

ОПШТИ УСЛОВИ ПОСЛОВАЊА СА НАМЕНСКИМ НОВЧАНИМ РАЧУНИМА ФИЗИЧКИХ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТРАНСАКЦИЈА СА ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТРУМЕНТИМА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1.1. Општи услови пословања са наменским новчаним рачунима физичких лица за обављање трансакција са финансијским инструментима (у даљем тексту: Општи услови) регулишу услове и начин успостављања и обављања пословног односа између власника наменског новчаног рачуна физичког лица за обављање трансакција са финансијским инструментима, као корисника услуге (у даљем тексту: Корисник) и Банке Поштанска штедионица, а.д., Београд, члана Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности, као пружаоца услуге (у даљем тексту: Банка).

1.2. Подаци о Банци као пружаоцу услуга:

Банка Поштанска штедионица, акционарско друштво, Београд
Краљице Марије број 3, 11120 Београд, Република Србија
Регистрација број: БД5698/2005 код Агенције за привредне регистре
Матични број: 07004893
Порески број: 100002549
Број рачуна: 908-20001-18

Интернет страница: www.posted.co.rs Е-mail адреса: kontakt@posted.co.rs
Контакт центар: +381 11 20 20 292.

1.3. Општи услови, Уговор о отварању, вођењу и гашењу наменског динарског/девизног новчаног рачуна физичког лица за обављање трансакција са финансијским инструментима (у даљем тексту: Посебан уговор), Правилник о тарифи накнада и трошковима које Банка Поштанска штедионица, а.д., Београд наплаћује у пружању инвестиционих и додатних услуга са финансијским инструментима (у даљем тексту: Тарифа накнада) чине Оквирни уговор о наменском динарском/девизном новчаном рачуну физичког лица за обављање трансакција са финансијским инструментима (у даљем тексту: Оквирни уговор).

1.4. Наменски динарски/девизни новчани рачун физичког лица за обављање трансакција са финансијским инструментима (у даљем тексту: наменски новчани рачун) користи се искључиво за трансакције у вези са куповином и продајом финансијских инструмената, остваривањем права и испуњавањем обавеза по основу финансијских инструмената, укључујући уплату дивиденде и друге уплате по основу доспећа финансијских инструмената, ануитета и купона.

1.5. Права и обавезе Корисника и Банке у вези наменског новчаног рачуна регулишу се одредбама Оквирног уговора.

2. ОТВАРАЊЕ И ВОЂЕЊЕ НАМЕНСКИХ НОВЧАНИХ РАЧУНА

2.1. Банка отвара и води наменски новчани рачун у динарима за обављање трансакција са финансијским инструментима који су изражени у динарима.

2.2. Банка отвара и води наменски новчани рачун у еврима за обављање трансакција са финансијским инструментима који су изражени у иностраној валути.

2.3. На средства на наменском новчаном рачуну Банка не обрачунава и не плаћа камату.

2.4. Пре закључења Оквирног уговора, Банка је дужна да, на папиру или другом трајном носачу података, Кориснику достави све информације у вези отварања, вођења и гашења наменског новчаног рачуна, као и накнадама и трошковима које Банка наплаћује у складу са Тарифом накнада.

2.5. Банка отвара Кориснику наменски новчани рачун на основу достављеног Захтева за отварање наменског новчаног рачуна на образцу Банке и закљученог Оквирног уговора и Кориснику уручује идентификациону картицу рачуна. Корисник, уз Захтев за отварање наменског новчаног рачуна, подноси и лични документ којим се утврђује његов идентитет, као и другу документацију у складу са законским прописима.

2.6. Наменски новчани рачун, у име и за рачун малолетног лица, лица под старатељством и пословно неспособног лица, а у складу са релевантним законским прописима и одлукама надлежних органа, отвара законски заступник који и располаже средствима са тог рачуна.

