



ОПШТИ УСЛОВИ ОТВАРАЊА И ВОЂЕЊА ТЕКУЋЕГ ДЕВИЗНОГ РАЧУНА РЕЗИДЕНТА ПРАВНОГ ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКА КОД БАНКЕ ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АД БЕОГРАД

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- 1.1. Општи услови отварања и вођења текућег девизног рачуна резидента правног лица и предузетника код Банке Поштанска штедионица а.д. Београд (у даљем тексту: Општи услови) чине саставни део Уговора о отварању и вођењу текућег девизног рачуна резидента правног лица и предузетника код Банке Поштанска штедионица а.д. Београд (у даљем тексту: Уговор).
- 1.2. Закључењем Уговора резидент правно лице и предузетник (у даљем тексту: Клијент) потврђује да је упознат са Општим условима, као и Тарифом накнада за услуге које врши Банка Поштанска штедионица а.д. Београд у раду са правним лицима и предузетницима (у даљем тексту: Тарифа накнада) и да их прихвата у целости.

2. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- 2.1. Права и обавезе Клијента - власника текућег девизног рачуна (у даљем тексту: Рачун) и Банке Поштанска штедионица а.д. Београд (у даљем тексту: Банка) регулишу се Уговором.
- 2.2. Право да са Банком закључи Уговор има Клијент - резидент, правно лице и предузетник, који је регистрован у Републици Србији.
- 2.3. Уговор се закључује на основу уредно попуњеног обрасца захтева за отварање Рачуна, потписаног од стране лица овлашћеног за заступање Клијента.
- 2.4. Приликом закључења Уговора, Клијент је у обавези да поднесе следећа документа:
 - решење/извод о упису у регистар издато од стране Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа, не старије од 3 месеца (доставља се оригинал или оверена копија на увид);
 - акт надлежног органа о оснивању ако регистрација није прописана, не старији од 3 месеца (доставља се оригинал или оверена копија на увид);
 - одговарајући извод из закона ако се Клијент оснива непосредно на основу закона, или неког другог прописа (доставља се копија извода);
 - обавештење органа надлежног за послове статистике о разврставању по делатностима - уколико разврставање врши орган надлежан за послове статистике, односно документ који садржи тај податак;
 - потврду о извршеној регистрацији код пореске управе - порески идентификациони број (ПИБ) - само за оне клијенте којима није додељен решењем о упису код надлежног органа;
 - акт о именовању лица овлашћених за заступање, уколико она нису наведена у акту о оснивању или решењу надлежног органа;
 - потписи лица овлашћених за заступање које је оверио надлежни орган, на образцу Оверени потписи лица овлашћених за заступање - оригинал или оверена копија на увид;

- картон депонованих потписа лица овлашћених за располагање средствима на Рачуну, у три примерка;
- лична документа заступника и лица овлашћених за потписивање на картону депонованих потписа (доставља се оригинал или оверена копија на увид);
- документацију, не старију од 3 месеца, из које се може утврдити власничка структура Клијента, до физичких лица власника најмање 25% власничких и управљачких права (уколико је оснивач правно лице доставља се документација тог правног лица, не старија од 3 месеца, са подацима о физичким лицима власницима најмање 25% власничких и управљачких права).

3. ОБАВЕЗЕ БАНКЕ

- 3.1. Потписивањем Уговора, Банка се обавезује да:
 - 3.1.1. отвори Рачун Клијенту;
 - 3.1.2. на Рачун Клијента прима уплате и врши исплате до висине расположивих девизних средстава, у складу са законским прописима;
 - 3.1.3. води евиденцију о променама и стању на Рачуну и о томе обавештава Клијента, на начин договорен код отварања Рачуна;
 - 3.1.4. испита свако неслагање или оспоравање дуговања, односно потраживања на које укаже Клијент и изврши потребна усаглашавања и корекције на Рачуну;
 - 3.1.5. о свакој измени одредаба Уговора обавести Клијента најмање 30 дана пре ступања на снагу те измене измене достављањем Анекса;
 - 3.1.6. код отварања, вођења и гашења Рачуна предузима радње и мере утврђене законом којим се уређује спречавање прања новца и финаснирања тероризма.

4. ОБАВЕЗЕ КЛИЈЕНТА

- 4.1. Потписивањем Уговора Клијент се обавезује да:
 - 4.1.1. Банку обавести о свакој промени свог статуса, матичних и адресних података и других битних података у складу са прописима који регулишу ову област у року од 3 дана од дана уписа статусне промене код надлежног органа, односно промене матичних и других података;
 - 4.1.2. налоге за располагање средствима са Рачуна даје Банци у писаној форми, уредно попуњене и на прописаним обрасцима, потписане од стране лица чији су потписи депоновани на картону депонованих потписа;
 - 4.1.3. за располагање средствима са Рачуна Банци достави сву неопходну документацију, у складу са релевантним законским прописима;
 - 4.1.4. у случају неслагања или оспоравања дуговања, односно потраживања у извештајима Банке, благовремено, а најкасније 3 дана од дана преузимања или стављања на располагање истих, поднесе рекламацију, у противном Банка неће сносити одговорност за евентуалну штету;
 - 4.1.5. на захтев Банке одмах обезбеди средства за враћање уплате која је на његов Рачун извршена грешком Банке

или налогодавца, уколико на Рачуну нема покрића за повраћај (сторнирање) такве уплате;

- 4.1.6. Банци достави 5 (пет) овлашћења на име обезбеђења за потраживања по Уговору; уколико Банка искористи депонована овлашћења, да иста замени новим, у року од 15 дана од дана када је депоновано овлашћење искоришћено;
- 4.1.7. Банци достави податке и документацију неопходну за познавање и праћење Клијента, у складу са прописима о спречавању прања новца и финансирања тероризма, у супротном, Банка је дужна да одбије извршење трансације и раскине Уговор.

5. ДАВАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА

- 5.1. Клијент има право да овласти једно или више лица да располажу средствима на његовом Рачуну неограничено или до одређеног износа, појединачно или колективно.
- 5.2. Клијент може опозвати дато овлашћење искључиво писаним путем, уз обавезу да Банци достави нови картон депонованих потписа оверен и потписан од стране лица овлашћеног за заступање Клијента.
- 5.3. Клијент се обавезује да овлашћено лице упозна са свим правима и обавезама по основу Уговора и ових Општих услова.

6. РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА

- 6.1. Клијент може располагати средствима са Рачуна само у границама покрића и у складу са прописима који регулишу девизно пословање.
- 6.2. Клијент овлашћује Банку да, ради наплате инотрошкова у девизама по основу обављеног платног промета са иностранством, може аутоматски задужити његов Рачун.
- 6.3. Банка је овлашћена да располаже средствима са Рачуна без сагласности Клијента и у следећим случајевима:
 - 6.3.1. ради плаћања по основу правоснажних и извршних одлука домаћег суда или другог надлежног органа или у другим случајевима предвиђеним прописима;
 - 6.3.2. ради плаћања по основу налога испостављених од стране надлежне организације за принудну наплату, а у складу са важећим прописима.

7. КАМАТА

- 7.1. На средства на Рачуну Клијента, Банка не обрачунава и не плаћа камату, осим ако се у те сврхе не закључи посебан уговор између Клијента и Банке.

8. НАПЛАТА НАКНАДА

- 8.1. За извршене услуге платног промета Банка наплаћује накнаду.
- 8.2. Висина и врста накнада, као и начин њиховог обрачуна и наплате, утврђују се Тарифом накнада и другим актима пословне политике, које доноси надлежни орган Банке.
- 8.3. Клијент плаћа Банци и друге стварне трошкове, који су били неопходни и разумни у циљу одвијања редовног пословања.

9. ГАШЕЊЕ РАЧУНА

- 9.1. Банка гаси Рачун у следећим случајевима:
 - 9.1.1. на захтев Клијента или на основу елемената утврђених Уговором,
 - 9.1.2. када Клијент престане да постоји као правни субјект на основу закона или другог прописа,
 - 9.1.3. због стечаја или ликвидације Клијента,
 - 9.1.4. због насталих статусних промена код Клијента,
 - 9.1.5. у другим случајевима у складу са законским прописима.

10. ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

- 10.1. Банка гарантује тајност свих података о Клијенту у складу са законским прописима.

11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 11.1. Банка задржава право измене ових Општих услова и Тарифе накнада, које објављује на начин прописан својим општим актима, о чему обавештава Клијента на погодан начин, 15 дана пре почетка примене.
- 11.2. У случају спора у погледу примене и тумачења одредби ових Општих услова примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.
- 11.3. За решавање спорова насталих у примени ових Општих услова надлежан је суд у Београду.

БАНКА ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА, АД.