које Банка наплаћује Корисницима (Тарифа накнада и Преглед каматних стопа).

17. Пословни однос између Банке и Корисника уређује се уговором о пласману који се закључује у складу са законом, другим прописима и актима Банке на основу сагласности воља уговорних страна за заснивање уговора и заснива се на обостраном интересу и начелима банкарског пословања. Општи услови се примењују на пословне односе између Банке и Корисника приликом успостављања и током трајања пословног односа, у поступку информисања и комуникације и по основу уговора. Потписом уговора Корисник потврђује да је упознат и да прихвата одредбе Општих услова.

Свака уговорна страна добија потписани примерак уговора о пласману.

18. Код кредита се може уговорати отплата једнократно, у ратама, ануитетима или по револвинг принципу, што се регулише уговором о кредиту. Уколико је уговорено враћање кредита у ануитетима, ануитет у себи садржи део главнице кредита и обрачунату камату.

Банка дозвољава тзв. обнављајући (revolving) кредит код кредитних картица на период од три године уз аутоматско продужење кредита на идентичан период и издавања кредитне картице на нов период важења у случају да уговор о постојећој кредитној картици није раскинут из било којих разлога.

Корисник има право да врати кредит, делимично или у целости, и пре рока доспећа под условом да о тој намери писаним путем обавести Банку, уз плаћање накнаде у висини утврђеној уговором о пласману.

19. У зависности од врсте пласмана, његове висине и рочности, Банка од Корисника тражи један или више инструмената обезбеђења и то: гарантни депозит, гаранцију државе или првокласних банака, разне врсте јемстава и гаранција, хипотеке на непокретностима, залог на покретној имовини (возила, радне машине и опрему), менице са меничним овлашћењем за попуњавање и коришћење истих, залог на потраживањима, залог на хартијама од вредности, залог на роби (робне записе) и друге инструменте обезбеђења и плаћања.

Тржишна вредност непокретне имовине која је предмет залог мора бити процењена од стране овлашћеног лица са листе проценитеља Банке. Непокретност која је предмет залог потребно је да буде осигурана, минимум од обавезних ризика (пожар, удар грома, олуја, излив воде из инсталација) код осигуравајућег друштва, а полиса осигурања винкулирана у корист Банке. За опрему и возила веће вредности (појединачно преко EUR 10.000,00) потребно је обезбедити полису каско осигурања за возила, а полису осигурања од лома, пожара и крађе за радне машине и опрему од осигуравајућег друштва, а полиса осигурања мора бити винкулирана у корист Банке, осим ако посебном понудом Банке није другачије дефинисано.

Сви трошкови везани за заснивање реалних инструмената обезбеђења (упис хипотеке, упис заложног права на покретној имовини, упис заложног права на праву потраживања...) падају на терет Корисника - подносиоца захтева за ангажовање Банке.

Банка има право да од Корисника затражи да, у одређеном року, допуни или замени инструменте обезбеђења наплате потраживања уколико током трајања уговорног односа између Банке и Корисника поднети инструменти постану неадекватни, тј. недовољни да обезбеде наплату потраживања Банке, односно уколико Банка оцени да је кредитна способност Корисника угрожена.

Корисник, односно давалац средства обезбеђења има право да, након потпуног измирења обавеза Корисника према Банци по одређеном уговору, преузме неискоришћена средства обезбеђења дата по том уговору, укључујући и средства обезбеђења која су уписана у одговарајући регистар.

20. Банка ће упознати Корисника са Општим условима пословања, као и о свакој измени/допуни Општих услова, најмање 15 (петнаест) дана пре њихове примене објављивањем на званичном сајту Банке и у пословним просторијама Банке.

Корисник има право да од Банке, у писаној форми или на другом трајном носачу података, без накнаде добије информације, податке и инструкције који су у вези са његовим уговорним односом са Банком, на начин и у роковима утврђеним уговором.

21. Банка има право да, без посебне сагласности Корисника, сва потраживања и права из уговора о кредиту уступи у складу са одредбама прописа којима се уређује управљање ризицима Банке. О извршеном уступању Банка ће обавестити Корисника о року од 15 (петнаест) дана по извршеном уступању.

22. Корисник сноси губитак до износа од 3.000,00 динара који проистиче из извршења неодобрених платних трансакција ако су те трансакције извршене услед коришћења изгубљене или украдене картице или картице која је била злоупотребљена јер Корисник није успео да заштити њене персонализоване сигурносне елементе.

Корисник сноси све губитке који проистичу из извршења неодобрених платних трансакција, ако су те трансакције извршене због преварних радњи Корисника или неиспуњена његових уговорених обавеза из тачке 23. и тачке 24. ових Општих услова услед његове намере или крајње непажње.

Корисник неће сносити губитке настале због неодобрених платних трансакција које су извршене након што је обавестио Банку да је картица изгубљена, украдена или злоупотребљена, осим ако су ти губици настали услед преварних радњи Корисника.

23. Корисник је дужан да обавести Банку о неодобреној, неизвршеној или неправилној извршеној трансакцији по пословној кредитној картици, одмах по сазнању, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана сазнања о тој трансакцији и под условом да су то обавештење односно тај захтев достављен Банци најкасније у року од 13 (тринаест) месеци од дана задужења кредитног рачуна картице, у противном Корисник губи права која му припадају у случају извршења неодобрено, неизвршене или неправилно извршене трансакције.

Обавештење о неодобреној, неизвршеној или неправилно извршеној трансакцији у писменој форми Корисник може доставити Банци, на адресу Банке Краљице Марије бр.3 11200 Београд, на шалтеру Банке или на адресу електронске поште kontakt@posted.co.rs.

Уколико Банка није обезбедила информацију о трансакцији у складу са овим Општим условима, Банка је одговорна за неодобрено, неизвршено или неправилно извршену трансакцију, дужна је да Кориснику обезбеди повраћај износа и након истека рока од 13 (тринаест) месеци, ако је Корисник обавестио о неодобреној, неизвршеној или неправилно извршеној трансакцији одмах након сазнања о тој трансакцији.

24. Банка издаје пословне кредитне картице под условом да Корисник има отворен текући динарски рачун код Банке, а на основу захтева Корисника.

Кредит се одобрава на рок до 12 месеци од дана издавања пословне кредитне картице, у износу који је у складу са кредитном способношћу Корисника, и има својство обнављајућег (револвинг) кредита на месечном нивоу, то јест, по измирењу доспелог дуга.

Након истека рока од 12 месеци од дана издавања пословне кредитне картице, уколико Корисник поднесе захтев за кредит, одобрава се нови кредит у износу који је у складу са кредитном способношћу Корисника, под условом да испуњава услове из тачке 7. Општих услова.

Банка издаје корисницима VISA пословну кредитну картицу која се може користити на свим продајним местима и банкоматима у земљи и иностранству, на свим местима која су означена овим брендом, као и за плаћања преко интернета.

Ова картица се издаје са роком важности који је утиснут на картици и престаје да важи последњег дана у месецу који је наведен на картици.

Уколико издата картица има дужи рок важности од рока важности кредита, иста се може користити у случају одобравања новог кредита Кориснику.

Картица је власништво Банке и на њен захтев мора бити враћена. Картица гласи на Корисника и није преносива на друго лице.

Корисник је у обавези да преузме картицу у року од 90 дана од дана издавања; уколико то не учини, обавезан је да Банци надокнади трошкове издавања картице у складу са Тарифом накнада; Банка ће у случају непреузимања картице у наведеном

року/одустанка од преузимања одобрене картице који је потврђен у писаној форми картицу поништити.

Корисник кредита одређује у Захтеву овлашћена физичка лица која ће бити Корисници картице (уз одређивање месечних лимита како је назначено у Захтеву) и која уз картицу добијају и ПИН. Корисник кредита може у сваком тренутку опозвати да́то овлашћење писаним путем или дати овлашћење другим лицима чиме они престају да буду или постају Корисници картице. Уколико Корисник кредита Кориснику не одреди лимит тј. не ограничи месечну потрошњу, Корисник картице може користити сва расположива средства на кредитном рачуну. Распожива средства се смањују за трошкове настале коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције (плаћање робе и услуга и подизање готовине), камате, провизије и накнаде настале коришћењем картице/а. Банка задржава право одређивања сигурносних лимита на дневном, недељном или другом периодичном нивоу за подизање готовине, плаћање робе и услуга на ПОС терминалима и плаћање робе и услуга без читавања података картице. Корисник може захтевати промену лимита или измену износа кредита, писаним путем.

Свака трансакција картицом мора бити ауторизована и то:

- приликом подизања готовине на банкомату, Корисник картице као идентификацију уноси свој ПИН, што се сматра потписом Корисника;
- приликом плаћања робе и услуга или подизања готовине на шалтеру банака, Корисник потписује потврду (слип) потписом идентичним оном на картици или уноси ПИН, чувајући при томе његову тајност. Акцептант не сме да зна ПИН картице којом се врши трансакција, нити да картицу односи ван видокруга Корисника;
- преко интернета уносом броја картице, CVV2 и једнократне лозинке – VbV.

Подизање готовине на банкоматима може бити ограничено техничким могућностима самог банкомата, у смислу исплате целог износа путем једне трансакције.

У циљу безбедног коришћења картице, Корисник се обавезује да чува Картицу и тајност ПИН-а од неовлашћеног приступа, крађе и неправилне употребе, а посебно је дужан да се придржава следећих сигурносних мера:

- да приликом пријема картице провери њену исправност и тачност података на картици и потпише картицу;
- да чува картицу и у сваком тренутку зна где се она налази;
- ПИН број треба меморисати и држати одвојено од картице;
- ПИН број се мора чувати у тајности и не сме се открити другом лицу;
- приликом уноса ПИН-а на банкомату или ПОС терминалу треба сачувати приватност;
- лични подаци и подаци о картици не смеју се одавати другим лицима посредством телефона, е-маила и сл.;
- да не оставља картицу на видљивом или незаштићеном месту, нити на месту на којем је доступна другим лицима (радно место, ауто и сл.);
- картица се не сме давати другом лицу на коришћење;
- увек проверити износ на рачуну (слипу) пре него што се исти потпише и/или унесе ПИН и одобри трансакција;
- приликом плаћања рачуна картицу не треба остављати без надзора и увек проверити да ли је након извршеног плаћања картица враћена назад Кориснику;
- не дозволити акцептанту-трговцу да носи картицу ван видног поља Корисника;
- да сноси пуну одговорност за коришћење картице;
- да чува све рачуне (слипове) ради контроле коју ће извршити по добијању Извода од Банке.

Корисник је дужан да без одлагања пријави Контакт центру Банке (011 20 20 292) губитак или крађу картице, сваку евентуалну трансакцију извршену неовлашћеним коришћењем картице, односно података са картице и да од Банке захтева блокаду даље употребе картице.

Корисник се упућује да крађу картице и неовлашћено коришћење картице пријави надлежном органу (тужилаштво, МУП).

Банка је дужна да омогући Кориснику да у сваком тренутку изврши пријаву, у противном Корисник не сноси последице неовлашћене употребе, осим ако је сам изврши злоупотребу.

Корисник сноси све губитке по основу неовлашћеног коришћења Картице, односно података са картице у следећим случајевима:

- уколико није испунио своје обавезе које произилазе из ових Општих услова;
- уколико није испунио обавезу да без одлагања обавести Банку о губитку, крађи и злоупотреби картице;
- уколико је трансакција потврђена и верификована као ЧИП + ПИН трансакција;

- ако је у питању трансакција извршена злоупотребом коју је Корисник сам учинио.

У случају постојања сумње да је картица злоупотребљена, односно да постоји ризик да су картица или подаци са картице изложени евентуалној злоупотреби, Банка може извршити привремену блокаду исте. Поновно активирање или трајну блокаду картице, Банка ће извршити уз претходни договор са Корисником. Банка обавештава Корисника о намери блокаде, односно о блокади картице позивањем бројева телефона или слањем SMSa на број телефона који је Корисник одредио приликом подношења Захтева или касније у писаној форми. Банка не обавештава Корисника нити пре нити након блокаде картице уколико је давање таквог обавештења прописима забрањено или ако постоје оправдани безбедносни разлози.

Корисник је сагласан да ће Банка сваку трајно блокирану картицу по аутоматизму заменити новом картицом и исту ће Кориснику уручити у експозитуру Банке. Уколико се након трајне блокаде Картица пронађе, картица се не може користити, већ је исту потребно уништити.

Банка ће Кориснику извршити замену Картице (пластике) у случају било каквог оштећења Картице које би евентуално проузроковало немогућност њеног даљег коришћења, у случају промене имена и/или презимена, а трошкове замене сноси Корисник.

Накнада за оглашавање картице неважећом наплаћује се према важећој Тарифи накнада. Трошкове издавања нове/их картице/а, због губитка или крађе картице, сноси Корисник кредита. У случају губитка ПИН-а, Кориснику се издају нова картица и ПИН; трошкове издавања нове картице сноси Корисник кредита.

Банка није одговорна за штету насталу употребом Картица које настају као резултат околности на које Банка не може објективно утицати, као што је одбијање или неисправно извршавање ауторизације услед грешке у систему обраде при центру за ауторизацију или телекомуникационих линија, нестанак електричне енергије, квара банкомата, итд. Банка не сноси одговорност за потенцијално одбијање од стране акцептанта да прихвати Картицу. Банка не одговара за евентуалне спорове поводом квалитативних и квантитативних недостатака робе и услуга плаћених картицама. Корисник непосредно на продајном месту рекламира неспоразуме, а Корисник је дужан да Банци измири обавезе по основу коришћења платне картице, без обзира на спор са трговцем, односно даваоцем услуге.

Коришћење картица може бити онемогућено у електронским читачима због физичког, топлотног или магнетног оштећења или деформисања картице. У наведеним случајевима Банка не сноси одговорност за немогућност коришћења картица.

Све картице користе расположиво стање на кредитном рачуну картице по унапред одређеним месечним лимитима и за сва коришћења одговара Корисник кредита са којим је Банка закључила Уговор о издавању и коришћењу VISA пословне кредитне картице. Раскидом овог Уговора, престају да важе све картице.

Банка нема никакву правну ни материјалну одговорност за било коју штету нанету Кориснику путем електронске трговине, интернета или телефонске продаје уз коришћење платне картице.

Корисник има право на бесплатно гашење платне картице.

Банка има право да Кориснику без образложења ускрати право коришћења платне картице, и о томе га писмено обавести, уколико се Корисник на било који начин не придржава ових Општих услова.

Корисник има право на одустанак од закљученог Уговора у року од 14 (четрнаест) дана од дана његовог закључења, без навођења разлога за одустанак. Корисник је дужан да о својој намери да одустане од закљученог уговора обавести Банку, на начин којим се потврђује пријем овог обавештења, при чему се датум пријема тог обавештења сматра датумом одустанка од уговора. Ово обавештење доставља се у писаној форми или на другом трајном носачу података. Корисник који одустане од уговора о кредиту, дужан је да одмах, а најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана слања обавештења, врати Банци главницу и камату из основног посла за време коришћења кредита, као и трошкове настале код надлежних органа уколико их је Банка платила. Банка је у обавези да Кориснику врати средства наплаћена на име годишње чланарине код кредитне картице и то сразмерно времену коришћења.

25. Корисник има право на путно здравствено осигурање (ПЗО) које користи приликом боравка у иностранству (земље Европе укључујући Руску Федерацију и Турску). Корисник добија посебну картицу овог осигурања на којој се налази број полисе и рок важења. Право на осигурање је условљено правом на коришћење картице. Ближе одредбе о осигурању су дате у Условима путничког здравственог осигурања и Информацији за осигураника који се Кориснику уручују са картицом.

26. Корисник има право да поднесе писани приговор Банци уколико сматра да му је повређено право или правни интерес.

Корисник може упутити приговор у року од шездесет (60) дана од дана када је сазнао да је учињена повреда његовог права или правног интереса, а најкасније у року од три (3) године од дана када је та повреда и учињена.

Приговор може поднети на сваком шалтеру Банке, слањем поштом на адресу: Банка Поштанска штедионица, а.д, Београд, Краљице Марије бр.3, 11120 Београд или електронским путем на е – маил адресу: prigovori@posted.co.rs; и путем контакт форме за приговоре на интернет презентацији Банке.

Банка је у обавези да у писаној форми достави одговор на приговор у року од петнаест (15) дана од дана пријема приговора, уз напомену да се изузетно, из разлога који не зависе од њене воље, рок може продужити за додатних петнаест (15) дана, о чему је дужна да писмено обавести Корисника, уз навођење разлога због којих није у могућности да одговор достави у року, као и крајњи рок у ком ће одговор бити достављен.

Детаљне информације у вези са начином подношења приговора и поступању Банке по поднетом приговору, Банка чини доступним Кориснику на званичној интернет презентацији (www.posted.co.rs) и у свим пословним просторијама Банке у којима пружа услуге.

Банка за поступање по приговору не наплаћује накнаду нити било које друге трошкове.

27. Комуникација између Корисника и Банке врши се усмено и писано (путем информативног и рекламног материјала доступног на шалтерима Банке, Интернет презентације, телефонским контактом, преко Контакт центра, директно усменом и писаном комуникацијом, као и путем других електронских облика комуницирања). Само писани документи су од значаја за међусобне формално правне и материјалне односе. Писана кореспонденција од стране Банке према Кориснику ће се упућивати само на последњу познату адресу (укључујући телефонски број, факс бројеве и/или електронску адресу) пријављену Банци од стране Корисника. У случају да се писана кореспонденција не може извршити због промене адресе Корисника, сматраће се да је исти уручен, ако је упућен на последњу адресу о којој је Корисник обавестио Банку. Корисник има право да од Банке, у писаној форми добије информације, податке и инструкције везане за његов уговорни однос са Банком, на начин и у роковима предвиђеним уговором. У случају колизије Уговора и/или других аката Банке, примењују се одредбе Уговора, затим одредбе ових Општих услова, а на крају акта Банке.

28. Банка има право да податке о физичком лицу, запосленом код Корисника који је корисник услуга Банке (Законски заступник, Прокуриста, Пуномоћник, Овлашћено лице, запослени) који се односе на његове контакт податке (адресу, број телефона, телефакс, е-маил адресу и остале податке за успостављање контакта), које је Корисник доставио Банци приликом успостављања пословног односа, користи ради достављања Кориснику обавештења о својим активностима, производима и услугама, у виду брошура, проспеката, СМС и електронских порука, као и свих других средстава пословне комуникације и пословне презентације..

29. Пословном тајном сматрају се подаци до којих је у току пословања дошла Банка, а односе се на Корисника, на податке о платној трансакцији и стању и променама на рачуну.

Банка, сагласно одредбама Закона о банкама, доставља податке о Кориснику, његовим повезаним лицима, документацији која чини досије Корисника, као и друге податке који се сматрају пословном, односно банкарском тајном Кредитном бироу при Удружењу банака Србије, спољним ревизорима Банке, Форуму за превенцију злоупотреба у кредитним пословима и са платним картицама при Привредној Комори Србије, процесорима платних картица и осигуравајућим кућама са којима Банка има закључене одговарајуће уговоре, надлежним пореским органима у циљу размене података са пореским органима других држава на основу закључених билатералних, мултилатералних споразума, писма о намерама за закључење истих или препоручених смерница за поступање финансијских институција са територије Републике Србије, другим лицима који због природе посла који обављају морају имати приступ таквим подацима, као и трећим лицима са којима Банка има закључене уговоре о пословној сарадњи који су неопходни за реализацију одређеног пословног односа или су у вези са пословним односом Банке и Корисника.

30. Банка у циљу обављања своје делатности обрађује одређене податке о личности физичких лица у пословању са правним лицима у складу са одредбама Закона о заштити података о личности (даље: ЗЗПЛ). Податак о личности је сваки

податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно, посебно на основу ознаке идентитета (као што је име и идентификациони број), података о локацији, идентификатора у електронским комуникационим мрежама или једног или више обележја његовог физичког, физиолошког, генетског, менталног, економског, културног и друштвеног идентитета.

Банка осигурава да се подаци о личности обрађују искључиво у складу са важећим прописима и поштујући сва права корисника. У обради личних података корисника Банка поступа законито, поштено, транспарентно, обрађује их само ако за то постоји јасна сврха. Подаци које Банка обрађује су примерени, битни и ограничени на оно што је неопходно у односу на сврху обраде, тачни и ако је то неопходно, редовно се ажурирају. Банка податке корисника чува у облику који омогућава идентификацију корисника само у року који је неопходан за остваривање сврхе обраде и обрађује их на начин који обезбеђује одговарајућу заштиту података о личности (укључујући заштиту од неовлашћене или незаконите обраде, као и од случајног губитка, уништења или оштећења).

Банка податке о личности корисника прикупља од корисника или из неког другог извора, у зависности од врсте пословног односа, правног основа или сврхе обраде. Банка податке о личности корисника прикупља само у обиму који је неопходан за испуњење сврхе које може бити: 1) ради извршења уговора закљученог са корисником или за предузимање радњи, на захтев корисника, пре закључења уговора; 2) ради поштовања правних обавеза Банке као руковоаца; 3) ради заштите животних интереса корисника или другог физичког лица; 4) ради обављања послова у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења Банке као руковоаца; 5) ради остваривања легитимних интереса Банке као руковоаца и/или заједничког руковоаца или легитимног интереса треће стране, осим ако су над тим интересима претежнији интереси корисника или основна права и слободе корисника, а посебно ако је лице на које се подаци односе малолетно лице; 6) уколико корисник пристане на обраду података о личности за једну или више посебно одређених сврха;

Ако Банка обрађује податке о личности које јој није корисник лично доставио (на пример ако је корисник заступник или прокуриста у неком привредном друштву, овлашћено лице по рачуну правног лица, контакт особа у правном лицу са којим Банка има или уговара пословну сарадњу, крајњи корисник услуге неког правног лица, итд.) Банка ће га у најкраћем могућем року, имајући у виду све околности везане за обраду његових података о личности, обавестити о обради података о личности, а најкасније у року од 30 дана по добијању корисникових података и то путем његовог пословног мејла или путем званичног мејла правног лица регистрованог код Агенције за привредне регистре Републике Србије (даље: АПР) или коришћењем других видова комуникације који је уобичајен за комуникацију са правним лицем или приликом прве комуникације са Вама.

Банка може да одбије да предузме било какве активности у вези са захтевом уколико корисник тражи обавештење о подацима који се воде у јавним регистрима или су доступни јавности на други начин, ако очигледно злоупотребљава своје право на обавештење, увид и копију, ако је Банка корисника већ упознала са траженим подацима а они се у међувремену нису променили, када се ради о подацима у вези са спречавањем прања новца и финансирања тероризма, ако би давање обавештења угрозило истрагу кривичног дела или државни интерес и ако је у току обустава обраде података на захтев корисника.

Информацију о врстама података о личности корисника које Банка обрађује везано за одређену врсту услуге коју пружа или као руковаоц или обрађивач или заједнички руковаоц у складу са ЗЗПЛ, Банка ће кориснику пружити приликом њиховог прикупљања у писменом или другом облику, укључујући и електронски облик (на пример: путем е-маил-а), ако је то погодно. Ако корисник затражи, информације му Банка може пружити и усмено, под условом да је идентитет корисника несумњиво утврђен па му Банка, уколико постоје сумње везане за његов идентитет, може затражити додатне податке везане за уврђивање истог.

Одређене податке о личности, које је корисник дао Банци, Банка обрађује како би централизовано, квалитетно и одговорно управљала ризицима на нивоу Банке а на шта је обавезана у складу са важећим прописима Републике Србије.

Банка податке о личности прикупља и обрађује ради извршења уговора закљученог са корисником или за предузимање радњи, на захтев корисника, пре закључења уговора. Количина података коју Банка прикупља зависи од врсте услуге односно производа (отварање и вођење платног рачуна, штедња, дебитне картице, дебитне/charge картице, кредитне картице, дозвољено прекорачење, кредити,

електронски сервиси, услуга пензија унапред, закуп сефова и друге) и/или за извршење закљученог уговора са корисником или за предузимање радњи на захтев корисника, пре закључења уговора и др. Неки од података могу бити неопходни за извршење одређеног уговора, на пример ако је извршење неког уговора условљено коришћењем мобилног телефона, па самим тим одбијање давања таквог податка може имати за последицу да захтев корисника за пружањем те услуге буде одбијен.

Поред података који су потребни ради уговарања услуге, Банка је дужна да прикупи и одређене податке за које постоји законска обавеза прикупљања и без којих неће моћи да пружи услуге. Подаци за које постоји законска обавеза прикупљања утврђени су важећим прописима Републике Србије, посебно прописима који регулишу спречавање прања новца и финансирања тероризма (Закон о спречавању прања новца и финансирања тероризма), пословање банака (Закон о банкама), пореским прописима (Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Споразум између Владе Републике Србије и Владе Сједињених Америчких Држава са циљем побољшања усаглашености пореских прописа на међународном нивоу и примене ФАТКА прописа), одлуке Народне банке Србије као регулаторног тела (Одлука о управљању ризицима банке, Одлука о ближним условима и начину вођења јединственог регистра рачуна), решавање приговора на основу важећих прописа (Закон о платним услугама, Закон о заштити корисника финансијских услуга, и др.).

Банка податке прикуља ради заштите животнo важних интереса корисника или другог физичког лица у складу са ЗЗПЛ.

Поред тога, Банка податке корисника може прикупљати и ради обављања послова у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења Банке. То значи да Банка може податке корисника даље да обрађује и у сврхе архивирања у јавном интересу, као и у статистичке сврхе, и у том случају се подаци о личности обрађују на начин који је у складу са том сврхом.

Банка ради остварења својих легитимних интереса, као руковоаца и/или заједничког руковоаца или остварења легитимног интереса треће стране може обрађивати податке корисника, осим ако су над тим интересима претежнији интереси или основна права и слободe лица на које се подаци односе који захтевају заштиту података о личности, а посебно ако је лице на које се подаци односе малолетно лице. Банка има легитимни интерес онда када обрађује податке својих корисника у следећим ситуацијама:

- ради спречавања и истраге превара и других кривичних/прекршајних дела на штету корисника Банке и/или Банке,
- ради спречавања злоупотребе услуга које Банка пружа;
- ради покретања и вођења спорова ради остваривања права и интереса Банке или трећих лица;
- ради директног оглашавања, када се понуда кориснику заснива на околности да он претходно већ користи одређене производе и/или услуге Банке сличних карактеристика и могућности;
- ради унапређења корисности сервисних могућности као што су апликације, уређаји за самоуслуживање и др. и у циљу развоја нових производа и услуга;
- у случају прихватања корисникових позива преко контакт центра Банке у циљу евиденција поднетих захтева, спровођење контрола и адекватног процесуирања свих захтева лица на које се подаци односе (Банка може снимати разговор);
- у случају прихватања корисникових позива када је у питању контрола квалитета услуга или у случајевима изјављивања приговора на рад Банке (Банка може снимати разговор).

Да би Банка могла да обрађује податке корисника, као и податке неког другог лица на која се ЗЗПЛ примењује, сагласно Политици приватности, потребан је пристанак корисника и то у експлицитном облику приликом размене података са Кредитним бироом у сврху:

- прибављања извештаја од Кредитног бироа са подацима о обавезама корисника и о досадашњем начину измиривања тих обавеза,
- смештања и чувања података о услузи / производу који корисник користи код Банке, и евентуалном непридржавању уговорних одредби у коришћењу тих услуга,
- за преузимање извештаја за сврху доношења одлуке о пружању услуге / производа код Банке и
- за могућност преузимања накнадних извештаја од Кредитног бироа у току прајања услуге/производа код Банке.

Приступ подацима о личности корисника имају запослени у Банци и друге особе које због природе посла које обављају са Банком или за Банку имају приступ поверљивим подацима. Ове особе имају обавезу чувања поверљивости ових података јер су ти подаци Банкарска тајна те се не смеју саопштавати трећим лицима, искористити супротно интересима корисника или интересима Банке или пак

омогућити трећим лицима да их искористе. Примаоци података о личности корисника одређени су Законом о банкама (даље: ЗОБ) у одредбама које уређују Банкарску тајну (члан 46-49 ЗОБ).

На основу закона, Банка је о у обавези да посебне податке достави на основу одлуке суда или захтева надлежног органа, за потребе Министарства унутрашњих послова, у вези са имовинским поступком, у вези са извршењем надлежног органа на имовини банке, регулаторним телима у Републици Србији ради обављања послова из њихове надлежности, лицу које је основано ради прикупљања података о укупном износу, врсти, ажурности у испуњавању обавеза физичких и правних лица Корисника банке, надлежном органу у вези са вршењем контроле платног промета код правних и физичких лица која обављају делатност, пореској управи, на захтев организације за осигурање депозита, страном регулаторном телу под условима предвиђеним споразумом о сарадњи закљученим између тог тела и Народне Банке Србије.

У зависности од врсте услуге коју користе, примаоци података о личности могу бити и треће стране које послују у Републици Србији или изван ње и који обрађују податке о личности корисника. Банка податке корисника може достављати и трећим лицима за потребе спровођења екстернализованих активности (адвокатима за потребе вођења поступака пред судовима, правном лицу за припрему и дистрибуцију поште и др.). Поред тога, Банка је у обавези да омогући приступ подацима корисника картичарским организацијама.

Банка податке корисника обрађује у Републици Србији. Банка преноси податке о личности корисника у треће земље изван Републике Србије, поштујући одговарајуће заштитне мере и у складу са ЗЗПЛ.

Банка чува податке о личности корисника у роковима дефинисаним појединим прописима (Законом о рачуноводству, Законом о спречавању прања новца и финансирања тероризма, Законом о банкама), односно у периоду који је неопходан за постизање сврхе за коју су подаци обрађени, ако период чувања није прописан или је пак прописан краћи период чувања. Подаци о личности корисника се чувају у роковима дефинисаним Законом о платним услугама односно најмање 5 година од дана њиховог настанка, док је Законом о рачуноводству прописан рок чувања од 10 година након истека године у којој је пословни однос престао. Ако се подаци о личности обрађују само у сврху провере односно анализе корисника само у складу са Законом о спречавању прања новца и финансирања тероризма, подаци о личности се чувају 10 година, а који рок се рачуна од престанка пословног односа. Рок од 10 година се односи и на рокове чувања података о приступу сефу. Поред тога, Банка податке о личности може обрађивати и дуже време ако је то потребно за неке друге оправдане сврхе (нпр. за потребе судских или других поступака и др.).

Рокови чувања података у одређеним случајевима обраде, за које није законом прописан рок чувања, могу бити дужи или краћи од горе наведених и те рокове одређује Банка као руковалац или обрађивач, с тим да се у тим случајевима подаци чувају само онолико колико је то потребно ради постизања сврхе због које се ти подаци и обрађују.

Након истека рокова за чување података Банка може наставити да обрађује податке у циљу одбране интереса Банке у оквиру спорова пред различитим државним органима-судовима, инспекцијама.

У складу са ЗЗПЛ корисник се може у сваком тренутку обратити Банци ради заштите својих права и то како непосредно, у најближој, пословници Банке тако и писаним путем.

О предузетим радњама поводом захтева корисника, Банка је дужна да му пружи информације о поступању на основу његовог захтева без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева. Тај рок може бити продужен за још 60 дана ако је то неопходно, узимајући у обзир сложеност и број захтева. О продужењу рока и разлозима за то продужење Банка је дужна да корисника обавести у року од 30 дана од дана пријема захтева. Ако је корисник поднео захтев електронским путем, информацију ће му Банка пружити електронским путем ако је то могуће, осим ако захтева да му се информација пружи на други начин.

Сва комуникација и радње које Банка предузима у вези са остваривањем права корисника наведених у наставку су бесплатне, односно Банка за исте неће наплатити никакву накнаду. Међутим, ако је захтев корисника очигледно неоснован или претеран, а посебно ако се исти захтев учестало понавља, Банка може да

наплати нужне административне трошкове пружања информације, односно поступања по захтеву или да одбије да поступи по захтеву.

Банци се Корисник може обратити, ради остваривања следећих права:

Права на приступ - право на информацију о:

- 1) сврси обраде и правном основу за обраду;
- 2) врстама података о личности који се обрађују;
- 3) постојању легитимног интереса руковоаца или треће стране, ако се обрада врши на основу легитимног интереса;
- 4) примаоцу/примаоцима којима су подаци о личности откривени или ће им бити откривени, а посебно примаоцима у другим државама или међународним организацијама;
- 5) року чувања података о личности или о критеријумима за одређивање тог рока;
- 6) постојању права да се од Банке захтева исправка или брисање података о личности, праву на ограничење обраде, праву на приговор на обраду и права на преносивост података;
- 7) праву на опозив пристанка у било које време, као и о томе да опозив пристанка не утиче на допутеност обраде на основу пристанка пре опозива, ако се обрада врши на основу простанка
- 8) праву на притужбу Поверенику;
- 9) о томе да ли је давање података о личности законска или уговорна обавеза или је давање података неопходан услов за закључење уговора, као и о томе да ли лице на које се подаци односе има обавезу да да податке о својој личности и могућим последицама ако се подаци не дају
- 10) извору података о личности, ако их Банка није прикупила од лица на које се односе.

Права на приговор – Корисник може у сваком тренутку поднети Банци приговор на обраду својих података у односу на следеће врсте обраде:

- 1) обраду података о личности која се врши у циљу обављања послова у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења Банке;
- 2) обраду која се врши у циљу остварења легитимних интереса Банке или треће стране;

У случају подношења приговора, Банка ће прекинути обраду података о личности, осим уколико је предочила да постоје законски разлози за обраду података који претежу над интересима, правима или слободама лица на које се подаци односе или се разлози за обраду односе на подношење, остваривање или одбрану правног захтева Банке као руковоаца.

Корисник има право, да у сваком тренутку поднесе приговор на обраду својих података о личности који се обрађују за потребе директног оглашавања. У случају да поднесе приговор на обраду за потребе директног оглашавања, Банка неће наставити обраду података о личности у ту сврху.

Права на исправку – право да се корисникови нетачни подаци о личности без непотребног одлагања исправе и допуне, као и да да евентуално и додатну изјаву.

Права на брисање података о личности – Банка је дужна да без непотребног одлагања податке корисника обрише нарочито у следећим случајевима:

- 1) ако подаци корисника о личности више нису неопходни за остваривање сврхе због које су прикупљени;
- 2) ако је корисник опозвао пристанак на основу којег се обрада вршила, а нема другог правног основа за обраду;
- 3) ако је корисник поднео приговор на обраду података за потребе директног оглашавања;
- 4) ако су подаци корисника незаконито обрађивани;
- 5) ако подаци корисника морају бити обрисани у циљу извршења законских обавеза Банке.

Права на ограничење обраде – право Корисника да се обрада његових података о личности ограничи од стране Банке ако је испуњен један од следећих случајева:

- 1) ако Корисник оспорава тачност података о личности, у року који Банци омогућава проверу тачности података о личности;
- 2) ако је обрада незаконита, а корисник се противи брисању и захтева ограничење употребе података;

- 3) ако Банци више нису потребни подаци корисника о личности за остваривање сврхе обраде, али их је Корисник затражио у циљу подношења, остваривања или одбране правног захтева;
- 4) ако је Корисник поднео приговор на обраду података за потребе директног оглашавања.

Банка је дужна да обавести све примаоце којима су корисникови подаци о личности откривени о свакој исправци или брисању података о личности или ограничењу њихове обраде изузев ако је то немогуће или захтева прекомеран утрошак времена и средстава.

Права на опозив сагласности/пристанка на основу које Банка обрађује податке о личности након чега Банка не може више да те податке обрађује

Права на преносивост података – право Корисника да своје податке о личности које је претходно доставио Банци прими у структурисаном, уобичајено коришћеном и електронски читљивом облику и да те податке пренесе у другу Банку без ометања, уз претходну кумулативну испуњеност следећих услова:

- 1) да је обрада заснована на пристанку или на основу уговора;
- 2) ако се обрада врши аутоматизовано;

Право на преносивост података се не може остварити ако је обрада нужна за извршење послова од јавног интереса или за вршење службених овлашћења Банке. Такође, остваривање тих права не може штетно утицати на остваривање права и слобода других лица.

Права на притужбу Поверенику и права на тужбу – право Корисника да поднесе притужбу Поверенику ако сматра да је обрада његових личних података извршена супротно Закону, а уколико одлуком Повереника није задовољан (као и Банка на коју се одлука Повереника односи или треће лице са којом Банка има уговорни однос) може против те одлуке тужбом покренути управни спор у року од 30 дана од пријема одлуке.

Банка не врши обраду података о личности којом се открива расно или етничко порекло, политичко мишљење, верско или филозофско уверење или чланство у синдикату, као и обрада генетских података, биометријских података у циљу јединствене идентификације лица, података о здравственом стању или података о сексуалном животу или сексуалној оријентацији физичког лица. Изузетно, Банка може обрађивати ове податке у случајевима који су дозвољени ЗЗПЛ-ом.

Банка у одређеним случајевима заједно са другим руковоацима, заједнички одређује сврху и начин обраде података па на транспарентан начин одређује своје одговорности уз поштовање одредаба ЗЗПЛ. Корисник као лице чији се подаци обрађују, без обзира на постигнут договор заједничких руковоаца, може остварити своја права из ЗЗПЛ у вези са сваким руковоацем појединачно као и против сваког од њих.

Информације о Правима и обавезама Банке које се односе на прикупљање и обраду личних података, сврху и законитост обраде, права и обавезе лица чији се подаци обрађују, као и све друге информације које је Банка дужна да пружи у складу са Законом о заштити података о личности, налазе се у Политици приватности и Информацији о обради и заштити података о личности физичких лица у пословању са правним лицима које су доступне на службеној интернет страници банке www.posted.co.rs.

31. Ови Општи услови ступају на снагу даном доношења, а примењују се најраније 15 дана од дана објављивања, односно од 12.11.2021. године.

32. Ступањем на снагу ових Општих услова, престају да важе Општи услови и правила за издавање и коришћење VISA пословне кредитне платне картице издања Банке Поштанска штедионица, а.д., Београд за правна лица број А0022-3-2612/11.27. УО VI-10/11.27.од 23.07.2019. године, као и Општи услови пословања Банке Поштанска штедионица, а.д., Београд по основу одобравања пласмана правним лицима број А01-3-2534/18.1 УО V-66/18.1 од 24.09.2018. године.

БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД