

## ОПШТИ УСЛОВИ ОТВАРАЊА И ВОЂЕЊА ЕВРО РАЧУНА РЕЗИДЕНТА ФИЗИЧКОГ ЛИЦА КОД БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, А.Д., БЕОГРАД

### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- 1.1 Банка отвара и води евро рачун резидента физичког лица.
- 1.2 Закључењем Уговора о отварању и вођењу евро рачуна резидент физичко лице (у даљем тексту: Клијент) потврђује да је упознат са овим Општим условима и да их у целости прихвата.
- 1.3 Банка одређује номиналне износе и број уплата који се односе на примање девизних депозита по евро рачуну клијента. Девизни депозити по евро рачуну примају се искључиво у еврима (EUR).
- 1.4 Евро рачун је штедни рачун по виђењу.
- 1.5 Најмањи износ средстава који Клијент може уплатити као девизни штедни депозит по евро рачуну приликом закључивања Уговора је €50.
- 1.6 Најмањи износ средстава који се може уплатити, накнадно, у корист отвореног евро рачуна је најмањи папирни апоен валуте евро (EUR);
- 1.7 Број уплата на евро рачун није ограничен;
- 1.8 Уговор са клијентом закључује се на шалтеру Банке.

### 2. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- 2.1 Право да са Банком закључи Уговор има Клијент - пословно способно физичко лице, резидент.
- 2.2 Приликом закључења Уговора, Клијент је у обавези да поднесе на увид оригинале докумената (лична карта, избегличка легитимација, лична карта за странца) којима се доказују подаци о идентитету клијента и статус резидентности потребни за отварање рачуна. Клијент је дужан да Банци преда копију документа на основу кога је извршена његова идентификација, а запослени у Банци својим потписом и уписаним датумом и временом пријема потврђује идентитет и копију документа депонује у досије Клијента у Банци.
- 2.3 Евро рачун мора да гласи на име, а може бити наменски или ненаменски.
- 2.4 Уговор се сматра закљученим када Клијент потпише Уговор, Картон депонованих потписа и уплати први штедни улог.

- 2.5 На основу закљученог Уговора, на шалтеру Банке Клијенту се издаје идентификациона картица евро рачуна јединственог броја и отвара евро рачун истог броја.
- 2.6 Уколико се евро рачун отвара ради повећања лимита међународне платне картице, Уговор се закључује након уплате депозита предвиђеног за те намене.

### 3. ПРАВО РАСПОЛАГАЊА ДЕВИЗНИМ ДЕПОЗИТОМ ПО ЕВРО РАЧУНУ

- 3.1 Право располагања средствима по евро рачуну имају Клијент и овлашћено лице.
- 3.2 Право за давање овлашћења има само Клијент држављанин Републике Србије. Клијент има право да овласти само једно пословно способно физичко лице резидента да располаже средствима на његовом евро рачуну (у даљем тексту: Овлашћено лице).
- 3.3 Овлашћено лице има иста права, обавезе и одговорности у погледу располагања средствима са евро рачуна као и Клијент.
- 3.4 Клијент има право располагања средствима са евро рачуна намењеног повећању лимита по међународним платним картицама, тек пошто измири све доспеле обавезе према Банци по основу међународних платних картица, врати све међународне платне картице које су издате Клијенту и Овлашћеном лицу и измири друге обавезе према Банци, а најраније 60 дана након враћања међународних платних картица и добијања обавештења од стране Банке да средствима на том рачуну може слободно да располаже.
- 3.5 Начини располагања депозитом по евро рачуну су: исплата у ефективи, исплата у динарској противвредности и пренос девизног штедног депозита евро рачуна на друге врсте рачуна у Банци и коришћење депозита на евро рачуну за наплату потраживања Банке по међународним платним картицама.
- 3.6 Девизним штедним депозитом по евро рачуну може се располагати у сваком моменту, с тим што се исплате девизних штедних депозита већих од 5.000 € морају Банци најавити један радни дан унапред.

#### **4. ОБАВЕЗЕ БАНКЕ**

4.1 На основу Захтева Клијента за отварање евро рачуна (у даљем тексту: Захтев) Банка закључује Уговор и обавезује се да:

- отвори евро рачун на име клијента;
- изда Клијенту и Овлашћеном лицу, ако га има, идентификациону картицу;
- евидентира приписане, уплаћене и исплаћене износе;
- изврши једнократне налоге клијента за исплату или пренос на друге рачуне Клијента у Банци до висине покрића на евро рачуну;
- изврши трајне налоге клијента за пренос на друге рачуне у Банци;
- изврши трајне налоге клијента за измирење обавеза по основу коришћења међународних платних картица;
- Клијенту доставља редовни извештај о стању на евро рачуну, осим када се клијент приликом подношења Захтева писмено изјасни да то не жели;
- врши замену идентификационе картице у случају оштећења, губитка или промене матичних података;
- плаћа камату на депонована средства.

#### **5. ОБАВЕЗЕ КЛИЈЕНТА**

5.1 Клијент и Овлашћено лице се обавезује да:

- Банку одмах обавести о свакој промени свог статуса резидентности, матичних и адресних података;
- Банци, одмах по добијању обавештења, у целости уплати износ средстава потребан за измирење обавеза по основу коришћења међународних платних картица;

#### **6. УПЛАТЕ**

6.1 Уплату може да изврши искључиво Клијент или Овлашћено лице које на шалтеру Банке преда идентификациону картицу, попуњен образац "улажем" и износ ефикативне означен на образцу "улажем".

6.2 Уплатом се сматрају и износи непосредно пренесени на евро рачун по основу преноса девизних средстава са другог девизног (текућег девизног рачуна, по виђењу или ороченог) рачуна Клијента код Банке, динарског текућег рачуна Клијента и покрића за обавезе настале коришћењем депозита платних картица.

#### **7. ИСПЛАТЕ**

7.1 Клијент и Овлашћено лице слободно располажу девизним штедним депозитом по евро рачуну.

7.2 Исплата депозита у ефикативи се врши на тај начин што се у ефикативи исплаћује до најмањег папирног апоена валуте, а остатак у динарској противвредности.

7.3 Исплатом се може сматрати и пренос девизног штедног депозита са евро рачуна без намене, у целости или делимично, на један од Клијентових постојећих девизних штедних рачуна по виђењу или орочених, на нови девизни штедни рачун, на евро рачун намењен повећању лимита по међународним платним картицама, на текући девизни рачун или динарски текући рачун код Банке.

#### **8. КАМАТА**

8.1 Номинална каматна стопа по евро рачуну је променљива. Промена каматне стопе се врши једном годишње, по истеку календарске године, након званичног објављивања индекса потрошачких цена. Промена каматне стопе се врши у случају када је званични индекс потрошачких цена на годишњем нивоу већи у односу на базни индекс за 10 процентних поена, односно уколико је званични индекс потрошачких цена на годишњем нивоу мањи за 10 процентних поена у односу на базни индекс, при чему се каматне стопе коригују у висини 10% постојеће каматне стопе. Камата се обрачунава и приписује главници једном годишње, на дан 31.12. сваке године, у валути EUR.

8.2 При обрачуна камате Банка примењује конформну методу обрачуна, а дани се рачунају по календару.

8.3 Ефикативна каматна стопа (ЕКС) једнака је номиналној каматној стопи.

8.4 У случају промене каматне стопе за штедни улог по евро рачуну, Банка обавештава Клијента о новој каматној стопи најкасније 15 дана пре примене. Клијент има право да уговор раскине најкасније у року од 30 дана од дана пријема тог обавештења, без накнаде.

8.5 Банка у име Клијента плаћа порез на приход од капитала по основу прихода од девизних камата, у складу са важећим законским прописима.

8.6 Банка Клијенту на његов захтев издаје Потврду о исплаћеном бруто приходу и плаћеним јавним приходима по одбитку а која је потребна за састављање годишње пријаве пореза на доходак грађана.

#### **9. НАКНАДЕ**

9.1 Накнаде које Банка наплаћује од Клијента су променљиве. Промена накнада се врши једанпут годишње, по истеку календарске године, након званичног објављивања индекса потрошачких цена. Промена накнада се врши у случају када је званични индекс потрошачких цена на годишњем нивоу већи у односу на базни индекс за 8 процентних поена, односно уколико је званични индекс потрошачких цена на годишњем нивоу мањи за 8 процентних поена у односу на базни индекс, при чему се накнаде коригују у висини од 10% од износа постојеће накнаде.

## 10. ОСИГУРАЊЕ ДЕПОЗИТА

10.1 Све улоге на евро рачуне Банка осигурава у складу са законским прописима, а за осигурани износ депозита до €50.000 у динарској противвредности, јемчи Република Србија.

## 11. ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

11.1 Банка гарантује тајност свих података о Клијенту и депозиту у складу са законским прописима.

## 12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1 Банка ће упознати Клијента са Општим условима пословања, као и о свакој измени/допуни Општих услова, камата и накнада најмање 15 (петнаест) дана пре њихове примене објављивањем на званичном сајту Банке и у пословним просторијама Банке. Банка се обавезује да Клијенту пружи сва додатна објашњења и потребне

инструкције везано за финансијску услугу за коју је Клијент заинтересован, у свим организационим деловима Банке.

12.2 Клијент има право на писмени приговор Банци ако сматра да се Банка не придржава одредаба закона, Општих услова пословања, добре пословне праксе и обавеза. Уколико није задовољан одговором Банке или Банка не одговори у року од 30 дана Клијент може писмено обавестити Народну Банку Србије о свом приговору. Адреса Народне банке Србије: Центар за кориснике финансијских услуга, Поштански фах 712.

12.3 Банка задржава право измена ових Општих услова, које јавно објављује у просторијама Банке као и на web site-у Банке [www.posted.co.rs](http://www.posted.co.rs), а Клијента на погодан начин обавештава 15 (петнаест) дана пре почетка њихове примене.

12.4 Ови Општи услови пословања ступају на снагу даном доношења, а примењују се почев од 05.12.2011. године.

**БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АД., БЕОГРАД**