2.7. Банка саставља и иновира одвојени акт на основу којег се законски заступници информишу о условима отварања и начину располагања средствима на наменским новчаним рачунима малолетних лица, лица под старатељством и пословно неспособних лица, имајући у виду учесталост измена релевантних законских прописа и тумачења истих од стране надлежних органа. Законски заступници су дужни да се, пре отварања, односно располагања средствима са наменског новчаног рачуна малолетног лица, лица под

старатељством и пословно неспособног лица, информишу и изврше проверу наведеног акта. У супротном, Банка не сноси било какву одговорност, а законски заступник одговара за штету коју Банка због тога претрпи.

3. ДАВАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА

3.1. Корисник, уколико је држављанин Републике Србије, има право да овласти једно пословно способно физичко лице за располагање средствима на његовом наменском новчаном рачуну и за које Банка издаје додатну идентификациону картицу рачуна (у даљем тексту: овлашћено лице).

3.2. Овлашћено лице по рачуну може бити само држављанин Републике Србије са пребивалиштем у Републици Србији дужим од годину дана.

3.3. Корисник и овлашћено лице имају иста права, обавезе и одговорност у погледу располагања средствима са наменског новчаног рачуна, а у складу са овлашћењима које је Корисник пренео на овлашћено лице.

3.4. Корисник је дужан да овлашћено лице упозна са садржајем Општих услова и одредбама Оквирног уговора који је Корисник закључио са Банком. Сматра се да је овлашћено лице прихватило примену ових аката у тренутку предузимања прве радње везане за наменски новчани рачун и/или Оквирни уговор по којем је овлашћен.

3.5. Дато овлашћење Корисник може опозвати искључиво писаним путем, уз обавезу да Банци врати идентификациону картицу овлашћеног лица.

3.6. Корисници који нису држављани Републике Србије, као и Корисници малолетна лица, лица под старатељством и пословно неспособна лица, не могу имати овлашћено лице из тачке 3.1. ових Општих услова.

4. РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

4.1. Располагање средствима на наменском новчаном рачуну врши се на основу идентификационе картице рачуна, на име Корисника или овлашћеног лица и са уписаним бројем наменског новчаног рачуна, коју је издала Банка.

4.2. Корисник и/или овлашћено лице дужни су користити идентификациону картицу рачуна у складу са уговореним условима, као и да предузму све разумне и одговарајуће мере ради спречавања злоупотребе идентификационе картице рачуна од стране неовлашћених лица.

4.3. Одмах по сазнању о губитку, крађи или злоупотреби идентификационе картице рачуна, Корисник и/или овлашћено лице су дужни о томе обавестити Банку писаним путем.

4.4. Банка је дужна да омогући Кориснику да у сваком тренутку може обавестити Банку о губитку, крађи или злоупотреби идентификационе картице рачуна.

4.5. Ако постоје оправдани разлози који се односе на сигурност идентификационе картице рачуна, односно ако постоји сумња о неодобројеном коришћењу идентификационе картице рачуна и/или коришћењу исте ради преваре, Банка може онемогућити коришћење идентификационе картице рачуна. Банка ће омогућити коришћење идентификационе картице рачуна или ће извршити њену замену новом кад престану разлози за њену блокаду.

4.6. Корисник и овлашћено лице по рачуну могу располагати средствима са наменског новчаног рачуна само у границама покрића и у висини расположивих средстава на наменског новчаном рачуну.

4.7. Средства са наменског новчаног рачуна Банка исплаћује без накнаде одмах, осим уколико је износ за исплату већи од 600.000,00 динара, када Банка може средства исплатити најкасније наредног пословног дана од дана најаве исплате.

5. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА НА НОВЧАНИМ СРЕДСТВИМА

5.1. Банка спроводи заплону средстава на наменском новчаном рачуну Корисника без његове сагласности у поступку извршења, односно принудне наплате које се спроводи над Корисником, а у складу са законским прописима.

5.2. Наведено извршење, односно принудну наплату, Банка извршава из расположивог салда средстава на наменском новчаном рачуну, те, уколико расположиви салдо средстава није довољан за намирење целог износа потраживања, Банка поступа у складу са налогом, односно решењем и/или закључком надлежног тела и релевантним законским прописом.

5.3. Банка је у поступку заплене средстава на наменском новчаном рачуну Корисника само спроводи налог, односно решење и/или закључак надлежног тела, те не утврђује нити проверава односе између Корисника и повериоца.

5.4. Банка не одговара Кориснику за штету која може настати због спровођења налога, односно решења и/или закључка надлежног тела из тачке 5.2. ових Општинских услова.

6. ДОСПЕЛЕ НЕПЛАЋЕНЕ ОБАВЕЗЕ

6.1. Банка задржава право да доспеле неплаћене обавезе Корисника према Банци, по било ком основу, намири из расположивих средстава са наменског новчаног рачуна и/или било ког другог рачуна Корисника у Банци. О наведеном намирењу својих потраживања Банка писаним путем обавештава Корисника.

7. НАКНАДА ТРОШКОВА

7.1. Банка обрачунава и наплаћује накнаде у складу са важећом Тарифом накнада.

7.2. За обављене трансакције са финансијским инструментима који су изражени у иностраној валути Банка Кориснику обрачунава и наплаћује накнаду у еврима.

7.3. Пред накнада из тачке 7.1 ових Општинских услова., Корисник за обављање трансакција са финансијским инструментима овлашћује Банку да изврши резервисање средстава на наменском новчаном рачуну и плати припадајуће накнаде и трошкове за извршене услуге других пружалаца услуга (инвестиционих друштва, организатора тржишта, Централног регистра, депоа и клиринга хартија од вредности и других), а у вези са услугама које проистичу из Оквирног уговора и у складу са важећим тарифама накнада других пружалаца услуга.

7.4. Тарифа накнада доступна је Кориснику у пословним просторијама Банке и на интернет страници Банке: www.posted.co.rs. Банка пре закључења Оквирног уговора упознаје Корисника са Тарифом накнада. Закључењем Оквирног уговора Корисник потврђује да је упознат и сагласан са Тарифом накнада. О свим изменама и допунама Тарифе накнада Корисник се упознаје на начин предвиђен Оквирним уговором и важећим прописима.

8. КОМУНИКАЦИЈА СА БАНКОМ И ОБРАДА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

8.1. Уколико није другачије уговорено, за уговорни однос и комуникацију између Банке и Корисника користи се српски језик, ћирилично писмо.

8.2. Банка у циљу обављања своје делатности обрађује одређене податке о личности Корисника, потенцијалних Корисника и осталих физичких лица. Податак о личности је сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, односно сваки податак који лице усмено или писмено саопшти Банци приликом комуникације са Банком (укључујући телефонску комуникацију, комуникацију електронским путем, лично у просторијама Банке или преко интернет презентације Банке) који се прикупља приликом успостављања уговорног односа са Банком поводом нових услуга или производа, који се налази у захтевима и обрасцима који претходе успостављању уговорног односа са Банком, који се прикупља приликом учествовања тог физичког лица у истраживању задовољства Корисника, за које Банка сазна на основу тога што Кориснику пружа банкарске и финансијске услуге и са њима повезане услуге односно који настане обрадом било којег од горе наведених података о личности.

8.3. Банка је дужна да податке о личности обрађује на законит, поштен и транспарентан начин. Подаци о личности могу се прикупљати у сврху која је конкретно одређена, изричита, оправдана и законита и даље се не могу обрађивати на начин који није у складу са тако одређеном сврхом.

8.4. Подаци о личности морају да буду примерени, битни и ограничени на оно што је неопходно у односу на сврху обраде, да буду тачни као и, ако и када је то неопходно, ажурирани. Банка ће предузети све разумне мере којима се обезбеђује да се нетачни подаци о личности без одлагања избришу или исправе.

8.5. Подаци о личности ће се чувати у облику који омогућава идентификацију лица само у року који је неопходан за остваривање сврхе чувања. Обрада података о личности вршиће се на начин који обезбеђује одговарајућу заштиту података о личности укључујући заштиту од неовлашћене или незаконите обраде, као и од случајног губитка, уништења или оштећења, применом одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

8.6. Банка ће податке о личности обрађивати у сврху и на начин који је неопходан и целисходан у обављању своје делатности. Обрада је законита ако је испуњен један од следећих услова:

8.6.1. лице на које се подаци о личности односе је пристало на обраду својих података о личности за једну или више посебно одређених сврха (обрада података о личности на основу пристанка);

8.6.2. обрада је неопходна за извршење уговора закљученог са лицем на које се подаци односе или за предузимање радњи, на захтев лица на које се подаци односе пре закључења уговора;

8.6.3. обрада је неопходна у циљу поштовања правних обавеза Банке;

8.6.4. обрада је неопходна у циљу заштите животно важних интереса лица на које се подаци односе или другог физичког лица;

8.6.5. обрада је неопходна у циљу извршења законом прописаних овлашћења Банке;

8.6.6. обрада је неопходна у циљу остваривања легитимних интереса Банке или треће стране, осим ако су над тим интересима претежнији интереси или основна права и слободе лица на које се подаци односе, а који захтевају заштиту података о личности, а посебно уколико је лице на које се подаци односе малолетно лице.

8.7. Подаци о личности Корисника у сврхе директног оглашавања и истраживања тржишта се обрађују на основу легитимног интереса Банке. Корисник има право да се изричито изјасни да не жели да се његови подаци о личности обрађују у сврхе директног оглашавања и истраживања тржишта, а Банка има обавезу да му омогући да се о овоме изјасни. Корисник има право да у сваком тренутку поднесе приговор на обраду својих података о личности који се обрађују за потребе директног оглашавања. У том случају подаци о личности који се односе на Корисника неће се обрађивати у ту сврху. У случају да се подаци о личности обрађују у сврху директног оглашавања по основу пристанка Корисника, иста се може опозвати и његови подаци о личности се више неће обрађивати у ту сврху, што не утиче на законитост обраде података о личности до тог тренутка.

8.8. Банка као руковалац обраде података о личности је дужна да у тренутку прикупљања података о конкретном лицу, том лицу пружи следеће информације:

8.8.1. контакт податак Банке, као и идентитет њеног представника, ако је он одређен;

8.8.2. контакт податке лица за заштиту података о личности;

8.8.3. сврху и правни основ обраде;

8.8.4. о постојању легитимног интереса ако се обрада врши на основу овог правног основа;

8.8.5. информације о примаоцу, односно групи прималаца података о личности, ако они постоје;

8.8.6. о чињеници да планира да изнесе податке о личности у другу државу или међународну организацију (природа самог посла), као и о упућивању на одговарајуће мере заштите;

8.8.7. о праву да се поднесе притужба Поверенику за заштиту података о личности;

8.8.8. о томе да је давање података о личности и законска и уговорна обавеза те да је давање података неопходан услов за закључење уговора, као и о томе да ли лице на које се подаци односе има обавезу да да податке о својој личности и о могућим последицама ако се подаци не дају; и

8.8.9. о постојању аутоматизованог доношења одлуке.

8.9. Подаци о личности биће чувани током трајања уговорног односа, односно док постоји престанак лица чији се подаци обрађују, те у року на који је Банка законски обавезана за чување одређених података о личности, у ком случају неће бити омогућена активна обрада тих података у друге сврхе, него само њихово чување у законом прописане сврхе. Подаци о личности који се обрађују од стране Банке могу се уступити трећим лицима на основу пристанка лица чији се подаци обрађују, извршења уговора у којем је једна од странака лице чији се подаци обрађују и одредби закона.

8.10. Подаци о личности могу бити достављени државним органима и другим органима којима је Банка овлашћена или обавезна да достави податке о личности на основу закона који уређују то достављање. Подаци о личности могу бити достављени и лицима са којима Банка има уговорни однос пружаоцима услуга и ангажованим лицима Банке која због природе посла који обављају имају приступ подацима о личности. Сва лица која због природе посла које обављају са Банком или за Банку имају приступ подацима о личности дужни су да те податке о личности чувају као банкарску односно пословну тајну у складу са Законом о банкама и другим прописима који регулишу тајност података. Уговори са таквим лицима усклађени су са захтевима Закона о заштити података о личности.

8.11. Лице чије податке о личности Банка обрађује има право на приступ свим својим подацима о личности, њихову исправку, допуну, брисање ако не постоји основ обраде, ограничење, преносивост и приговор. Лице на које се подаци односе има право у сваком тренутку да повуче свој престанак. Повлачење пристанка не утиче на законитост обраде на основу пристанка пре његовог повлачења. Пре давања пристанка, лице на које се подаци односе се о томе обавештава. Банка је дужна да омогући да повлачење пристанка буде једнако једноставно као и давање истог.

8.12. Пословном тајном сматрају се подаци до којих је у току пословања дошла Банка, а односе се на Корисника, на податке о платној трансакцији и стању и променама на рачуну. Банка, сагласно одредбама Закона о банкама, доставља податке о Кориснику, његовим повезаним лицима, документацији која чини досије Корисника, као и друге податке који се сматрају пословном, односно банкарском тајном Кредитном бироу при Удружењу банака Србије, спољним ревизорима Банке, Форуму за превенцију злоупотреба у кредитним пословима и са платним картицама при Привредној Комори Србије, процесорима платних картица и осигуравајућим кућама са којима Банка има закључене одговарајуће уговоре, надлежним пореским органима у циљу размене података са пореским органима других држава на основу закључених билатералних, мултилатералних споразума, писма о намерама за закључење истих или препоручених смерница за поступање финансијских институција са територије Републике Србије, другим лицима који

због природе посла који обављају морају имати приступ таквим подацима, као и трећим лицима са којима Банка има закључене уговоре о пословној сарадњи који су неопходни за реализацију одређеног пословног односа или су у вези са пословним односом Банке и Корисника. Подаци који се сматрају пословном, односно банкарском тајном Корисника, а који представљају податке о личности, Банка има право да обрађује у складу са прописима који уређују заштиту података о личности.

8.13. Информације о Правима и обавезама Банке које се односе на прикупљање и обраду личних података, сврху и законитост обраде, права и обавезе Корисника и других лица чији се подаци обрађују, као и све друге информације које је Банка дужна да пружи Кориснику, налазе се у Политици приватности и Информацији о обради и заштити података о личности које су доступне на службеној интернет страници банке www.posted.co.rs.

9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА, РАСКИД УГОВОРА И ГАШЕЊЕ РАЧУНА

9.1. Оквирни уговор може се раскинути једностраним отказом било које уговорне стране или споразумним раскидом.

9.2. Корисник и Банка могу, без посебног образложења, једнострано отказати Оквирни уговор писаним путем, уз отказни рок од месец дана за Корисника, а два месеца за Банку, осим у случају гашења наменског новчаног рачуна у складу са законом и другим прописима. Отказ се уручује другој уговорној страни на адреси из Оквирног уговора, односно на последњу познату адресу Корисника коју Банка има у својој евиденцији. Отказ се сматра урученим на дан предаје пошти препоручене поштом са отказом и од тог дана тече отказни рок из ове тачке Општих услова.

9.3. Корисник Оквирни уговор може раскинути, по измирењу свих обавеза према Банци, за услуге пружене до дана раскида Уговора, уколико није сагласан са предложеним изменама и допунама Оквирног и/или Посебног уговора, Општих услова и Тарифе накнада које је Банка у обавези да учини доступним у року од најмање два месеца пре предложеног дана почетка њихове примене. У том случају Банка ће Кориснику омогућити пренос средстава са наменског новчаног рачуна на рачун у другој банци, без накнаде, а према инструкцији Корисника, односно омогућити да без накнаде подигне средства у валути у којој је извршена уплата на наменски новчани рачун, одмах или најкасније наредног пословног дана уколико Корисник подиже средства чији је износ већи од 600.000,00 динара.

9.4. Сматраће се да се Корисник сагласио са предлогом измена и допуна Посебног уговора, Општих услова и Тарифе накнада ако пре дана почетка примене предложених измена и допуна није писаним путем обавестио Банку да се са тим предлогом није сагласио.

9.5. Банка Кориснику гаси наменски новчани рачун на захтев Корисника и у следећим случајевима:

9.5.1. када Корисник не достави Банци све документе и податке које Банка од њега затражи или може затражити у било ком тренутку;

9.5.2. уколико Корисник није поступао у складу са Оквирним уговором, а нарочито ако је Корисник Банци пружио нетачне и погрешне податке и у случају повреде одредаба релевантних закона и других прописа од стране Корисника;

9.5.3. амортизације наменског новчаног рачуна (истовременог губитка личног документа и идентификационе картице рачуна Корисника и/или овлашћеног лица по рачуну);

9.5.4. смрти Корисника;

9.5.5. на основу извршног судског решења/одлуке;

9.5.6. уколико је наменски новчани рачун Корисника без промена иницираних од стране Корисника 24 месеца од дана последње промене на наменском новчаном рачуну (не укључујући промена инициране од стране Банке) и нема салдо;

9.5.7. уколико је наменски новчани рачун Корисника без промене иницираних од стране Корисника 24 месеца од дана последње промене на наменском новчаном рачуну (не укључујући промена инициране од стране Банке) и има салдо. Банка за ове наменске новчане рачуне тражи реидентификацију Корисника те, уколико се Корисник не одазове у року од месец дана од дана позива Банке за реидентификацију, Банка гаси Кориснику наменски новчани рачун.

10. МИРНО РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

10.1. Спорни однос настаје из Оквирног уговора закљученог између Корисника и Банке, може се решити у вансудском поступку – поступку посредовања.

10.2. Покретање и вођење поступка посредовања из Оквирног уговора не искључује нити утиче на остваривање права Корисника на судску заштиту.

10.3. У случају спора у погледу примене и тумачења одредаба Оквирног уговора примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

10.4. За решавање спорова насталих у примени Оквирног уговора надлежан је суд у Београду.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1. Ови Општи услови објављени су у пословним просторијама Банке и на интернет страници Банке: www.posted.co.rs.

11.2. Потписивањем Оквирног уговора Корисник потврђује да је упознат са овим Општим условима и да је са њима у целости сагласан.

11.3. Корисник има право да у било ком тренутку захтева копију Оквирног уговора.

11.4. Ови Општи услови састављени су у складу са прописима Републике Србије.

11.5. На све што није регулисано Оквирним уговором и овим Општим условима, примењују се одредбе релевантних закона и подзаконских аката.

11.6. У случају неслагања појединих одредаба ових Општих услова и Посебног уговора, примарно се примењују одредбе Посебног уговора, а затим одредбе ових Општих услова.

11.7. Институција надлежна за надзор над пословањем Банке је Народна банка Србије, Београд, Краља Петра 12.

11.8. Спорни однос који може настати између Корисника и Банке може се решити у вансудском поступку – поступку посредовања. Покретање и вођење поступка посредовања из Уговора не искључује нити утиче на остваривање права на судску заштиту.

11.9. Ови Општи услови ступају на снагу даном доношења, а примењују се почев од 21.08.2019. године.

11.10. Ступањем на снагу ових Општих услова стављају се ван снаге Општи услови пословања са наменским новчаним рачунима физичких лица за обављање трансакција с финансијским инструментима Број: А01-3-1028/1./1.23. УО V-3/1./1.23. од 28.08.2015. године.

БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД