



ОПШТИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ЗА ИЗДАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ VISA ПОСЛОВНЕ КРЕДИТНЕ ПЛАТНЕ КАРТИЦЕ ИЗДАЊА БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД ЗА ПРАВНА ЛИЦА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

11 Права и обавезе правног лица - корисника Visa пословне кредитне платне картице (у даљем тексту: Клијент) и Банке Поштанска штедионица, а.д. (у даљем тексту: Банка) регулишу се Општим условима и правилима за издавање и коришћење Visa пословне кредитне платне картице издања Банке (у даљем тексту: Општи услови), која су саставни део Захтева за издавање Visa пословне кредитне платне картице издања Банке (у даљем тексту: Захтев), као и Уговора о кредиту и издавању и коришћењу Visa пословне кредитне платне картице издања Банке (у даљем тексту: Уговор).

12 Visa пословна кредитна платна картица издања Банке (у даљем тексту: картица) власништво је Банке, на чији захтев мора бити враћена; гласи на име и презиме овлашћеног лица које је Клијент

13 Картица може да се користи у земљи и иностранству

14 Картица може да се користи на местима на којима је истакнут знак Visa

15 Одлуку о издавању картице доноси Банка, с тим што Банка задржава право да не одобри издавање картица без обавезе образлагања такве одлуке. Одлуку о издавању картице доноси Банка, с тим што Банка задржава право да не одобри издавање картица без обавезе образлагања такве одлуке.

2. ИЗДАВАЊЕ КАРТИЦА

21 Картицу/е издаје Банка на основу попуњеног Захтева од стране Клијента за запослене код Клијента који су овлашћени за коришћење картице/а (у даљем тексту: Корисник/Корисници).

Банка издаје картице Корисницима у оном броју, колико Клијент одреди у Захтеву. Клијент може у сваком тренутку опозвати да то овлашћење писаним путем или дати овлашћење другим лицима чиме они престају или постају Корисници.

22 Услов за издавање картице Клијенту је отворен текући динарски рачун код Банке преко кога Клијент обавља своје редовно пословање, као и одобрен кредит Клијенту од Банке.

23 Након одлуке о издавању картице, Банка отвара кредитни рачун картице на име Клијента.

24 Критеријуме за издавање картице, као и износ одобреног кредита прописује Банка (један од критеријума за одобрење и износ кредита је прилив на текућем динарском рачуну Клијента).

25 Банка врши идентификацију лица које у својству пуномоћника или другог лица које заступа права и интересе Клијента, а подноси Захтев или му се уручују картице за Кориснике, као и проверу документације којом се то лице представља као заступник права и интереса Клијента.

26 Банка гарантује тајност свих података о Клијенту, у складу са законским прописима.

27 Клијент сноси сву одговорност за трошкове настале коришћењем картице/а Корисника.

28 Клијент закључује Уговор пре уручења картица Корисницима. Лице које заступа Клијента или друго опуномоћено лице преузима картице и ПИН-ове (персонални идентификациони број) у име свих Корисника.

Обавеза сваког Корисника је да картицу, одмах по пријему, потпише. Корисник је у обавези да ПИН држи у тајности, одвојено од картице, како би картицу заштитио од злоупотребе.

29 Клијент је у обавези да преузме картицу/е у року од 90 дана од датума издавања. У случају одустајања од преузимања одобрене/их картице/а, потврђеном у писаној форми или непреузимањем картице/а у наведеном року, Клијент је обавезан да Банци надокнади трошкове издавања картице/а, у складу са Тарифом накнада, а Банка картицу/епоништава.

210 Клијент је обавезан да Банци приликом закључења Уговора преда две бланко соло менице са пратећим меничним овлашћењима и два овлашћења директног задужења, као средства обезбеђења, на начин предвиђен Уговором.

2.11. Банка у циљу обављања своје делатности обрађује одређене податке о личности физичких лица. Податак о личности је сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, односно сваки податак који лице усмено или писмено саопшти Банци приликом комуникације са Банком (укључујући телефонску комуникацију, комуникацију електронским путем, лично у просторијама Банке или преко интернет презентације Банке) који се прикупља приликом успостављања уговорног односа са Банком поводом нових услуга или производа, који се налази у захтевима и обрасцима који претходе успостављању уговорног односа са Банком, који се прикупља приликом учествовања тог физичког лица у истраживању задовољства Корисника, за које Банка сазна на основу тога што Кориснику пружа банкарске и финансијске услуге и са њима повезане услуге односно који настане

обрадом било којег од горе наведених података о личности.

Банка је дужна да податке о личности обрађује на законит, поштен и транспарентан начин. Подаци о личности могу се прикупљати у сврху која је конкретно одређена, изричита, оправдана и законита и даље се не могу обрађивати на начин који није у складу са тако одређеном сврхом.

Подаци о личности морају да буду примерени, битни и ограничени на оно што је неопходно у односу на сврху обраде, да буду тачни као и, ако и када је то неопходно, ажурирани. Банка ће предузети све разумне мере којима се обезбеђује да се нетачни подаци о личности без одлагања избришу или исправе.

Подаци о личности ће се чувати у облику који омогућава идентификацију лица само у року који је неопходан за остваривање сврхе чувања. Обрада података о личности вршиће се на начин који обезбеђује одговарајућу заштиту података о личности укључујући заштиту од неовлашћене или незаконите обраде, као и од случајног губитка, уништења или оштећења, применом одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Банка ће податке о личности обрађивати у сврху и на начин који је неопходан и целисходан у обављању своје делатности. Обрада је законита ако је испуњен један од следећих услова:

1. лице на које се подаци о личности односе је пристало на обраду својих података о личности за једну или више посебно одређених сврха (обрада података о личности на основу пристанка);

2. обрада је неопходна за извршење уговора закљученог са лицем на које се подаци односе или за предузимање радњи, на захтев лица на које се подаци односе пре закључења уговора;

3. обрада је неопходна у циљу поштовања правних обавеза Банке;

4. обрада је неопходна у циљу заштите животнo важних интереса лица на које се подаци односе или другог физичког лица;

5. обрада је неопходна у циљу извршења законом прописаних овлашћења Банке;

6. обрада је неопходна у циљу остваривања легитимних интереса Банке или треће стране, осим ако су над тим интересима претежнији интереси или основна права и слобода лица на које се подаци односе, а који захтевају заштиту података о личности, а посебно уколико је лице на које се подаци односе малолетно лице.

Подаци о личности се обрађују у сврхе директног оглашавања и истраживања тржишта на основу легитимног интереса Банке. Лице чији се подаци обрађују има право да се изричито изјасни да не жели да се његови подаци о личности обрађују у сврхе директног оглашавања и истраживања тржишта, а Банка има обавезу да му омогући да се о овоме изјасни. Лице чији се подаци обрађују има право да у сваком тренутку поднесе приговор на обраду својих података о личности који се обрађују за потребе директног оглашавања. У том случају подаци о личности који се односе на то лице неће се обрађивати у сврху директног оглашавања. У случају да се подаци о личности обрађују у сврху директног оглашавања по основу пристанка лица чији се подаци обрађују, такав пристанак се може опозвати и његови подаци о личности се више неће обрађивати у ту сврху, што не утиче на законитост обраде података о личности до тог тренутка.

Банка као руковалац обраде података о личности је дужна да у тренутку прикупљања података о конкретном лицу, том лицу пружи следеће информације:

1. контакт податак Банке, као и идентитет њеног представника, ако је он одређен;

2. контакт податке лица за заштиту података о личности;

3. сврху и правни основ обраде;

4. о постојању легитимног интереса ако се обрада врши на основу овог правног основа;

5. информације о примаоцу, односно групи прималаца података о личности, ако они постоје;

6. о чињеници да планира да изнесе податке о личности у другу државу или међународну организацију (природа самог посла), као и о упућивању на одговарајуће мере заштите;

7. о праву да се поднесе притужба Поверенику за заштиту података о личности;

8. о томе да је давање података о личности и законска и уговорна обавеза те да је давање података неопходан услов за закључење уговора, као и о томе да ли лице на које се подаци односе има обавезу да да податке о својој личности и о могућим последицама ако се подаци не дају и

9. о постојању аутоматизованог доношења одлуке.

Подаци о личности биће чувани током трајања уговорног односа, односно док постоји пристанак лица чији се подаци обрађују, те у року на који је Банка законски обавезана за чување одређених података о личности, у ком случају неће бити омогућена активна обрада тих података у друге сврхе, него само њихово чување у законом прописане сврхе. Подаци о личности који се обрађују од стране Банке могу се уступити трећим лицима на основу пристанка лица чији се подаци обрађују, извршења уговора у којем је једна од странака лице чији се подаци обрађују и одредби закона.

Подаци о личности могу бити достављени државним органима и другим органима којима је Банка овлашћена или обавезна да достави податке о личности на основу закона који уређују то достављање. Подаци о личности могу бити достављени и лицима с којима Банка има уговорни однос пружаоцима услуга и ангажованим лицима Банке која због природе посла који обављају имају приступ подацима о личности. Сва лица која због природе посла које обављају са Банком или за Банку имају приступ подацима о личности дужни су да те податке о личности чувају као банкарску односно пословну тајну у складу са Законом о банкама и другим прописима који регулишу тајност података. Уговори са таквим лицима усклађени су са захтевима Закона о заштити података о личности.

Лице чије податке о личности Банка обрађује има право на приступ свим својим подацима о личности, њихову исправку, допуну, брисање ако не постоји основ обраде, ограничење, преносивост и приговор. Лице на које се подаци односе има право у сваком тренутку да повуче свој пристанак. Повлачење пристанка не утиче на законитост обраде на основу пристанка пре његовог повлачења. Пре давања пристанка, лице на које се подаци односе се о томе обавештава. Банка је дужна да омогући да повлачење пристанка буде једнако једноставно као и давање истог.

Пословном тајном сматрају се подаци до којих је у току пословања дошла Банка, а односе се на Корисника, на податке о платној трансакцији и стању и променама на рачуну. Банка, сагласно одредбама Закона о банкама, доставља податке о Кориснику, његовим повезаним лицима, документацији која чини досије Корисника, као и друге податке који се сматрају пословном, односно банкарском тајном Кредитном бироу при Удружењу банака Србије, спољним ревизорима Банке, Форуму за превенцију злоупотреба у кредитним пословима и са платним картицама при Привредној Комори Србије, процесорима платних картица и осигуравајућим кућама са којима Банка има закључене одговарајуће уговоре, надлежним пореским органима у циљу размене података са пореским органима других држава на основу закључених билатералних, мултилатералних споразума, писма о намерама за закључење истих или препоручених смерница за поступање финансијских институција са територије Републике Србије, другим лицима који због природе посла који обављају морају имати приступ таквим подацима, као и трећим лицима са којима Банка има закључене уговоре о пословној сарадњи који су неопходни за реализацију одређеног пословног односа или су у вези са пословним односом Банке и Корисника. Подаци који се сматрају пословном, односно банкарском тајном Корисника, а који представљају податке о личности, Банка има право да обрађује у складу са прописима који уређују заштиту података о личности.

Информације о Правима и обавезама Банке које се односе на прикупљање и обраду личних података, сврху и законитост обраде, права и обавезе лица чији се подаци обрађују, као и све друге информације које је Банка дужна да пружи у складу са Законом о заштити података о личности, налазе се у Политици приватности и Информацији о обради и заштити података о личности које су доступне на службеној интернет страници банке www.posted.co.rs.

3. РОК ВАЖЕЊА КАРТИЦЕ И РЕИЗДАВАЊЕ

31 Рок важења картице утиснут је на самој картици и истиче последњег дана назначеног месеца и године.

32 Уколико Клијент не откаже коришћење картице најкасније у року од 30 (тридесет) дана пре истека рока важења картице Корисника, а користи је у складу са одредбама Општих услова на основу којих је издата, иста се реиздаје са новим роком важења. Уколико Клијент откаже коришћење картице Корисника без поштовања рока из ове тачке, сносиће све трошкове реиздавања картице.

33 Картица, чији је рок важења истекао, не сме се користити, већ је треба уништити пресецањем по вертикали.

4. КОРИШЋЕЊЕ КАРТИЦЕ

4.1. Коришћење картице за плаћање робе и услуга овластио да користи картицу и није преносива на друго лице. Картица може да се користи у земљи иностранству. Картица може да се користи на местима на којима је истакнут знак Visa.

4.1.1 Картицом се може плаћати роба и услуге на продајним местима на којима је истакнут знак Visa.

4.1.2 Корисник је обавезан да на захтев трговца стави на увид личну карту или пасош.

4.1.3 Корисник не сме остављати картицу као средство обезбеђења за плаћање.

4.2. Коришћење картице за подизање готовине

4.2.1 Картицом се може подизати готовина на банкоматима и шалтерима Банке, пошта и других банака које имају истакнут знак Visa.

4.2.2 Приликом подизања готовине на банкоматима Корисник обавезно уноси ПИН, то јест електронски потпис као замену за својеручни потпис. Број неуспешних покушаја уношења ПИН-а ограничен је на три узастопна покушаја. Приликом трећег погрешног уноса, Банка блокира картицу, с тим што се у том случају Корисник обраћа Банци.

4.2.3 Приликом исплате на шалтерима Банке, пошта и других банака, Корисник је у обавези да, на захтев шалтерских службеника, стави на увид личну карту или пасош.

4.2.4 Подизање готовине на банкоматима и шалтерима Банке, пошта и других банака повлачи за собом накнаде за које се рачун Клијента задужује уз износ трансакција, сходно Тарифнакнада.

4.2.5 Клијент мора имати у виду да је куповина без присуства картице, као што је телефонска наруџбина и куповина путем интернета, ризична.

4.2.6 Сву штету насталу коришћењем картице, на начин наведен у тачки 4.2.5, сноси Клијент.

4.3. Лимити картице

4.3.1 Све картице додељене једном Клијенту користе расположива средства на кредитном рачуну у оквиру укупног кредитног лимита који представља износ кредита одобреног Клијенту.

4.3.2 Клијент може ограничити месечну потрошњу Кориснику одређивањем месечног лимита за картицу. Уколико Клијент Кориснику не одреди лимит тј. не ограничи месечну потрошњу, Корисник картице може користити сва расположива средства на кредитном рачуну.

4.3.3 Расположива средства се смањују за трошкове настале коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције (плаћање робе и услуга и подизање готовине), камате, провизије и накнаде настале коришћењем картице/а. Расположива средства се повећавају за износ уплате на кредитни рачун картице.

4.3.4 Банка задржава право одређивања сигурносног лимита на дневном, недељном или другом периодичном нивоу за подизање готовине, плаћање робе и услуга на ПОС терминалима и плаћање робе и услуга без присуства картице.

4.3.5 Клијент може захтевати промену лимита или измену кредита, писаним путем.

5. ОСИГУРАЊЕ

51 Клијент има право на путно и здравствено осигурање приликом боравка у иностранству. Ово право важи годину дана од дана издавања картице. У случају уредног коришћења картице, аутоматски се обнавља на наредних годину дана. Право на осигурање је условљено правом на коришћење картице. Ближе одредбе о осигурању су дате у Општим условима путног и здравственог осигурања који се Клијенту уручују са картицом/ама.

6. ИЗМИРЕЊЕ ОБАВЕЗА

61 Потписивањем Захтева и Уговора Клијент овлашћује Банку да задужује његов текући динарски рачун за износ доспелих обавеза по основу трошкова насталих коришћењем картице/а. Под трошковима се подразумевају трансакције, камате, провизије и накнаде настале издавањем и коришћењем картице/а, као и гашењем картице/а.

62 Трошкови настали коришћењем картице у иностранству, без обзира на домицилну валуту трансакције, изражавају се у еврима и конвертују у динаре по продајном курсу Банке за девизе увећану за накнаду конверзије. За обрачунати износ Банка задужује текући динарски рачун.

63 Банка формира Клијенту извод о доспелим трошковима једанпут месечно на крају текућег календарског месеца. Уколико Клијент не прими извод до дана наплате доспеле обавезе, а Корисници су користили картице, обавезан је да ово пријави Контакт центру Банке. Банка ће наплату вршити једанпут месечно и то до 5. у наредном календарском месецу, односно уколико је 5. нерадан дан, првог наредног радног дана.

64 У тренутку доспећа обавеза на наплату, Клијент на свом текућем динарском рачуну треба да обезбеди средства за измирење истих.

65 Уколико на текућем рачуну нема покрића за доспеле трошкове настале коришћењем картице у земљи и/или иностранству, Банка може привремено ускратити коришћење картице/а.

66 Ако Клијент не измири обавезе, Банка ће извршити забрану даље коришћења картице/а, активирати средства обезбеђења или пред надлежним судом покренути поступак принудне наплате.

7. РЕКЛАМАЦИЈЕ

71 Евентуалне рекламације по извршеним трансакцијама које су назначене у изводу, Клијент доставља Банци, у форми писаног захтева, најкасније 15 (петнаест) дана од датума формирања извода.

72 Рекламације које нису достављене на начин и у року наведеном у тачки 7.1. Банка неће прихватити, а финансијски губитак сноси Клијент.

73 У случају рекламације, Клијент се ослобађа плаћања стварних трошкова, а рекламирани износ трансакције се одобрава рачуну Клијента по

окончању поступка реклаamacије. У случају неоправдане реклаamacије, Банка ће задужити рачун Клијента за настале трошкове у складу са Тарифом накнада.

74 За реклаamacије које се односе на квалитет купљене робе или пружене услуге, Клијент се обраћа искључиво продавцу робе, односно пружаоцу услуга.

8. УКРАДЕНА/ИЗГУБЉЕНА КАРТИЦА/ЗАМЕНА

81 Корисник је обавезан да чува картицу и ПИН који добије уз картицу. Обавеза Корисника је да ПИН чува одвојено од картице.

82 Било која злоупотреба картице сматра се кривичним делом које је регулисано домаћим кривичним законодавством.

83 У случају губитка, крађе или злоупотребе картице, Корисник је обавезан да одмах обавести Банку усмено или у писаној форми, на за то предвиђеном обрасцу, на шалтеру Банке.

84 На основу попуњеног обрасца из тачке 8.3. Корисник добија потврду од Банке као доказ о пријави.

85 У случају крађе или злоупотребе картице, Корисник је обавезан да крађу/злупотребу пријави како Банци, тако и најближој станици МУП.

86 Усмено обавештење (телефоном и сл.) Контакт центру Банке мора бити потврђено у писаном облику, у року од 2 (два) радна дана од дана усмене пријаве.

87 Пријава картице неважећом наплаћује се према важећој Тарифи накнада за услуге које врши Банка.

88 Целокупан износ штете настао губитком/крађом, односно злоупотребом картице до тренутка пријаве у писаној форми, укључујући трошкове блокирања и одузимања картице сноси Клијент.

89 Трошкове издавања нове/их картице/а, због губитка или крађе картице и/или ПИН-а, сноси Клијент.

810 Уколико Корисник, након писмене пријаве губитка/крађе, пронађе картицу, не сме је користити, већ је у обавези да исту преда Банци. У супротном, сноси сву законску одговорност за неовлашћено коришћење.

811 У случају да је оштећење изазвао Корисник или се замена картице врши због промене имена и/или презимена Корисника, Банка врши замену картице уз накнаду према Тарифи накнада за услуге које врши Банка.

812 У случају губитка/крађе картице током боравка у иностранству, Клијент, односно Корисник поред обавезе усменог пријављивања Банци губитка/крађе картице и осталих радњи из претходних тачака, стиче право на помоћ СОС Интернационал асистенце. Ближе одредбе о асистенцији су дате у Упутству за асистенције које се Клијенту уручује са картицом/ама.

9. ОТКАЗ КОРИШЋЕЊА КАРТИЦЕ

91 Коришћење картице/а може отказати Банка или Клијент или Корисник.

92 Банка може Клијенту ускратити право коришћења картице без образложења, уколико се Клијент или Корисник не придржава ових Општих услова и одредби Уговора. Ускраћивање права Кориснику, повлачи ускраћивање права коришћења картице одређеном Кориснику, док ускраћивање права коришћења Клијенту, повлачи раскид Уговора.

93 Банка ће на захтев Клијента ускратити Кориснику право коришћења картице. У случају да Клијент захтева отказивање свих картица Корисницима, без давања овлашћења новим Корисницима, Уговор се сматра раскинутим.

94 У случају раскида Уговора из било којих разлога, сва потраживања Банке доспевају одмах на наплату у целости уз припадајуће трошкове за гашење картице/а у складу са Тарифом накнада за услуге које врши Банка. Клијент је у обавези да обезбеди одговарајућу расположивост средстава на свом текућем рачуну, за све трошкове (трансакције, камате, накнаде и провизије) настале коришћењем свих картица, до дана враћања картице/а. Камате и трошкове који проистекну из неизмирених обавеза сноси Клијент.

95 Банка, пошта, друга банка прихватилац и продајно место имају право да одузму картицу од Корисника или Клијента коме је ускраћено право коришћења, уз давање писмене потврде за одузету картицу.

10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

101 Однос Банке и Клијента је однос са одређеним правним лицем. Иступањем Клијента из односа са Банком, престају да важе права Корисника за коришћење картица. Престанком овлашћења за Кориснике, Корисник нема право располагања средствима на рачуну Клијента картице и у обавези је да вратикартицу.

102 У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Београду.

103 Банка задржава право измене ових Општих услова, који објављује на начин прописан својим општим актима, а Клијента обавештава на погодан начин 15 дана пре почетка њихове примене, у складу са Уговором.

104 Клијент се обавезује да Кориснике упозна са овим Општим условима, као и са Општим условима путног и здравственог осигурања из тачке 5.1. и Упутством за асистенције из тачке 8.12. ових Општих услова.

105 Ови Општи услови ступају на снагу даном доношења, а примењују се од 21.08.2019. године.

БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД